

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 45.000,00 euros anuales, en concepto de canon a pagar al Ayuntamiento.
5. Garantía provisional. El 2 por 100 del presupuesto estimado de la inversión propuesta, y como mínimo de 45.000,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.^a.
 c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 99.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a.
 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
 e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes, consistentes en construcción de una sala de autopsias; gestión y traslados del cementerio viejo, un vez que el nuevo entre en funcionamiento; asumir el coste de los servicios funerarios y enterramientos de indigentes del municipio.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.
 d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
 e) Hora: Doce horas.
10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 13 de abril de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

15.508/05. Resolución del Ayuntamiento de Barcelona, de 4 de abril de 2005, por la que se convoca procedimiento negociado con publicidad para la adjudicación del contrato que tiene por objeto la campaña publicitaria de «BCN Nuevas Oportunidades».

1. Entidad adjudicadora.
 a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
 c) Número de expediente: 131/05, contrato 05001014.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: El desarrollo creativo de la campaña publicitaria de «BCN Nuevas Oportunidades» y la realización de los originales de las piezas comunicativas de la campaña.
 c) Lugar de ejecución: Ciudad de Barcelona.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Negociado.
 c) Forma: Con publicidad comunitaria.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 390.000,00 (IVA incluido).
 5. Garantía provisional. 7.800,00 euros.
 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona (Administración del Sector de Servicios Generales).
 b) Domicilio: Plaça Sant Miquel, n.º 4-5, entresuelo, edificio Nuevo.
 c) Localidad y código postal: Barcelona 08002.
 d) Teléfono: 93 402 31 74.
 e) Telefax: (93) 402 32 98.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la fecha de finalización para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): En el presente contrato, el empresario español o extranjero de Estado que no sea miembro de la Comunidad Europea, tendrá que disponer de la clasificación siguiente: Grupo T; subgrupo 1.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Comunidad Europea tendrán que acreditar la precisa solvencia económica, financiera y técnica, para lo cual se establecen los siguientes criterios: Para las personas físicas una media de cifra de negocios global mínima de 600.000,00 euros en los tres últimos años; para las personas jurídicas en las cuentas anuales ha de constar una media de cifra de negocios global mínima de 600.000,00 euros en los tres últimos años; acreditar que la empresa ha realizado un mínimo de 5 campañas publicitarias en los tres últimos años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El término para la presentación de la documentación exigida es de 37 días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al DOUE, siempre que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación del anuncio en el BOE.
 b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento (También podrán presentarse en cualquier otra oficina de Registro).
 2. Domicilio: Pl. Sant Miquel, n.º 4-5, planta baja.
 3. Localidad y código postal: Barcelona 08002.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Administración del Sector de Servicios Generales.
 b) Domicilio: Pl. Sant Miquel, n.º 4-5, entresuelo, edificio Nuevo.
 c) Localidad: Barcelona.
 d) Fecha: Oportunamente se comunicará a los licitadores.
 e) Hora: Oportunamente se comunicará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicidad del presente contrato irán a cargo de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de abril de 2005.

Barcelona, 11 de abril de 2005.—El Secretario General, Jordi Cases i Pallarés.

15.524/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los servicios de talleres de actuaciones educativas durante el verano de 2005 dentro del Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos, por lotes.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 c) Número de expediente: 138/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de talleres de actuaciones educativas durante el verano de 2005 dentro del Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos.
 c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 27 de junio al 29 de julio para los lotes 1 al 5 y del 1 al 9 de septiembre de 2005 para los lotes 6 y 7.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

- Lote número 1: 19.872 Euros.
 Lote número 2: 19.872 Euros.
 Lote número 3: 19.872 Euros.
 Lote número 4: 19.872 Euros.
 Lote número 5: 19.872 Euros.
 Lote número 6: 5.796 Euros.
 Lote número 7: 5.796 Euros.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
 d) Teléfono: 91 664 82 44.
 e) Telefax: 91 610 88 13.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

- b) Domicilio: Plaza de España número 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

- a) Por mejoras que se oferten a lo previsto en el Pliego de Condiciones hasta un máximo de 3 puntos.
- b) Por rebajas efectuadas sobre el precio de licitación, hasta 2 puntos a la oferta económica más baja, calificando a las demás ofertas de forma proporcional.
- c) Por experiencia acreditada en el desarrollo de este tipo de talleres del personal que vaya a impartirlos, hasta un máximo de 1,5 puntos.
- d) Los proyectos que incluyan de forma detallada una descripción de cada una de las actividades a realizar hasta un máximo de 1 punto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 8 de abril de 2005.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

15.926/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de 214 vehículos del Departamento de Extinción de Incendios.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 1600/2005-R (195200500063).

