

- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Ayuntamiento de Erandio.
  - Domicilio: Irailaren, 23a plaza, s/n.
  - Localidad y código postal: 48950 Erandio.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis (6) meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Erandio.
  - Domicilio: Irailaren, 23a plaza, s/n.
  - Localidad: Erandio.
  - Fecha: Primer lunes hábil siguiente al de la fecha de finalización de presentación de proposiciones.
  - Hora: 11:45.
10. Otras informaciones. Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
- Erandio, 11 de abril de 2005.—El Alcalde-Presidente, Mikel Arieta-Araunabeña.

**15.805/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro de plantas de flor para la primavera e invierno del año 2005.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - Número de expediente: 101/05.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Suministro de plantas de flor para la primavera e invierno de 2005.
  - Lugar de entrega: Alcorcón.
  - Plazo de entrega: Entre el 16 de mayo y el 30 de junio (primavera) y el 15 de noviembre al 15 de Diciembre (invierno).
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación es de 135.743,20 Euros, IVA incluido.
- Garantía provisional. Exceptuada.
- Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
  - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
  - Teléfono: 916648244.
  - Telefax: 916108813.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.
  - Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
  - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
  - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Domicilio: Plaza de España, número 1.
  - Localidad: Alcorcón (Madrid).
  - Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
  - Hora: 12,00.
10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.
- Baja efectuada, 5 puntos. Se otorgarán 5 puntos a la oferta más ventajosa y el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.
- Disponer de viveros propios y ser productores de flor de temporada acreditado mediante certificado de órgano competente 3 puntos.
- Mejoras al proyecto.—Suministro de bandejas de poliuretano de 15 unidades, 2 puntos. Estas bandejas se devolverán a la empresa adjudicataria una vez utilizadas para su reutilización. El transporte de las mismas desde las dependencias centrales de la Concejalía será por cuenta de la empresa.
11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.
- Alcorcón, 13 de abril de 2005.—El Alcalde, Firmado: Enrique Cascallana Gallastegui.

**15.806/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de vacaciones para los mayores del municipio de Alcorcón año 2005.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - Número de expediente: 170/05.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Servicio de Vacaciones para los mayores del municipio de Alcorcón para el año 2005.
  - Lugar de ejecución: Benidorm, Costa Brava y Crucero Mediterráneo.
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Lote número 1.—Se efectuarán diversos turnos en el mes de junio.
  - Lote número 2.—Se efectuarán dos turnos en el mes de junio.
  - Lote número 3.—Se efectuará un turno en el mes de junio.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
  - Lote número 1.—Benidorm 400 Euros por plaza.
  - Lote número 2.—Costa Brava 385 Euros por plaza.
  - Lote número 3.—Crucero Mediterráneo 640 Euros por plaza.
- Garantía provisional. Garantía definitiva: el 4 por 100 de los importes de adjudicación de cada uno de los diferentes lotes.

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
  - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
  - Teléfono: 916648244.
  - Telefax: 916108813.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
  - Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.
- c) Lugar de presentación.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
  - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
  - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - Domicilio: Plaza de España, número 1.
  - Localidad: Alcorcón (Madrid).
  - Fecha: el día siguiente hábil al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
  - Hora: 12,00.
10. Otras informaciones. Criterios de valoración.
- Por las características de los hoteles propuestos, hasta 6 puntos.
- La baja económica se valorará 6 puntos aplicándose 6 puntos a la oferta más ventajosa y el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.
- Por compromisos especiales o posibles mejoras que el concursante presente sobre los servicios definidos en el Pliego hasta 5 puntos.
- Por las excursiones, visitas e itinerario propuestas por el adjudicatario hasta 4 puntos.
- Por el programa de animación propuesto, hasta 4 puntos.
- Por la calidad y excelencia acreditada en la prestación de este tipo de servicios para colectivos de la tercera edad, mediante los correspondientes certificados expedidos por las Administraciones Públicas o Entidades privadas de reconocido prestigio, hasta 2 puntos.
11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.
- Alcorcón, 13 de abril de 2005.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

