

- a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el día de su publicación en el BOE.
- b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Administración del Edificio Administrativo de Servicio Múltiple.
 2. Domicilio: Avenida del Ejército, 12.
 3. Localidad y código postal: Guadalajara, 19004.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Edificio Administrativo de Servicio Múltiple.
- b) Domicilio: Avenida del Ejército, 12.
- c) Localidad: Guadalajara, 19004.
- d) Fecha: Se comunicará a los licitadores.
- e) Hora: Se comunicará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Guadalajara, 26 de abril de 2005.—El Subdelegado del Gobierno, Juan Pablo Herranz Martínez.

21.713/05. **Resolución del Instituto Nacional de Administración Pública por la que se adjudica el concurso relativo a los servicios complementarios para la selección de personal correspondientes a las pruebas selectivas que sean encomendadas a la Comisión Permanente de Selección o gestionadas por los órganos administrativos del INAP, consistentes en la actualización de fichero, la elaboración, distribución y corrección de protocolos de examen así como impresión, custodia y distribución de cuestionarios.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Nacional de Administración Pública.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
- c) Número de expediente: 64/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicios complementarios para la selección de personal correspondientes a las pruebas selectivas que sean encomendadas a la Comisión Permanente de Selección o gestionadas por los órganos administrativos del INAP, consistentes en la actualización de fichero, la elaboración, distribución y corrección de protocolos de examen así como impresión, custodia y distribución de cuestionarios.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 19 de febrero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 303.165,58 euros.

Lote I: 165.399,19 euros.
 Lote II: 137.766,39 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 13 de abril de 2005.
- b) Contratista:

Lote I: ODEC Centro de Cálculo y Aplicaciones Informáticas, S. A.

Lote II: Impaorsa Gráficas.

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación:

Lote I: 122.050,80 euros.
 Lote II: 110.342,00 euros.

Madrid, 9 de mayo de 2005.—La Presidenta de la Mesa de Contratación, M.ª Jesús Martínez Alonso.

21.716/05. **Resolución de la Subdelegación del Gobierno en Córdoba por la que se anuncia la adjudicación del concurso de vigilancia y seguridad del Primer Edificio Administrativo de Servicio Múltiple de Córdoba, sito en C/. Tomás de Aquino, 1.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Subdelegación del Gobierno en Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Edificio Administrativo de Servicio Múltiple de Córdoba.
- c) Número de expediente: 01/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Contrato de servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad del Primer Edificio Administrativo de Servicio Múltiple de Córdoba, sito en C/. Tomás de Aquino, 1.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, número 54, de fecha 4 de marzo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 100.000,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 21 de abril de 2005.
- b) Contratista: Eulen Seguridad, Sociedad Anónima.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 97.230,20 euros.

Córdoba, 26 de abril de 2005.—El Subdelegado del Gobierno, Jesús María Ruiz García.

21.939/05. **Resolución de la Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado por la que se convoca concurso abierto para contratar Servicio de distribución de documentación y paquetería urgente de los Servicios Centrales y Periféricos de Muface.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Gestión Económica y Financiera.
- c) Número de expediente: 114/2005.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de distribución de documentación y paquetería urgente de los Servicios Centrales y Periféricos de Muface.
- c) Lugar de ejecución: Madrid y resto de capitales de provincia.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 270.000.

- 5. Garantía provisional. 5.400.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Muface. Sección de Contratación.
- b) Domicilio: Paseo de Juan XXIII, 26.
- c) Localidad y código postal: 28071 Madrid.
- d) Teléfono: 912739830.
- e) Telefax: 912739836.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo R, subgrupo 9, Categoría A.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las indicadas en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 25 de junio de 2005.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 2.5 del Pliego de Cláusulas Administrativas.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Registro General de Muface.
- 2. Domicilio: Paseo de Juan XXIII, 24.
- 3. Localidad y código postal: 28071 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Muface.
- b) Domicilio: Paseo de Juan XXIII, 26.
- c) Localidad: 28071 Madrid.
- d) Fecha: 4 de julio de 2005.
- e) Hora: A las once.

- 11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de mayo de 2005.

Madrid, 27 de abril de 2005.—La Directora General, por delegación (Resolución de 20 de julio de 2004), la Secretaria General, M.ª Teresa Martínez de Marigorta Tejera.

MINISTERIO DE CULTURA

17.392/05. **Resolución de la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales, por el que se anuncia concurso para el servicio de consultoría y asistencia de estudios científicos con toma de muestra en bienes culturales del Instituto del Patrimonio Histórico Español. (Concurso: 050090).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ministerio de Cultura.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 25.800,00.

5. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ministerio de Cultura.
- b) Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta (Mesa de Contratación).
- c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
- d) Teléfono: 91 701 70 85.
- e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según los artículos 16.a) y 19.b) y c) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de mayo de 2005, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 2.ª planta (Sala de Prensa).
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 8 de junio de 2005.
e) Hora: Diez horas y cuarenta y cinco minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es

Madrid, 22 de abril de 2005.—El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

17.733/05. Resolución de la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales por la que se anuncia concurso para el servicio de prospecciones y restauración de materiales arqueológicos de la Villa de Atienza en Guadalajara (Concurso: 050092).

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales.

2. Objeto del contrato.
a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
c) Lugar de ejecución: Guadalajara.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 4 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 40.642,00.
5. Garantía provisional. 812,84.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 3.ª planta-Mesa de Contratación.
c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
d) Teléfono: 91 701 70 85.
e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según el Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de mayo de 2005, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 2.ª planta-Sala de Prensa.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 15 de junio de 2005.
e) Hora: Diez horas y quince minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es.

Madrid, 25 de abril de 2005.—El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

18.823/05. Resolución de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas por la que se anuncia concurso para el servicio de microfilmación de los registros de cancillería conservados en el Archivo de la Corona de Aragón. (Concurso: 050093).

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

2. Objeto del contrato.
a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
c) Lugar de ejecución: Barcelona.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 62.000,00.
5. Garantía provisional. 1.240,00.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 3.ª planta - Mesa de Contratación.
c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
d) Teléfono: 91 701 70 85.
e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según el punto 11.2.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1 de junio de 2005, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 2.ª planta - Sala de Prensa.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 15 de junio de 2005.
e) Hora: Diez horas y cuarenta y cinco minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es.

Madrid, 28 de abril de 2005.—El Director General del Libro, Archivos y Bibliotecas, Rogelio Blanco Martínez.

18.824/05. Resolución de la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales por la que se anuncia concurso para el servicio de restauración y protección de los yacimientos arqueológicos de Azuara (Zaragoza) y Noheda (Cuenca). (Concurso: 050095).

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales.

2. Objeto del contrato.
a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
c) Lugar de ejecución: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 118.900,00.
5. Garantía provisional. 2.378,00.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 3.ª planta (Mesa de Contratación).
c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
d) Teléfono: 91 701 70 85.
e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver punto 8.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de junio de 2005, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1, Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.