

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Inspección, vigilancia y trabajos de coordinación en materia de seguridad y salud de las obras de construcción de un intercambiador de transportes y un aparcamiento en Plaza de Castilla.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Condicionado por el desarrollo de las obras (estimado: 27 meses).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.359.462,00 euros.
5. Garantía provisional. 27.189,24 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Consorcio Regional de Transportes de Madrid.
  - b) Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3.
  - c) Localidad y código postal: Madrid, 28003.
  - d) Teléfono: 915.803.597.
  - e) Telefax: 915.804.632.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día hábil anterior al cierre del plazo de presentación de ofertas.  
Coste de los pliegos: 8,50 euros.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De solvencia económica y financiera:
 

Apartado a) del artículo 16 del TRLCAP: Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Criterios de selección: Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales que cubra el presupuesto y el plazo del contrato. De solvencia técnica o profesional:

Apartado b) del artículo 19 del TRLCAP: Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiario público o privado de los mismos. Criterios de selección: Mínimo tres trabajos de similares características, con un presupuesto mínimo de 150.000 euros.

Apartado c) del artículo 19 del TRLCAP: Una descripción del equipo técnico y unidades técnicas participantes en el contrato, estén o no integradas directamente en la empresa del contratista, especialmente de los responsables de la inspección y vigilancia. Criterios de selección: Recogidos en el Anexo I, punto 12, del Pliego de Cláusulas Administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del 13 de junio de 2005.
  - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Consorcio Regional de Transportes.
    2. Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3, 2.ª Planta.
    3. Localidad y código postal: 28003 Madrid.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Consorcio Regional de Transportes de Madrid.
  - b) Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3.
  - c) Localidad: 28003 Madrid.
  - d) Fecha: 20 de junio de 2005.
  - e) Hora: 10,00 horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determina en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.
  11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.
  12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de abril de 2005.
  13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)

Madrid, 13 de abril de 2005.—El Director Gerente, José Manuel Pradillo Pombo.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

18.627/05. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el suministro de equipos informáticos y suministro de material bibliográfico.**

1. Entidad adjudicadora.
    - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
  2. Objeto del contrato.
    - a) Descripción del objeto:
      - 1.—Suministro de equipos informáticos.
      - 2.—Suministro de material bibliográficos (libros) para la Biblioteca.
    3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
      - a) Tramitación: Ordinaria.
      - b) Procedimiento: Abierto.
      - c) Forma: Concurso Público.
    4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
      - 1.—150.000.
      - 2.—120.000.
    5. Garantía provisional. 2% importe de licitación.
    6. Obtención de documentación e información.
      - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
      - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
      - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
    8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
      - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
      - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
      - c) Lugar de presentación.
        1. Entidad: Departamento Contratación del Ayuntamiento.
        2. Domicilio: Plaza España, 1.
        3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
        9. Apertura de las ofertas.
          - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
          - b) Domicilio: Plaza España, 1.
          - c) Localidad: Móstoles.
          - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
          - e) Hora: 13.
- Móstoles, 25 de abril de 2005.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.

18.628/05. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia la subasta pública para las obras de Proyecto de urbanización industrial de la U.A.I. 1 del P.A.U-2.**

1. Entidad adjudicadora.
    - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
  2. Objeto del contrato.
    - a) Descripción del objeto: Obras de urbanización industrial de la U.A.I. 1 del P.A.U.-2 Las Nieves en el Municipio de Móstoles.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
    - a) Tramitación: Ordinaria.
    - b) Procedimiento: Abierto.
    - c) Forma: Subasta Pública.
  4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 793.183,45.
  5. Garantía provisional. 15.880 Euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
  7. Requisitos específicos del contratista.
    - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo A, Subgrupos 1, 2, Categoría F, Grupo B, Subgrupo 2, Categoría E, Grupo E, Subgrupo 1, Categoría F, Grupo G, Subgrupo 3, Categoría F, Grupo G, Subgrupo 4, Categoría D, Grupo I, Subgrupos 1, 6 Categoría E, Grupo I, Subgrupo 5, Categoría C, Grupo K, Subgrupo 6, Categoría C.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
    - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
    - c) Lugar de presentación.
      1. Entidad: Departamento de Contratación del Ayuntamiento.
      2. Domicilio: Plaza España, 1.
      3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
      9. Apertura de las ofertas.
        - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
        - b) Domicilio: Plaza España, 1.
        - c) Localidad: Móstoles.
        - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
        - e) Hora: 13.