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Mantenimiento preventivo y correctivo de 214 vehículos del Departamento de Extinción de Incendios.
- b) División por lotes y número: Sí-4 lotes.
- c) Lugar de ejecución: El/los especificados en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.056.000,00 euros.

5. Garantía provisional. Total: 41.120,00 euros.

Lote 1: 16.000,00 euros.

Lote 2: 13.520,00 euros.

Lote 3: 8.000,00 euros.

Lote 4: 3.600,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Negociado de Contratación del Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
- b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62 1.ª planta.
- c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
- d) Teléfono: 91-588.91.35/36.
- e) Telefax: 91-588.92.47.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior al de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lo indicados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: lo indicado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 10 de mayo de 2005 hasta las trece horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: 28007 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones (artículo 89 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Sala de Juntas de la Dirección General de Emergencias del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 7.ª planta.

c) Localidad: 28007 Madrid.

d) Fecha: 18 de mayo de 2005.

e) Hora: 10.00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de abril de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 13 de abril de 2005.—La Secretaria General Técnica del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad, por Orden, la Jefa del Departamento de Contratación, Esmeralda Pérez Paredes.

UNIVERSIDADES

14.677/05. Resolución del Rectorado de la Universidad de Valladolid por la que se convoca concurso público para contratar la Redacción de Proyecto Básico y de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Proyecto de Actividad, Proyectos Específicos de Instalaciones, Dirección de la Obra y Coordinación de Seguridad y Salud de la obra del Aula-riario-Biblioteca Científico-Técnica en el Campus Miguel Delibes de la Universidad de Valladolid.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Valladolid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica.
- c) Número de expediente: 2005/C00027.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción del Proyecto Básico y de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Proyecto de Actividad, Proyectos Específicos de Instalaciones, Dirección de la Obra y Coordinación de Seguridad y Salud de la Obra del Aula-riario-Biblioteca Científico-Técnica en el Campus Miguel Delibes, en Valladolid.

b) División por lotes y número: El contrato no está dividido en lotes.

c) Lugar de ejecución: Campus Miguel Delibes, Valladolid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución de este contrato comenzará a contarse a partir del día siguiente al de la firma del mismo y durará hasta la aprobación de la liquidación de las obras. Se establecen los siguientes plazos parciales: Entrega del proyecto básico: 1 1/2 meses a contar desde el día siguiente a la firma del contrato.

Entrega del Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Proyecto de Actividad y Proyectos de Instalaciones: 2 1/2 meses desde el día siguiente a la entrega del proyecto básico.

Dirección Facultativa y Técnica y Coordinación de Seguridad y Salud de la obra: Desde la fecha del Acta de comprobación del replanteo de la obra, hasta la aprobación de la liquidación de la misma.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 400.000 Euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación, siendo su importe de 8.000 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad de Valladolid.
- b) Domicilio: Registro Auxiliar de la Casa del Estudiante. C/ Real de Burgos s/n.
- c) Localidad y código postal: Valladolid 47011.
- d) Teléfono: 983-423000. Extensión 4347.
- e) Telefax: 983 423251.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27-05-2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se requiere.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará por cualquiera de los medios especificados en los arts. 16 y 19 respectivamente del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de ofertas terminará el día 27-05-2005 a las 14 horas.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Valladolid.

2. Domicilio: Registro Auxiliar de la Casa del Estudiante. C/ Real de Burgos s/n.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47011.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de Valladolid.
- b) Domicilio: Sala de reuniones de la Casa del Estudiante. C/ Real de Burgos, s/n.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: 07-06-2005.
- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado a satisfacer los gastos que se deriven de los anuncios de la licitación hasta un máximo de 1.300 Euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de abril de 2005.

Valladolid, 6 de abril de 2005.—El Vicerrector de Economía (Resolución Rectoral de 21/05/2001 de delegación de competencias, BOCYL 05/06/2001), Pedro Antonio Fuertes Olivera.