

- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Agència Valenciana del Turisme.
 - Domicilio: Avenida de Aragón, 30.
 - Localidad: 46021 Valencia.
 - Fecha: 10 días naturales siguientes a la finalización del plazo de admisión de proposiciones. En caso de que el día que corresponda sea sábado, se efectuará el primer día hábil siguiente.
 - Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Criterios que se seguirán para adjudicar el contrato: Ver apartado K del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

Modalidades esenciales de financiación y pago: A cargo del presupuesto de la Agència Valenciana del Turisme para las anualidades 2005, 2006 y 2007. El apartado correspondiente a la adecuación del portal turístico de la Comunidad Valenciana a los estándares de accesibilidad será cofinanciado por la Iniciativa Comunitaria Interreg IIC, dentro de la Operación Marco Regional «Tourisme».

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios producidos por este contrato, serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28/02/05.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.comunitat-valenciana.com/institucional

Valencia, 25 de febrero de 2005.—La Subsecretaria de la Conselleria de Turismo, Isabel Villalonga Campos.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

12.542/05. *Anuncio de la Dirección General de Patrimonio y Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda, por el que se convoca concurso, mediante procedimiento abierto, para la contratación de suministro de mobiliario y complementos de oficina, con destino a las nuevas dependencias administrativas de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Consejería de Economía y Hacienda.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio y Contratación.
 - Número de expediente: C-2-2005/LP.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro de mobiliario y equipamiento de oficina con destino a las nuevas dependencias administrativas de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias, en Las Palmas de Gran Canaria y en Santa Cruz de Tenerife.
 - Número de unidades a entregar: Supeditadas a las necesidades de la Administración.
 - División por lotes y número: Dos lotes.
 - Lugar de entrega: Las Palmas de Gran Canaria y Santa Cruz de Tenerife.
 - Plazo de entrega: Según cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Urgente.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto de gasto máximo o indicativo que a la Administración puede suponerle la presente contratación asciende a la cantidad de 1.750.000,00 euros, siendo el presupuesto de licitación de cada lote el que se detalla

en la cláusula 5.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

5. Garantía provisional. De acuerdo con lo establecido en el artículo 35-1 del TRLCAP, los licitadores deberán constituir garantía provisional por importe equivalente al 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Patrimonio y Contratación.
- Domicilio: C/ León y Castillo, 431-2.ª Edificio Urbis.

c) Localidad y código postal: 35007 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Teléfonos: 928.307149-307129.

e) Telefax: 928.307137.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El Pliego de Cláusulas administrativas y demás documentación e información quedará a disposición de los licitadores interesados durante el plazo de presentación de las proposiciones en la Dirección General de Patrimonio y Contratación.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que se detallan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de proposiciones concluirá cuando hayan transcurrido 30 días naturales desde que se haya publicado la presente licitación en el Boletín Oficial del Estado español y en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. La hora será las 14.00.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige para el presente contrato.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Patrimonio y Contratación.

2. Domicilio: León y Castillo, 431-2.º Edificio Urbis (1).

Avda José Manuel Guimerá, 8. Edificio de Usos Múltiples II (2).

3. Localidad y código postal: (1) 35007 Las Palmas de Gran Canaria.

(2) Santa Cruz de Tenerife.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: C/ León y Castillo, 431-2.ª Edificio Urbis.

c) Localidad: 35007 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: El acto público de apertura de las proposiciones económicas tendrá lugar, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Patrimonio y Contratación, sita en la calle León y Castillo, 431, 2.ª planta de Las Palmas de Gran Canaria, celebrándose el noveno día hábil siguiente al último día de presentación de las proposiciones. En caso de coincidir en sábado o festivo se pasará al siguiente día hábil.

e) Hora: 10,00.

10. Otras informaciones. En las direcciones y teléfonos indicados.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15-03-2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos>.

Las Palmas de Gran Canaria, 15 de marzo de 2005.—El Director General de Patrimonio y Contratación, Alfonso Fernández Molina.

