

UNIVERSIDADES

3.514/05. *Resolución de la Universidad de Cádiz sobre adjudicación del servicio de gestión de viajes en la Universidad de Cádiz.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Cádiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
 - c) Número de expediente: S-6/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicio.
 - b) Descripción del objeto: Contratación del servicio de gestión de viajes en la Universidad de Cádiz.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 130, de fecha 29 de mayo de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Negociado.
 - c) Forma: Negociado.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No fijado previamente.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 16 de diciembre de 2004.
 - b) Contratista: Viajes Barceló, S.L.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: No procede por la naturaleza del contrato.

Cádiz, 27 de enero de 2005.—El Rector de la Universidad de Cádiz, Diego Sales Márquez.

4.254/05. *Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación del seguro de daños patrimoniales de la Universidad de Oviedo.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
 - c) Número de expediente: PI-01/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del seguro de daños patrimoniales de la Universidad de Oviedo.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Universidad de Oviedo.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato administrativo hasta el 31 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 125.000,00 euros/año.
 5. Garantía provisional. 2.500,00 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
 - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4-3.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Oviedo 33003.
 - d) Teléfono: 985 10 39 87/985 10 27 70/985 10 39 74.
 - e) Telefax: 985 10 39 99.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
 2. Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.
 3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.
 - c) Localidad: Oviedo.
 - d) Fecha: El tercer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de las ofertas, excepto sábado.
 - e) Hora: 10:00 h.

11. Gastos de anuncios. El importe del anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 31 de enero de 2005.—La Vicerrectora de Campus e Infraestructuras, Isabel Viña Olay.

4.291/05. *Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación del suministro de diverso mobiliario para la Universidad.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: 72/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: mobiliario.
 - b) Número de unidades a entregar: sin determinar.
 - c) División por lotes y número: Lote 1: mesas.
Lote 2: armarios, archivadores y librerías.
Lote 3: sillas.
 - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid).
 - e) Plazo de entrega: 1 de abril al 31 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 131.021 €.
 - Lote 1: 57.421 €.
 - Lote 2: 40.000 €.
 - Lote 3: 33.600 €.
5. Garantía provisional.
 - Lote 1: 1.148,42 €.
 - Lote 2: 800 €.
 - Lote 3: 672 €.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Sección de Contratos.
 - b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.
 - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
 - d) Teléfono: 91 885.40.29.
 - e) Telefax: 91 885.41.32.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 21 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.
- b) Documentación a presentar: ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.
 2. Domicilio: Plaza de San Diego s/n o distintos Centros y Facultades.
 3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también en Guadalajara y Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes: no.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).
 - b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.
 - c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
 - d) Fecha: 15 de marzo de 2005.
 - e) Hora: diez horas cuarenta y cinco minutos.

10. Otras informaciones. se exigen muestras.

11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 3 de febrero de 2005.—El Vicegerente, Francisco José Hernández González.

4.292/05. *Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación del arrendamiento en renting de 300 ordenadores para el PDI y el PAS de la Universidad.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: 71/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Ordenadores.
 - b) Número de unidades a entregar: 300.
 - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid) y Guadalajara.
 - e) Plazo de entrega: 40 días; renting a 4 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 244.071 €.
 5. Garantía provisional: 4.881,42 €.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Sección de Contratos.
 - b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
 - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
 - d) Teléfono: 91 885 40 29.
 - e) Telefax: 91 885 41 32.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 21 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también en Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 15 de marzo de 2005.

e) Hora: 10 horas treinta minutos.

10. Otras informaciones: Posibilidad de exigir muestras.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 3 de febrero de 2005.-El Vicegerente, Francisco José Hernández González.

4.293/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de las obras de remodelación del Salón de Actos del Colegio de San Ildefonso.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

c) Número de expediente: 70/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: obras de remodelación.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 140.458,57 €.

5. Garantía provisional. 2.809,17 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.41.32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 4, categoría c) y Grupo J, subgrupo 2, categoría c).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de febrero de 2005 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 1 de marzo de 2005.

e) Hora: diez horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 2 de febrero de 2005.-El Vicegerente de Asuntos Económicos., Francisco José Hernández González.

4.294/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 26 de enero de 2005, por la que se convocan los concursos públicos números 26/2005, 27/2005 y 28/2005.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 26/2005 - Duplicación de material audiovisual.

27/2005 - Preimpresión, impresión y reimpresión de colecciones de la UNED.

28/2005 - Preimpresión e impresión de revistas.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la firma del contrato al 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

26/2005 - 40.000 €.

27/2005 - 250.000 €.

28/2005 - 170.000 €.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED: (De lunes a viernes de nueve a catorce horas).

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - 6.ª planta.

c) Localidad y código postal: 28015.

d) Teléfono: 91-3987428.

e) Telefax: 91-3987585.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web:

www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): 27/2005 y 28/2005 - Grupo M, subgrupo 4, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y terminará a los quince días naturales siguientes.

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la UNED.

2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - Planta primera.

3. Localidad y código postal: 28015 - Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo se realizará el primer día hábil) al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Once treinta horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, será por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente a cada contrato.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa

Madrid, 26 de enero de 2005.-La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón,