

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 93.378,45, I.V.A. incluido, a la baja.

5. Garantía provisional. 1.867,57 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es

Pinto (Madrid), 7 de abril de 2005.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.

15.054/05. Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia subasta de las obras de:
1. «Peatonalización de la Zona Centro de Leganés, fase V». 2. «Peatonalización de la Zona Centro de Leganés, fase VI».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 1: 55/2005; 2: 56/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1. Peatonalización de la Zona Centro de Leganés, fase V. 2. Peatonalización de la Zona Centro de Leganés, fase VI.

c) Lugar de ejecución: El reseñado en el proyecto de ejecución de las obras.

d) Plazo de ejecución (meses): 1 y 2 será de nueve meses, a partir de la firma del acta de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1: 3.442.598,87 euros; 2: 2.936.243,41 euros.

5. Garantía provisional. 1: 68.851,98 euros; 2: 58.724,87 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Teléfono: 91/248-90-00.

e) Telefax: 91/248-97-42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): 1 y 2 Grupo G, subgrupo 6, categoría f).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.^a

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.leganes.org

Leganés, 7 de abril de 2005.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.

15.169/05. Resolución del Ayuntamiento de Alicante por la que se anuncia la adjudicación del contrato de suministro de mobiliario para el nuevo edificio del Ayuntamiento.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 19/04.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro e instalación de mobiliario y equipamiento complementario del nuevo edificio construido para ampliación del Ayuntamiento de Alicante.

c) Lote: No.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 145, de 16 de junio de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 498.244 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 7 de febrero de 2005.

b) Contratista: Industrias Parsa, S.A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 388.729,91 euros.

Alicante, 6 de abril de 2005.—Delegada de Contratación y Patrimonio, M.^a Teresa Revenga Ortiz de la Torre.

15.293/05. Resolución de la Junta Municipal de Moratalaz del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso público de servicio de limpieza de colegios públicos del distrito.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Junta Municipal de Moratalaz.

c) Número de expediente: 115/2005/170.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Limpieza de Colegios Públicos del Distrito.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.276.397.

5. Garantía provisional. 25.527,94.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Junta Municipal de Moratalaz.

b) Domicilio: C/ Fuente Carrantona, 8.

c) Localidad y código postal: 28030 Madrid.

d) Teléfono: 91.588.74.99.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Grupo U, subgrupo 1, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 21 de mayo de 2005.

b) Documentación que integrará las ofertas: la indicada en los pliegos de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Junta Municipal de Moratalaz. Línea Madrid.

2. Domicilio: Fuente Carrantona, 8.

3. Localidad y código postal: 28030 Madrid.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Junta Municipal de Moratalaz.

b) Domicilio: Fuente Carrantona, 8.

c) Localidad: 28030 Madrid.

d) Fecha: 30 de mayo de 2005.

e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. e-mail: ncontramortalaz@munimadrid.es

Madrid, 1 de abril de 2005.—La Secretaria del Distrito, Amparo Vallcanera Zeferino-Rodríguez.