

## UNIVERSIDADES

### 3.514/05. Resolución de la Universidad de Cádiz sobre adjudicación del servicio de gestión de viajes en la Universidad de Cádiz.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Cádiz.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
  - c) Número de expediente: S-6/04.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Servicio.
  - b) Descripción del objeto: Contratación del servicio de gestión de viajes en la Universidad de Cádiz.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 130, de fecha 29 de mayo de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Negociado.
  - c) Forma: Negociado.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No fijado previamente.
5. Adjudicación.
  - a) Fecha: 16 de diciembre de 2004.
  - b) Contratista: Viajes Barceló, S.L.
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: No procede por la naturaleza del contrato.

Cádiz, 27 de enero de 2005.—El Rector de la Universidad de Cádiz, Diego Sales Márquez.

### 4.254/05. Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación del seguro de daños patrimoniales de la Universidad de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
  - c) Número de expediente: PI-01/05.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contratación del seguro de daños patrimoniales de la Universidad de Oviedo.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Universidad de Oviedo.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato administrativo hasta el 31 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 125.000,00 euros/año.
5. Garantía provisional. 2.500,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4-3.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: Oviedo 33003.
  - d) Teléfono: 985 10 39 87/985 10 27 70/985 10 39 74.
  - e) Telefax: 985 10 39 99.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
  2. Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.
  3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.
  - c) Localidad: Oviedo.
  - d) Fecha: El tercer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de las ofertas, excepto sábado.
  - e) Hora: 10:00 h.

11. Gastos de anuncios. El importe del anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 31 de enero de 2005.—La Vicerrectora de Campus e Infraestructuras, Isabel Viña Olay.

### 4.291/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación del suministro de diverso mobiliario para la Universidad.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
  - c) Número de expediente: 72/05.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: mobiliario.
  - b) Número de unidades a entregar: sin determinar.
  - c) División por lotes y número: Lote 1: mesas.  
Lote 2: armarios, archivadores y librerías.  
Lote 3: sillas.
  - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid).
  - e) Plazo de entrega: 1 de abril al 31 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 131.021 €.
  - Lote 1: 57.421 €.
  - Lote 2: 40.000 €.
  - Lote 3: 33.600 €.
5. Garantía provisional.
  - Lote 1: 1.148,42 €.
  - Lote 2: 800 €.
  - Lote 3: 672 €.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Sección de Contratos.
  - b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.
  - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
  - d) Teléfono: 91 885.40.29.
  - e) Telefax: 91 885.41.32.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 21 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.
- b) Documentación a presentar: ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.
  2. Domicilio: Plaza de San Diego s/n o distintos Centros y Facultades.
  3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también en Guadalajara y Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes: no.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).
  - b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.
  - c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
  - d) Fecha: 15 de marzo de 2005.
  - e) Hora: diez horas cuarenta y cinco minutos.
10. Otras informaciones. se exigen muestras.
11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 3 de febrero de 2005.—El Vicegerente, Francisco José Hernández González.

### 4.292/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación del arrendamiento en renting de 300 ordenadores para el PDI y el PAS de la Universidad.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
  - c) Número de expediente: 71/05.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Ordenadores.
  - b) Número de unidades a entregar: 300.
  - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid) y Guadalajara.
  - e) Plazo de entrega: 40 días; renting a 4 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 244.071 €.
  5. Garantía provisional: 4.881,42 €.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Sección de Contratos.
    - b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
    - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
    - d) Teléfono: 91 885 40 29.
    - e) Telefax: 91 885 41 32.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 21 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también en Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 15 de marzo de 2005.

e) Hora: 10 horas treinta minutos.

10. Otras informaciones: Posibilidad de exigir muestras.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 3 de febrero de 2005.-El Vicegerente, Francisco José Hernández González.

**4.293/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de las obras de remodelación del Salón de Actos del Colegio de San Ildefonso.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

c) Número de expediente: 70/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: obras de remodelación.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 140.458,57 €.

5. Garantía provisional. 2.809,17 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.41.32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 4, categoría c) y Grupo J, subgrupo 2, categoría c).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 1 de marzo de 2005.

e) Hora: diez horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 2 de febrero de 2005.-El Vicegerente de Asuntos Económicos., Francisco José Hernández González.

**4.294/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 26 de enero de 2005, por la que se convocan los concursos públicos números 26/2005, 27/2005 y 28/2005.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 26/2005 - Duplicación de material audiovisual.

27/2005 - Preimpresión, impresión y reimpresión de colecciones de la UNED.

28/2005 - Preimpresión e impresión de revistas.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la firma del contrato al 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

26/2005 - 40.000 €.

27/2005 - 250.000 €.

28/2005 - 170.000 €.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED: (De lunes a viernes de nueve a catorce horas).

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - 6.ª planta.

c) Localidad y código postal: 28015.

d) Teléfono: 91-3987428.

e) Telefax: 91-3987585.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web:

[www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa)

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): 27/2005 y 28/2005 - Grupo M, subgrupo 4, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y terminará a los quince días naturales siguientes.

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la UNED.

2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - Planta primera.

3. Localidad y código postal: 28015 - Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo se realizará el primer día hábil) al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Once treinta horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, será por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente a cada contrato.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

[www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa)

Madrid, 26 de enero de 2005.-La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón,