

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: C.A. V-18/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza para los centros del Área 5 de Atención Primaria.

b) División por lotes y número: si. 31.

c) Lugar de ejecución: ver anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.788.815,65 euros.

5. Garantía provisional. Sí, importe: ver punto 7 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de contratación administrativa, en horario de 10:00 A 13:00 horas de lunes a viernes.

Obtención de documentos en página web: http://www.madrid.org/psga_gestiona.

b) Domicilio: Melchor Fernández Almagro, 1.

c) Localidad y código postal: Madrid 28029.

d) Teléfono: 91 335 26 66 /26 39.

e) Telefax: 91 315 84 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: viernes 10/06/2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): ver anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver pliego de cláusulas administrativas particulares (anexo I, punto 12).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: lunes 20/06/2005.

b) Documentación a presentar: la especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Área 5 de Atención Primaria.

2. Domicilio: Melchor Fernández Almagro, 1.

3. Localidad y código postal: Madrid 28029.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): ver pliegos.

e) Admisión de variantes (concurso): no.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Área 5 de Atención Primaria.

b) Domicilio: Melchor Fernández Almagro, 1.

c) Localidad: Madrid 28029.

d) Fecha: lunes 11/07/2005.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29/04/2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 6 de mayo de 2005.—Jesús Miguel Lorente Almenara, Director Gerente del Área 5 de Atención Primaria.

21.883/05. **Resolución de la Gerencia del Hospital Clínico San Carlos por la que se convoca concurso abierto HCSC 2005-0-034 para contratación de suministro de Material Fungible para procesos de extracción de sangre y recogida de orina.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Hospital Clínico San Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros (Contratación).

c) Número de expediente: HCSC 2005-0-034.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro del Material Fungible para los procesos de extracción de sangre y recogida de orina.

b) Número de unidades a entregar: Ver pliegos.

c) División por lotes y número: Ver pliegos.

d) Lugar de entrega: Almacén sanitario. Hospital Clínico San Carlos.

e) Plazo de entrega: A demanda del hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.199.959,20.

5. Garantía provisional. 23.999,18 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Clínico San Carlos. Sección de Contratación.

b) Domicilio: Profesor Martín Lagos, sin número.

c) Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Teléfono: 91 330 33 60.

e) Telefax: 91 330 30 62.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del 7 de julio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según lo establecido en artículos 16 y 18 Real Decreto Legislativo 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del 7 de julio de 2005.

b) Documentación a presentar: Ver pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Clínico San Carlos (Registro General).

2. Domicilio: Profesor Martín Lagos, sin número.

3. Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Sí, dos.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Clínico San Carlos (Mesa de Contratación).

b) Domicilio: Profesor Martín Lagos, sin número. Sala de Juntas, planta 1.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 26 de julio de 2005.

e) Hora: Diez horas. Acto público.

10. Otras informaciones. Los pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, pueden ser consultados y retirados en el Servicio de Suministros (Unidad de Contratación) hasta las catorce horas del 7 de julio de 2005.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de las empresas adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 9 de mayo de 2005.

Madrid, 29 de abril de 2005.—El Director Gerente, José Soto Bonel.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

20.819/05. **Resolución de la Concejala del Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras del Ayuntamiento de Madrid, de 17 de marzo de 2005, por el que se adjudica el concurso público mediante procedimiento abierto para la contratación del suministro de material de reprografía para la Gerencia Municipal de Urbanismo, durante los años 2004, 2005 y 2006.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Informática.

c) Número de expediente: 712/2004/1132.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Concurso.

b) Descripción del objeto: Concurso mediante procedimiento abierto para la contratación del suministro de material de reprografía para la Gerencia Municipal de Urbanismo, durante los años 2004, 2005 y 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Concurso.

c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 540.000 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 17 de marzo de 2005.

b) Contratista: Desierto.

c) Nacionalidad: -.

d) Importe de adjudicación: -.

Madrid, 28 de abril de 2005.—La Jefe del Departamento de Contratación, Rocío Picón Rodríguez.

21.214/05. **Resolución del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig (Alicante) por la que se convoca concurso para la adjudicación del contrato de servicios de limpieza de edificios municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: CSERV07/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios municipales.

c) Lugar de ejecución: Término municipal de San Vicente del Raspeig (Alicante).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos (2) años, con posibilidad de prórrogas anuales hasta un máximo de dos anualidades más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.202.104,24 € totales (IVA incluido)/1.101.052,12 € anuales (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de contratación anual. Importe: 22.021,04 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento. Departamento de contratación.

b) Domicilio: Plaza de España, n.º 1.

c) Localidad y código postal: 03690, San Vicente del Raspeig (Alicante).

d) Teléfono: 965675065.