

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido en su caso.
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 1 de febrero de 2005.—Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

7.114/05. Resolución del Consorcio Sanitario de Tenerife por la que se hace público el Concurso Abierto para la Contratación del Suministro de Diverso Material para el Servicio de Cirugía Cardíaca del Hospital Universitario de Canarias - Consorcio Sanitario de Tenerife.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Consorcio Sanitario de Tenerife.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación Administrativa.
c) Número de expediente: CA2.03.137.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Diverso Material Fungible para el Servicio de Cirugía Cardíaca del Hospital Universitario de Canarias - Consorcio Sanitario de Tenerife.

b) Número de unidades a entregar: El especificado en la Cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas, así como en el Pliego de Condiciones Técnicas.

c) División por lotes y número: Los licitadores podrán presentar sus ofertas a uno, varios o a la totalidad de los lotes de que consta el presente suministro, que asciende a veinticinco lotes.

d) Lugar de entrega: Las entregas del material correspondiente a cada pedido se realizarán en el almacén del Hospital Universitario de Canarias.

e) Plazo de entrega: Las entregas de los sucesivos pedidos se realizarán de conformidad a lo establecido en las cláusulas 8 y 18 del pliego de Cláusulas Administrativas y lo estipulado en el contrato, en el plazo máximo previsto por el Servicio de Aprovisionamiento, encargada de formalizar cada pedido.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Concurso.
c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cuatrocientos ochenta y dos mil cuatrocientos cuarenta Euros con sesenta y un Céntimos (482.440,61), dividido en los lotes indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, que podrá ser a la totalidad o al lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio Sanitario de Tenerife - Hospital Universitario de Canarias. Sección de Contratación Administrativa. Edificio Pabellón de Gobierno, 2.ª planta.

b) Domicilio: Ofra s/n - La Cuesta.

c) Localidad y código postal: La Laguna (Santa Cruz de Tenerife) - 38320.

d) Teléfono: 922 67-80-82/83/84.

e) Telefax: 922 66-07-01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el decimoquinto día natural a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, sin que dicho plazo pueda ser inferior a cincuenta y dos días desde el envío del Anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La exigida en la Cláusula 4.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: el plazo de presentación de ofertas será de quince días naturales a partir de

la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, sin que dicho plazo pueda ser inferior a cincuenta y dos días desde el envío del Anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea.

b) Documentación a presentar: Las proposiciones constarán de 2 sobres (sobre n.º 1: documentación general y sobre n.º 2: proposición) y el contenido de los mismos será el estipulado en la Cláusula doce de los pliegos de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría del Consorcio Sanitario de Tenerife, Hospital Universitario de Canarias, Edificio Pabellón de Gobierno, 3.ª planta.

2. Domicilio: Ofra s/n - La Cuesta.

3. Localidad y código postal: La Laguna (Santa Cruz de Tenerife) - 38320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: se admiten hasta dos variantes o alternativas por artículo.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Secretaría del Consorcio Sanitario de Tenerife, Hospital Universitario de Canarias, Edificio Pabellón de Gobierno, 3.ª planta.

b) Domicilio: Ofra s/n - La Cuesta.

c) Localidad: La Laguna (Santa Cruz de Tenerife) - 38320.

d) Fecha: La Mesa de Contratación, una vez calificada la documentación del sobre n.º 1 realizará en acto público y previa notificación a los licitadores admitidos, la apertura del sobre n.º 2, tal y como se establece en la cláusula decimoquinta del pliego de cláusulas administrativas.

e) Hora: 9,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Son de cuenta del/los adjudicatario/s, según lo estipulado en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de enero de 2005.

La Laguna-Santa Cruz de Tenerife, 12 de enero de 2005.—La Secretaria del Consorcio Sanitario de Tenerife.—Visto bueno, la Directora-Gerente del Consorcio Sanitario de Tenerife, Dra. Dña. Encarnación Campelo Barcia.

7.145/05. Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación, por el sistema de lotes, del suministro de vestuario y demás material para el personal del Ayuntamiento de Gijón: Unidades Técnicas, Personal Subalterno, Brigadas, Escuelas Infantiles y Planes de Empleo (2005-2007).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Gijón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 038422/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación, por el sistema de lotes del suministro de vestuario y demás material para el personal del Ayuntamiento de Gijón: Unidades Técnicas, Personal Subalterno, Brigadas, Escuelas Infantiles y Planes de Empleo (2005-2007).

c) División por lotes y número: Sí.

d) Lugar de entrega: Gijón.

e) Plazo de entrega: El señalado en el artículo 8.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto de gasto máximo para la totalidad

de los lotes y para la vigencia del contrato asciende a la cantidad de 322.700,00 euros; siendo el precio unitario de cada lote el que viene recogido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

5. Garantía provisional. Las señaladas en el artículo 5.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Edificio Administrativo Antigua Pescadería Municipal.

b) Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.

c) Localidad y código postal: Gijón 33201.

d) Teléfono: 985-18.11.29.

e) Telefax: 985-18.11.82.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de abril de 2005.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 7 de abril de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en el artículo 7.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Registro General.

2. Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.

3. Localidad y código postal: Gijón 33201.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Salón de reuniones del edificio administrativo de la Antigua Pescadería Municipal.

b) Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.

c) Localidad: Gijón.

d) Fecha: La apertura de las ofertas económicas vendrá señalada en el anuncio que se publique en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Gijón.

e) Hora: 10:00.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de febrero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gijon.es

Gijón, 17 de febrero de 2005.—La Alcaldesa, Paz Fernández Felgueroso.

