

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uv.es/~inver>.

Valencia, 21 de marzo de 2005.—El Gerente, Joan Oltra i Vidal.

14.038/05. Resolución de la Universidad de Granada por la que se anuncia concurso público para la contratación del servicio de limpieza en los locales del Campus Universitario de Melilla.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Universidad de Granada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
c) Número de expediente: Servicio de limpieza.

2. Objeto del contrato.
a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los locales del Campus Universitario de Melilla.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 55.200,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a
c) Localidad y código postal: 18071 Granada.
d) Teléfono: 958 24 30 49-958 24 43 32.
e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde la publicación del presente anuncio hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio, hasta las catorce horas. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad.
2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio, s/n.
3. Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a
c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al día hábil siguiente.

e) Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [Http://www.ugr.es/local/servcon](http://www.ugr.es/local/servcon).

Granada, 30 de marzo de 2005.—El Rector, David Aguilar Peña.

14.041/05. Resolución de la Universidad de Granada por la que se modifica el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir la adjudicación de un contrato para el suministro de un Cluster de Cálculo para el Departamento de Teoría de la Señal, Telemática y Comunicaciones en la E.T.S. de Ingeniería Informática.

Habiendo sido aprobada la modificación del citado Pliego en virtud de Resolución del Rectorado de la Universidad de Granada, de 14 de febrero de 2005, y por lo que se refiere al Pliego de Condiciones Técnicas afectado igualmente por aquella, y cuya licitación se publicó en el Boletín Oficial del Estado núm. 282, de 23 de noviembre de 2004, se abre un nuevo plazo para la presentación de ofertas, de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En caso de coincidir en sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

Granada, 29 de marzo de 2005.—El Rector, David Aguilar Peña.

Anexo

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se encuentra a disposición de los interesados en el Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Calle Santa Lucía, 2 Planta 2.^a de Granada y en la dirección electrónica www.ugr.es/local/servcon.

15.307/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se anuncia concurso para la adjudicación de contrato de ejecución de la obra de construcción de habitaciones adaptadas para estudiantes con movilidad reducida en el Colegio Mayor Universitario «Juan Luis Vives».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 8/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de la obra de habitaciones adaptadas para estudiantes con movilidad reducida en el Colegio Mayor Universitario «Juan Luis Vives».

b) División por lotes y número: No procede.
c) Lugar de ejecución: Universidad Autónoma de Madrid.

d) Plazo de ejecución (meses): Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 195.327,71 euros.

5. Garantía provisional. 3.906,55 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Cta. de Colmenar, km. 16.
c) Localidad y código postal: Madrid, 28049.
d) Teléfono: 91 497 41 21.
e) Telefax: 91 497 44 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupos todos, categoría d.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar, la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el Pliego de Cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: las catorce horas del día 12 de mayo de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Registro general.

2. Domicilio: Cta. de Colmenar, km. 16.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): Se indica en el Pliego de cláusulas administrativas.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): no procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
b) Domicilio: Cta. Colmenar, km.16.

c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 18 de mayo de 2005, en la sala de juntas del Rectorado.

e) Hora: a las 12 horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones económicas deberán ajustarse al modelo que figura en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El importe de inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado (2.012,38 euros) irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

Madrid, 28 de febrero de 2005.—El Rector, P. D. (Resolución del Rector de 4-6-02, Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de 12-7-02), el Gerente, Fernando Casani Fernández de Navarrete.