Móstoles, 25 de abril de 2005.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.
- 20.507/05. **Anuncio del Ayuntamiento de Fuengirola (Málaga) sobre ejecución de las obras del complejo municipal polideportivo 'Elola', y aparcamiento.**
1. Entidad adjudicadora.
    - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuengirola.
    - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).
    - c) Número de expediente: 14/05.
  2. Objeto del contrato.
    - a) Descripción del objeto: La Ejecución de las obras de construcción de un complejo municipal polideportivo, y aparcamiento, en Fuengirola, con aportación del proyecto de ejecución y del estudio de seguridad e higiene.
    - c) Lugar de ejecución: Fuengirola (Málaga).
    - d) Plazo de ejecución (meses): Dieciocho.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 19.224.634 euros, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional. 380.000 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad y código postal: Fuengirola, 29640.
- d) Teléfono: 952.583.980.
- e) Telefax: 952.583.976.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: C, Subgrupos: Todos, Categoría: F.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Certificaciones, acreditativas de que la empresa se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con los organismos oficiales correspondientes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 24 de junio de 2005.
- b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- 2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- 3. Localidad y código postal: Fuengirola, 29640.
- 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad: Fuengirola.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de la apertura de la documentación general.
- e) Hora: 12:00.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 03-05-2005.

Fuengirola, 3 de mayo de 2005.—Alcaldesa-Presidenta, Esperanza Oña Sevilla.

**20.508/05. Anuncio del Ayuntamiento de Fuengirola (Málaga) sobre ejecución de las obras de construcción del mercado, Tenencia de Alcaldía de Los Boliches y aparcamiento subterráneo.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuengirola.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).
- c) Número de expediente: 15/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: La ejecución de las obras de construcción de un edificio para aparcamiento subterráneo, mercado y Tenencia de Alcaldía de Los Boliches.
- c) Lugar de ejecución: Fuengirola (Málaga).
- d) Plazo de ejecución (meses): Catorce.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 6.316.374,29 euros, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional. 126.327,48 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad y código postal: Fuengirola, 29640.
- d) Teléfono: 952.583.980.
- e) Telefax: 952.583.976.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: C, Subgrupos: Todos, Categoría: F.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Certificaciones, acreditativas de que la empresa se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con los organismos oficiales correspondientes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 24 de junio de 2005.
- b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- 2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- 3. Localidad y código postal: Fuengirola, 29640.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad: Fuengirola.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de la apertura de la documentación general.
- e) Hora: 12:00.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 03-05-2005.

Fuengirola (Málaga), 3 de mayo de 2005.—Alcaldesa-Presidenta, Esperanza Oña Sevilla.

**20.594/05. Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia por la que se convoca licitación para el servicio de «Remodelación de jardines y plazas del término municipal de Murcia», mediante dos lotes.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
- c) Número de expediente: 1143/04.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Remodelación de jardines y plazas del término municipal de Murcia, mediante dos lotes.

b) División por lotes y número: Lote I: Margen derecha y Lote II: Margen izquierda.

- c) Lugar de ejecución: Murcia.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato hasta el 31 de diciembre de 2005, prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote I: 150.000,00 €; Lote II: 150.000,00 €.

5. Garantía provisional. Lote I: 3.000,00 €; Lote II: 3.000,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.—Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
- b) Domicilio: Glorieta de España, 1, 4.ª planta.
- c) Localidad y código postal: 30004.
- d) Teléfono: 968 35 86 00. Extensión 2340.
- e) Telefax: 968 21 85 73.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta fecha límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, subgrupo 6, categoría b.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Recogida en la cláusula 6 del pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 10:00 horas del día 20 de junio de 2005.
- b) Documentación a presentar: Relacionada en la cláusula 9 del pliego de condiciones.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.—Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
- 2. Domicilio: Glorieta de España, 1, 4.ª planta.
- 3. Localidad y código postal: 30004 Murcia.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.—Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
- b) Domicilio: Glorieta de España, 1, 4.ª planta.
- c) Localidad: Murcia.
- d) Fecha: 21 de junio de 2005.
- e) Hora: A las 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los licitadores podrán optar por uno solo de los lotes.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de abril de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.murcia.es](http://www.murcia.es)

Murcia, 21 de abril de 2005.—El Director Accidental de la Oficina de Gobierno Municipal, Ricardo Alarcón Rodríguez.