7.148/05. Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación, por el sistema de lotes, del suministro de vestuario y demás material para el personal del Ayuntamiento de Gijón: Policía Local, Bomberos, Salvamento Playas y Protección Civil (2005-2007).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Gijón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 040729/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación, por el sistema de lotes, del suministro de vestuario y demás material para el personal del Ayuntamiento de Gijón: Policía Local, Bomberos, Salvamento Playas y Protección Civil (2005-2007).

c) División por lotes y número: Sí.

d) Lugar de entrega: Gijón.

e) Plazo de entrega: En señalado en el artículo 8.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

- b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto de gasto máximo para la totalidad de los lotes y para la vigencia del contrato asciende a la cantidad de 1.112.500,00 euros; siendo el precio máximo unitario de cada lote el señalado en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
5. Garantía provisional. La exigida en el artículo 5.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Edificio Administrativo Antigua Pescadería Municipal.
 - Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.
 - Localidad y código postal: Gijón 33201.
 - Teléfono: 985-18.11.29.
 - Telefax: 985-18.11.82.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de abril de 2005.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 13 de abril de 2005.
 - Documentación a presentar: La exigida en el artículo 7.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Registro General.
 - Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.
 - Localidad y código postal: Gijón 33201.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - Admisión de variantes: Sí.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Salón de reuniones del edificio administrativo Antigua Pescadería Municipal.
 - Domicilio: Calle Cabrales, N.º 2.
 - Localidad: Gijón.
 - Fecha: La apertura de las ofertas económicas vendrá señalada en el Anuncio que se publique en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Gijón.
 - Hora: 10:00.
11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de febrero de 2005.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gijon.es
- Gijón, 17 de febrero de 2005.–La Alcaldesa, Paz Fernández Felgueroso.

7.160/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la licitación del servicio para el mantenimiento de infraestructuras y obra civil, limpieza y renovación de zonas verdes de los Jardines del Buen Retiro.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
 - Número de expediente: 131/04/34597-P.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento de infraestructuras y obra civil, limpieza y renovación de zonas verdes de los Jardines del Buen Retiro.
 - Lugar de ejecución: Jardines del Buen Retiro de Madrid.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro (veintiuono para la conservación de elementos de obra civil).
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 8.922.385,37.
5. Garantía provisional. Indicada en la cláusula 15.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares y en la cláusula 7.ª del anexo I (178.447,71 euros).
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
 - Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, 2.ª planta.
 - Localidad y código postal: Madrid 28001.
 - Teléfono: 915 88 52 50.
 - Telefax: 915 88 01 15.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de abril de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Indicada en la cláusula 12.ª del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares (III-5-D, O-3-D, O-6-D).
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 11 de abril de 2004.
 - Documentación a presentar: Indicada en la cláusula 19.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - Lugar de presentación.
 - Entidad: Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
 - Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, 2.ª planta.
 - Localidad y código postal: Madrid 28001.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
 - Domicilio: Paseo de Recoletos, 12.
 - Localidad: Madrid 28001.
 - Fecha: 15 de abril de 2005.
 - Hora: 9,30.
10. Otras informaciones. En el Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad. El precio de la adquisición de los pliegos será de 17,60 euros.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de febrero de 2005.

Madrid, 18 de febrero de 2005.–La Jefe del Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Milagros Mármol Martín.

7.161/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la adjudicación del servicio para el mantenimiento y la explotación de la Planta de Compostaje de Migas Calientes.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
 - Número de expediente: 131/03/16465-P.
- Objeto del contrato.
 - Tipo de contrato: Servicios.
 - Descripción del objeto: Mantenimiento y explotación de la Planta de Compostaje de Migas Calientes.
 - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOCE: 26 de mayo de 2004. BOE: 3 de junio de 2004.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 702.323,86.
5. Adjudicación.
- Fecha: 28 de septiembre de 2004.
 - Contratista: Fomento de Construcciones y Contratas, S.A. (FCC, S.A.).
 - Nacionalidad: Española.
 - Importe de adjudicación: 702.323,86 euros.

Madrid, 22 de febrero de 2005.–La Jefe del Servicio de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Milagros Mármol Martín.

7.181/05. Anuncio del Ayuntamiento de Mos de adjudicación del contrato de asistencia técnica para la elaboración del Plan General de Ordenación Municipal.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Mos.
 - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 - Número de expediente: 07/04.
 - Objeto del contrato.
 - Tipo de contrato: Consultoría o asistencia técnica.
 - Descripción del objeto: Redacción del Plan General de Ordenación Municipal.
 - Lote:
 - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de Pontevedra del 23-09-04. Diario Oficial de Galicia del 07-10-04 y BOE del 15-10-04.
 - Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Negociado.
 - Forma:
 - Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 440.000,00 €.
 - Adjudicación.
 - Fecha: 08-02-05.
 - Contratista: Arteplan Galicia, S. L.
 - Nacionalidad: Española.
 - Importe de adjudicación: 396.000,00 €.
- Mos, 14 de febrero de 2005.–La Alcaldesa, María Jesús Escudero Lago.

7.199/05. Anuncio del Ayuntamiento de Santurtzi sobre concurso público, por el procedimiento abierto, para el contrato de servicios que tiene por objeto el mantenimiento, conservación y reparación del pavimento de aceras, plazas y espacios peatonales, así como de los elementos estructurales y ornamentales de la vía pública del municipio de Santurtzi, y realización de ejecuciones subsidiarias de carácter menor.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Santurtzi.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 04-019/05.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Mantenimiento, conservación y reparación del pavimento de aceras, plazas y espacios peatonales, así como de los elementos estructurales de la vía pública del municipio de Santurtzi, y realización de ejecuciones subsidiarias de carácter menor.
 - División por lotes y número: No.
 - Lugar de ejecución: Término municipal de Santurtzi.