

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejo Superior de Investigaciones Científicas.

b) Domicilio: Serrano, 117.

c) Localidad: 28006 Madrid.

d) Fecha: 1 de junio de 2005 y acto público 10 de junio de 2005.

e) Hora: 11:00.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación en el Boletín Oficial del Estado serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.csic.es/sgoi>

Madrid, 25 de abril de 2005.—El Secretario General, Eusebio Jiménez Arroyo.

**19.507/05. Resolución del Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas por la que se anuncia procedimiento abierto, mediante concurso, para Mantenimiento, operación y mejora en el sistema interferométrico infrarrojo para el TJ-II.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Mantenimiento, operación y mejora en el sistema interferométrico infrarrojo para el TJ-II.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000 euros.

5. Garantía provisional. Dispensada.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas.

b) Domicilio: Avenida Complutense, 22.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de mayo de 2005, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: De acuerdo con lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas. Registro General.

2. Domicilio: Avenida Complutense, 22.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas.

b) Domicilio: Avenida Complutense, 22.

c) Localidad: Madrid, 28040.

d) Fecha: 2 junio de 2005.

e) Hora: Once horas.

Madrid, 29 de abril de 2005.—La Subdirectora General de Gestión Económica, Administración y Servicios, M.ª Ángeles Aóiz Castán.

## MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

**19.578/05. Resolución de la Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina de Vigo por la que se convoca concurso para adjudicar el contrato de consultoría y asistencia para impartir un curso de soldadura eléctrica con electrodo revestido nivel II en la Escuela de Formación Profesional Marítimo Pesquera de Bueu.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Social de la Marina.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Vigo.

c) Número de expediente: C-06/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Impartir un curso de soldadura eléctrica con electrodo revestido nivel II.

c) Lugar de ejecución: Escuela de Formación Profesional Marítimo Pesquera de Bueu.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 78.000 euros.

5. Garantía provisional. 1.560 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección Provincial de Vigo, Sección Administración.

b) Domicilio: Orillamar, 51, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Vigo 36202.

d) Teléfono: 986 21 61 09.

e) Telefax: 986 21 61 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de mayo de 2005.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de mayo de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial de Vigo, Oficina de Registro.

2. Domicilio: Orillamar, 51, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Vigo 36202.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial de Vigo.

b) Domicilio: Orillamar, 51, planta baja (salón de actos).

c) Localidad: Vigo.

d) Fecha: 3 de junio de 2005.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Vigo, 29 de abril de 2005.—La Directora Provincial, Rosa Alonso Aragón.

**19.595/05. Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 21 de marzo de 2005, por la que se convoca concurso abierto n.º 12/2006 para la cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a la Unidad Administrativa Periférica de Tarragona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión y Patrimonio.

c) Número de expediente: 12/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a sede de la Unidad Administrativa Periférica del Fondo de Garantía Salarial en Tarragona.

d) Lugar de entrega: Tarragona-ciudad.

e) Plazo de entrega: A partir del 1 de enero de 2006, o desde la formalización del contrato si esta fuera posterior, hasta 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: anticipada.

b) Procedimiento: concurso.

c) Forma: abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 67.200,00 € (sesenta y siete mil doscientos euros) (impuestos incluidos).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Fondo de Garantía Salarial.

b) Domicilio: Calle Sagasta. n.º 10.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Teléfono: 913.63.82.08/84.

e) Telefax: 913.63.82.44.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13/05/2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19/05/2005.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Fondo de Garantía Salarial.

2. Domicilio: Sagasta, número 10.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Fondo de Garantía Salarial.

b) Domicilio: Calle Sagasta, 10.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 14 de junio de 2005.

e) Hora: 10 horas 5 minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 27 de marzo de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.

**19.596/05. Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 26 de abril de 2005, por la que se convoca concurso abierto n.º 11/2006 para la cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a la Unidad Administrativa Periférica de Burgos.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión y Patrimonio.

c) Número de expediente: 11/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a sede de la Unidad Administrativa Periférica del Fondo de Garantía Salarial en Burgos.

d) Lugar de entrega: Burgos-ciudad.

e) Plazo de entrega: A partir del 1 de enero de 2006, o desde la formalización del contrato si esta fuera posterior, hasta 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: anticipada.
- Procedimiento: concurso.
- Forma: abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 95.000,00 € (noventa y cinco mil euros) (impuestos incluidos).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, n.º 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.
- Teléfono: 913.63.82.08/84.
- Telefax: 913.63.82.44.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 13/05/2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 19/05/2005.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Sagasta, número 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, 10.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 14 de junio de 2005.
- Hora: 10 horas 10 minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 27 de marzo de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.

19.597/05. **Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 26 de abril de 2005, por la que se convoca concurso abierto n.º 14/2006 para la cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a la Unidad Administrativa Periférica de Huelva.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión y Patrimonio.
- Número de expediente: 14/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a sede de la Unidad Administrativa Periférica del Fondo de Garantía Salarial en Huelva.

- Lugar de entrega: Huelva-ciudad.
- Plazo de entrega: A partir del 1 de enero de 2006, ó desde la formalización del contrato si esta fuera posterior, hasta 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Concurso.
- Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 62.400,00 € (Sesenta y dos mil cuatrocientos euros) (impuestos incluidos).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, N.º 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.
- Teléfono: 913.63.82.08/84.
- Telefax: 913.63.82.44.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 13/05/2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 19/05/2005.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Sagasta, número 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, 10.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 14 de junio de 2005.
- Hora: 10 horas 15 minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 27 de marzo de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.

19.598/05. **Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 26 de abril de 2005, por la que se convoca concurso abierto n.º 15/2006 para la cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a la Unidad Administrativa Periférica de Cuenca.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión y Patrimonio.
- Número de expediente: 15/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a sede de la Unidad Administrativa Periférica del Fondo de Garantía Salarial en Cuenca.

- Lugar de entrega: Cuenca-ciudad.
- Plazo de entrega: A partir del 1 de enero de 2006, ó desde la formalización del contrato si esta fuera posterior, hasta 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Concurso.
- Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 72.395,52 € (setenta y dos mil trescientos noventa y cinco euros con cincuenta y dos centimos) (impuestos incluidos).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, N.º 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.
- Teléfono: 913.63.82.08/84.
- Telefax: 913.63.82.44.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 13/05/2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 19/05/2005.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Sagasta, número 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, 10.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 14 de junio de 2005.
- Hora: 10 horas 20 minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 27 de marzo de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.

19.599/05. **Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 21 de marzo de 2005, por la que se convoca concurso abierto n.º 13/2006 para la cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a la Unidad Administrativa Periférica de Toledo.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión y Patrimonio.
- Número de expediente: 13/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cesión en arrendamiento de inmueble para uso distinto del de vivienda con destino a sede de la Unidad Administrativa Periférica del Fondo de Garantía Salarial en Toledo.

- Lugar de entrega: Toledo, ciudad.
- Plazo de entrega: A partir del 1 de enero de 2006, ó desde la formalización del contrato si esta fuera posterior, hasta 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Concurso.
- Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 48.000,00 € (cuarenta y ocho mil euros) (impuestos incluidos).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Calle Sagasta, n.º 10.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.
- Teléfono: 913.63.82.08/84.
- Telefax: 913.63.82.44.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 13/05/2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 19/05/2005.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
- Domicilio: Sagasta, número 10.
- Localidad y código postal: Madrid, 28004.