

4. Presupuesto base de licitación: Importe total 317.800 euros (trescientos diecisiete mil ochocientos euros), IVA incluido, de los que 158.900 euros corresponden a la vigencia inicial y 158.900 euros a la posible prórroga. El presupuesto se desglosa por lotes y por precios unitarios máximos como sigue:

Lotes precios unitarios máximos total.

Lote 1: Asistencia técnica para impartición de seminarios 612 euros/seminario 61.200 euros

Lote 2: Servicios relativos a cada seminario 977 euros/servicio por seminario 97.700 euros.

5. Garantía provisional desglose por lotes:

Lote 1: 1.224 euros.

Lote 2: 1.954 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Instituto Gallego de Promoción Económica (IGAPE).

b) Domicilio: Complejo administrativo San Lázaro.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela 15703.

d) Teléfono: 981-541693.

e) Telefax: 981-541092.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: coincide con la fecha límite para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso: (grupos, subgrupos y categoría) En el caso de presentar oferta al lote 2, deberá acreditarse clasificación en el grupo V subgrupo 5 categoría A, equivalente al grupo III subgrupo 3 categoría A de la Orden del Ministerio de Hacienda de 24/11/1982.

b) Solvencia económico-financiera y técnica: Solo para el lote 1, contar con suficiente solvencia económica y experiencia profesional mínima del equipo técnico destinado a la ejecución del contrato de 4 años en cuestiones relacionadas con las tecnologías de la información y las comunicaciones y experiencia docente del equipo técnico mínima de 100 horas en impartición de cursos o seminarios relacionados con las tecnologías de la información, lo que se acreditará por los medios establecidos en el apartado C de la Hoja de Especificaciones.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1/6/2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación: En sobre cerrado y sellado y dentro del plazo señalado, se presentarán en:

1. Entidad: Registro General del Instituto Gallego de Promoción Económica.

2. Domicilio: Complejo administrativo San Lázaro, s/n.

3. Localidad y código postal: Santiago de Compostela, 15703.

O por correo, anunciando al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante fax, telex, telegrama o e-mail conforme a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, que debe tener entrada en el IGAPE antes del término del plazo de presentación de ofertas, y justificando la fecha de la imposición del envío en la oficina de Correos.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto Gallego de Promoción Económica.

b) Domicilio: Complejo administrativo San Lázaro, s/n.

c) Localidad: Santiago de Compostela.

d) Fecha: el día 15/6/2005 se procederá a la apertura de las ofertas técnica y económica.

e) Hora: 10:30.

10. Gastos de anuncios: 2.900 euros/máximo. Serán por cuenta del adjudicatario.

11. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas: 8/4/2005.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde se pueden obtener los pliegos: [www.xunta.es/contratacion](http://www.xunta.es/contratacion).

Santiago de Compostela, 30 de marzo de 2005.—La Directora General del IGAPE, Margarita Rodríguez Rama. —La Secretaria General del IGAPE, Rosa María Pedrosa Pedrosa.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA

17.006/05. **Resolución del Hospital Costa del Sol de Marbella (Málaga) por la que se convoca concurso abierto de suministro de esterilizador en frío.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Empresa Pública Hospital Costa del Sol.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras.

c) Número de expediente: CAB.03/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de esterilizador en frío.

b) Número de unidades a entregar: Según pliegos.

c) División por lotes y número: Según pliegos.

d) Lugar de entrega: Hospital Costa del Sol. Marbella (Málaga).

e) Plazo de entrega: Según pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 39.000 euros.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Costa del Sol. ([www.hcs.es](http://www.hcs.es) - área del proveedor).

b) Domicilio: Carretera nacional 340, kilómetro 187.

c) Localidad y código postal: 29600 Marbella (Málaga).

d) Teléfono: 952 76 99 03.

e) Telefax: 952 76 99 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior al del final del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19 de mayo de 2005, catorce horas.

b) Documentación a presentar: La que se determina en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Costa del Sol (Registro de la Unidad de Compras).

2. Domicilio: Carretera nacional 340, kilómetro 187.

3. Localidad y código postal: 29600 Marbella (Málaga).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Según pliegos.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Costa del Sol.

b) Domicilio: Carretera nacional 340, kilómetro 187.

c) Localidad: 29600 Marbella (Málaga).

d) Fecha: 23 de mayo de 2005.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. El acto público recogido en el Pliego de Cláusulas Administrativas por el que se invitará a los asistentes a que expongan cuantas observaciones o reservas estimen oportunas contra la propuesta de adjudicación se publicará en Internet: <http://www.hcs.es> (Área de Proveedores) con dos días de antelación.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.hcs.es> (Área de Proveedores) E-mail: [mi\\_garci@hcs.es](mailto:mi_garci@hcs.es).

Marbella, 21 de abril de 2005.—El Director Gerente, José Antonio García Ruiz.

17.009/05. **Resolución del Servicio Andaluz de Salud por la que se convoca contratación de suministro de material genérico de infusión. Expediente CCA. ++QTTKU.**

En uso de las facultades que me confiere el artículo 12.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, en relación con el artículo 14 del Decreto 241/2004, de 18 de mayo, por el que se establece la Estructura Orgánica Básica de la Consejería de Salud y el Servicio Andaluz de Salud, he resuelto anunciar la contratación que se indica con los requisitos que asimismo se señalan:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Andaluz de Salud. Hospital Universitario de Valme. Sevilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: CCA. ++QTTKU.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material genérico de infusión.

b) Número de unidades a entregar: Véase la documentación del concurso.

c) División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.

d) Lugar de entrega: Almacén general del Hospital El Tomillar, ctra. Alcalá-Dos Hermanas, km. 6. 41700 Dos Hermanas (Sevilla).

e) Plazo de entrega: Treinta y seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 463.551 euros.

5. Garantía provisional. 9.271,02 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Información: Véase el punto 1.b). Documentación: Techni-Argüelles o Gráficas Bellavista.

b) Domicilio: Información: Ctra. de Cádiz, s/n. Documentación: 1) Avda. de Andalucía, 14 y 2) Ctra. Sevilla-Cádiz, 115.

c) Localidad y código postal: Información: Sevilla.-410014. Documentación: 1) Sevilla.-41005 y 2) Sevilla.-41014.

d) Teléfono: Información: 955 01 52 68-69. Documentación: 1) 954 58 31 15 y 2) 954 69 12 49.

e) Telefax: Información: 955 01 50 89 y 955 01 52 50. Documentación: 1) 954 58 31 15 y 2) 954 69 12 49.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Véase punto 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica del licitador se realizará aportando la documenta-