

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo es de 768.205 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 15.364 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de A Coruña.

b) Domicilio: Plaza de María Pita 1-2.º

c) Localidad y código postal: 15001 - A Coruña.

d) Teléfono: 981 18 42 19.

e) Telefax: 981 18 42 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de abril de 2005 hasta las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): no se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: véase pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 28 de abril de 2005 hasta las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: véase pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de A Coruña. Registro General de Entrada.

2. Domicilio: Plaza de María Pita, 1.

3. Localidad y código postal: 15001 A Coruña.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): véase pliego de cláusulas administrativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de A Coruña.

b) Domicilio: Plaza de María Pita, 1.

c) Localidad: 15001 A Coruña.

d) Fecha: 4 de mayo de 2005.

e) Hora: 12,00 horas.

10. Otras informaciones. Véase pliego de cláusulas administrativas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 7 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytolacoruna.es.

A Coruña, 7 de marzo de 2005.–El Alcalde, por delegación, Carlos González-Garcés Santiso.

10.826/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar el suministro en la modalidad de arrendamiento, de un mínimo de veinticinco ambulancias de soporte vital básico para el Sámur-Protección Civil.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 195200405114 (6945/2004-R).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro en la modalidad de arrendamiento de un mínimo de veinticinco ambulancias de soporte vital básico para Sámur-Protección Civil.

b) Número de unidades a entregar: Mínimo veinticinco.

d) Lugar de entrega: En las dependencias del servicio SAMUR-Protección Civil, sitas actualmente en la Plaza de Legazpi 7.

e) Plazo de entrega: La entrega se efectuará de una sola vez en el plazo máximo de dos meses contados a partir de la fecha de formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.222.960,00 euros, I.V.A. incluido.

5. Garantía provisional. 64.459,20 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Negociado de Contratación del Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28007.

d) Teléfono: 91-588 92 56/57/58.

e) Telefax: 91-588 92 47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior al de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 31 marzo 2005 hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de sus proposiciones (artículo 89 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Sala de Juntas de la Dirección General de Emergencias del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62 7.ª planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 31 de marzo de 2005.

e) Hora: 17 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 16 de marzo de 2005.–La Secretaría General Técnica del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad, por orden de la Jefa del Departamento de Contratación. Esmeralda Pérez Paredes.

10.970/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del servicio de impresión y encuadernación del periódico municipal. Expediente E.2.C.05.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: E.2.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: Impresión y encuadernación del periódico municipal.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado del día 5 de febrero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 99.214,19.

5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 11 de marzo de 2005.

b) Contratista: «Artegraf, Industrias Gráficas, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 97.995,00 euros.

Fuenlabrada, 17 de marzo de 2005.–El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

10.973/05. Resolución de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se comunica concurso OCE-2005/00004 sobre el Aumento de la capacidad de la A-8 entre Bengoetxe y Galdakao.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Jurídico-Administrativa.

Departamento de Obras Públicas y Transportes.

C/ Ibáñez de Bilbao, número 20, 48009 Bilbao.

c) Número de expediente: OCE-2005/00004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Aumento de la capacidad de la A-8 entre Bengoetxe y Galdakao.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Bizkaia.

d) Plazo de ejecución (meses): 20 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Catorce millones ciento cincuenta y cinco mil doscientos cuarenta y dos euros con treinta y cinco céntimos (14.155.242,35 euros).

5. Garantía provisional. Doscientos ochenta y tres mil ciento cuatro euros con ochenta y cuatro céntimos (283.104,84 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Reprografía José Antonio.

b) Domicilio: Rodríguez Arias, 33.

c) Localidad y código postal: 48011 Bilbao.

d) Teléfono: 94-4437493.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el de la fecha límite de recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: B, Subgrupo: 2, Categoría: F.

Grupo: G, Subgrupo: 4, Categoría: F.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.