## UNIVERSIDADES

**15.786/05. Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso para la contratación de suministro e instalación de equipamiento técnico y científico con destino a la EU de Enfermería y Fisioterapia.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.  
c) Número de expediente: C-10/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento técnico y científico con destino a la EU de Enfermería y Fisioterapia.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 160.500,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Copistería San Rafael.  
b) Domicilio: Calle Ancha, 10.  
c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.  
d) Teléfono: 956 22 39 68.  
e) Telefax: 956 22 39 68.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.  
b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.  
2. Domicilio: Calle Ancha, 10.  
3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: El licitador podrá presentar un máximo de dos variantes, que en ningún caso podrán superar el presupuesto de licitación.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de Cádiz.  
b) Domicilio: Calle Ancha, 16.  
c) Localidad: Cádiz.  
d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 15 de abril de 2005.—El Rector de la Universidad de Cádiz, P.D.F., Antonio Vadillo Iglesias, Gerente.

**15.791/05. Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia concurso para el Suministro e Instalación de un Sistema de Control de Instalaciones Diversas.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Jaén.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e Instalación de un Sistema de Control de Instalaciones Diversas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 285.000.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad de Jaén (Información) Edificio B-1.  
b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.  
c) Localidad y código postal: 23071 Jaén.  
d) Teléfono: 953 212121.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El plazo de admisión de ofertas terminará el día 6 de mayo de 2005.  
b) Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados señalados con las letras A), B) y C) en los términos y con el contenido especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Jaén (Registro) Edificio B-1.  
2. Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.  
3. Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de Jaén.  
b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.  
c) Localidad: Jaén.  
d) Fecha: Se comunicará a los licitantes con cuarenta y ocho horas de antelación.  
e) Hora: Se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el concurso.

Jaén, 15 de abril de 2005.—El Rector, Luis Parras Guisasa.

**15.792/05. Resolución de la Universidad de León por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para licitación de contrato de obras. Expte. n.º 1023/05.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de León.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio.  
c) Número de expediente: 1.023/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Cambio de calderas e instalación de energía solar térmica e instalación de una cocina industrial en el Colegio Mayor San Isidoro de la U.L.E.

c) Lugar de ejecución: C/ Jesús Rubio, 4 24002 León.

d) Plazo de ejecución (meses): Tres meses (entre el 1 de julio y el 30 de septiembre de 2005), debiendo garantizarse agua caliente provisional del 1 al 10 de julio y del 15 al 30 de septiembre.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 367.565,65 Euros.

5. Garantía provisional. 7.351,32 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de León. Gerencia. Servicio de Gestión Económica y Patrimonio. Página Web: <http://www.unileon.es> (Información General-Convocatorias y anuncios).

- b) Domicilio: Rectorado, Avda. de la Facultad, 25.  
c) Localidad y código postal: León 24071.  
d) Teléfono: (987)29.16.58 / 29.16.61 / 29.16.63.  
e) Telefax: (987)29.14.13.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La señalada como día límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo J, Subgrupo 2, Categoría E.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la publicación del presente anuncio en el B.O.E ó siguiente día hábil si aquel fuese festivo.  
b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de bases administrativas que rige la contratación.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de León.  
2. Domicilio: Rectorado. Registro General de la Universidad. Avda. de la Facultad, 25.  
3. Localidad y código postal: 24071 - León.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Mesa de contratación.  
b) Domicilio: Rectorado, Avda. de la facultad, 25.  
c) Localidad: León.  
d) Fecha: Se comunicará por fax a las empresas licitadoras con suficiente antelación.  
e) Hora: Se comunicará por fax a las empresas licitadoras con suficiente antelación.

11. Gastos de anuncios. Serán con cargo al adjudicatario.

León, 6 de abril de 2005.—El Rector, Ángel Penas Merino.

**16.485/05. Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de mensajería para la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/010SERAC.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».  
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».  
c) Número de expediente: 2005/010SERAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mensajería para la Universidad Rey Juan Carlos.

b) División por lotes y número: No hay división por lotes.

c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Plurianual: 25.000 euros. Año 2005: 12.500 euros. Año 2006: 12.500 euros.