COMUNIDAD DE MADRID

11.750/05. *Resolución de 2 de marzo de 2005, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de sueros, paneles, etc., para el Laboratorio de Banco de Sangre del Hospital Ramón y Cajal.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia de Atención Especializada Área IV.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).
 - Número de expediente: 2005000018.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Contratación del suministro de sueros, paneles, etc., para el Laboratorio de Banco de Sangre.
 - Número de unidades a entregar: Conforme pliego de Prescripciones Técnicas.
 - División por lotes y número: Fraccionado en 38 lotes.
 - Lugar de entrega: Control de Almacenes Plta. —4 Dcha. del Hospital Ramón y Cajal.
 - Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 182.700,92 euros.
- Garantía provisional. No procede.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Hospital Ramón y Cajal. Unidad de Contratación.
 - Domicilio: Ctra. de Colmenar Km. 9,100.
 - Localidad y código postal: Madrid 28034.
 - Teléfono: 913 36 90 52.
 - Telefax: 913 36 87 65.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de mayo de 2005.
- Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 5 de mayo de 2005.
 - Documentación a presentar: La establecida en Pliegos de Cláusulas Administrativas y Técnicas.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General del Hospital Ramón y Cajal.
 - Domicilio: Ctra. Colmenar Km. 9,100.
 - Localidad y código postal: Madrid 28034.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.
 - Admisión de variantes: SI.
- Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Hospital Ramón y Cajal (Sala de Juntas n.º 3 Plta. 0 Izda.).
 - Domicilio: Ctra. de Colmenar Km. 9,100.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 19 de mayo de 2005.
 - Hora: 10 horas y 15 minutos.
- Otras informaciones. A partir del siguiente día del establecido para la apertura y lectura pública de proposiciones, los licitadores que lo deseen podrán consultar las ofertas económicas en la Unidad de Contratación (plta. 0 Izda. Hospital Ramón y Cajal).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario/los.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona. www.hrc.es/

Madrid, 16 de marzo de 2005.—Amador Elena Córdoba, Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.

11.751/05. Resolución de 2 de marzo de 2005, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de guantes de cirugía, exploración y cura para el Almacén General del Hospital Ramón y Cajal.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia de Atención Especializada Área IV.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).

c) Número de expediente: 2005000020.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de guantes de cirugía, exploración y cura para el Almacén General.

b) Número de unidades a entregar: Conforme pliego de Prescripciones Técnicas.

c) División por lotes y número: Fraccionado en 6 lotes.

d) Lugar de entrega: Control de Almacenes Plta. -4 Dcha. del Hospital Ramón y Cajal.

e) Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 632.532,00 euros.

5. Garantía provisional. No procede.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Km. 9,100.

c) Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Teléfono: 913369052.

e) Telefax: 913368765.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de mayo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de mayo de 2005.

b) Documentación a presentar: La establecida en Pliegos de Cláusulas Administrativas y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Ramón y Cajal.

2. Domicilio: Ctra. Colmenar Km. 9,100.

3. Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Si.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal (Sala de Juntas n.º 3 Plta. 0 Izda.).

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Km. 9,100.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 19 de mayo de 2005.

e) Hora: 10 horas y 30 minutos.

10. Otras informaciones. A partir del siguiente día del establecido para la apertura y lectura pública de proposiciones, los licitadores que lo deseen podrán consultar las ofertas económicas en la Unidad de Contratación (plta. 0 Izda. Hospital Ramón y Cajal).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario/los.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

www.madrid.org/psga_gestiona

www.hrc.es/

Madrid, 16 de marzo de 2005.—Amador Elena Córdoba, Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

11.747/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para el contrato de suministro denominado: «Diferentes tipos de combustibles, carburantes y lubricantes para el Ayuntamiento de Madrid y sus organismos autónomos».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 135/2005/00013.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de todo tipo de carburantes, incluyendo lubricantes necesarios tanto para la automoción como para la producción de energía calorífica.

c) División por lotes y número: Lote 1: Combustibles de automoción: gasolina sin plomo 95, gasolina sin plomo 98 y gasóleo de automoción A y lubricantes. Lote 2: Combustible Gasóleo tipo C.

d) Lugar de entrega: La entrega de los suministros a granel se realizará en los lugares previstos según lo dispuesto en los anexos I y II del Pliego de Prescripciones Técnicas. El suministro en estaciones de servicio de la red del adjudicatario, se realizará dentro del término municipal de Madrid. La entrega de lubricantes se producirá en los lugares indicados en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas.

e) Plazo de entrega: Desde el 16 de mayo de 2005 hasta el 31 de marzo de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 5.283.884,28 euros IVA incl. Lote 1: 2.438.958,55 euros IVA incl. Lote 2: 2.844.925,73 euros IVA incl.

5. Garantía provisional. Lote 1: 48.778,17 euros. Lote 2: 56.898,51 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 23 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 18 de abril de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se indica en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 18 de abril de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 1 mes y 15 días.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública.

b) Domicilio: C/ Alcalá, 45, sótano 1.

c) Localidad: Madrid 28014.

d) Fecha: 25 de abril de 2005.

e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el aptdo. 20 del Anexo I del PCAP.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.000 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de febrero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 24 de febrero de 2005.—La Jefa del Servicio de Contratación. Fdo. Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

11.748/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para el Acuerdo Marco de los servicios de creación publicitaria de inserción en medios de comunicación para el Ayuntamiento de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 135/2005/00040.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de creación de la publicidad institucional con difusión en medios de comunicación y de contratación centralizada del Ayuntamiento de Madrid.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año, siendo la fecha prevista de inicio el 1 de junio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.000.000 € IVA incluido.