

b) Descripción del objeto: Arrendamiento de vehículos con destino a la Policía Municipal.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE 22 de junio de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 9.432.408,00 euros, IVA incluido, con el siguiente desglose:

Ejercicio 2004: 1.179.051,00 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2005: 2.358.102,00 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2006: 2.358.102,00 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2007: 2.358.102,00 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2008: 1.179.051,00 euros, IVA.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 2 de noviembre de 2004.
- b) Contratista: Financia Autorenting, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 9.430.496,64 Euros, IVA incluido, con el siguiente desglose:

Ejercicio 2004: 392.937,36 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2005: 2.357.624,16 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2006: 2.357.624,16 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2007: 2.357.624,16 euros, IVA incluido.
Ejercicio 2008: 1.964.686,80 euros, IVA incluido.

Madrid, 18 de enero de 2005.—La Secretaria General Técnica del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad, P. D., la Jefa del Departamento de Relaciones Institucionales y Régimen Interior, M.^a de los Angeles Álvarez Rodríguez.

2.843/05. **Resolución de 14 de enero de 2005, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Justicia e Interior, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de «Servicio de limpieza de las dependencias de la Consejería de Justicia e Interior 2005».**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 17-AT-30.3/2004.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Contrato de Servicio.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias de la Consejería de Justicia e Interior. 2005.

c) Lote: No.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Bocma: 15.octubre.2004. BOE: 26 octubre 2004. DOUE: 8 octubre 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 431.406,35 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 21 de diciembre de 2004.
- b) Contratista: Limpiezas Crespo, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 382.800,00 euros.

Madrid, 14 de enero de 2005.—La Secretaria General Técnica. Fdo.: Lourdes Manovel López.

2.853/05. **Resolución del Ayuntamiento de Gandía adjudicando concurso del contrato de suministro consistente en instalación de césped artificial en el estadio Guillermo Olagüe.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Gandía. Junta de Gobierno Local.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: C-117/2004.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Contrato de suministro.
- b) Descripción del objeto: Instalación del césped artificial del estadio Guillermo Olagüe.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de la Provincia n.º 257 de fecha 28-10-2004, en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana n.º 4882 de fecha 12-11-2004, en el BOE n.º 272 de 11-11-2004 y en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas n.º 2004/S 213-183009 de fecha 30-10-2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 510.000,00 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 10 de enero de 2005.
- b) Contratista: Poligrás Ibérica, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 494.639,67 euros, IVA incluido

Gandía, 17 de enero de 2005.—La Concejala Delegada de Economía y Hacienda, Ana García Martínez.—El Secretario General, José Antonio Alcan Zaragoza.

3.037/05. **Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia Concurso para la contratación del servicio de: «Trabajos de material de Imprenta para la Sección de Imagen, año 2005».**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 1) 31/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Trabajos de material de Imprenta para la Sección de Imagen, año 2005.
- c) Lugar de ejecución: El reseñado en los Pliegos de Condiciones.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 64.890,00 euros, dividido en dos lotes: Lote I: 15.073,20 euros, lote II: 49.816,80 euros.

5. Garantía provisional. 1.297,80 euros (lote I: 301,46 euros, lote II: 996,33 euros).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- d) Teléfono: 91/248-90-00.
- e) Telefax: 91/248-97-42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el Boletín Oficial del Estado, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.^a

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa, y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 20 de enero de 2005.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.

3.124/05. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que anuncia concurso para la contratación del suministro de cuatro motos para la Policía Municipal.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 801/04.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de cuatro motos para la Policía Municipal.
- c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de 180 días contados a partir de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación es de 50.400 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 1.008 euros.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
- d) Teléfono: 916648244.
- e) Telefax: 916108813.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente

te al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

Baja efectuada hasta un máximo de 10 puntos. Se otorgarán 10 puntos a la oferta más económica. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

Por aumento del plazo de garantía 8 puntos. Se repartirán proporcionalmente entre las ofertas presentadas, otorgándose 0 puntos a la propuesta cuyo plazo de garantía coincida con el mínimo establecido en el pliego y la máxima puntuación a la propuesta cuyo plazo de garantía sea el máximo de entre las presentadas.

Por disponer de servicio técnico propio 5 puntos. Se puntuará la proximidad en un radio de 100 kilómetros a dependencias de la Policía Municipal.

Por reducción en el plazo de entrega 5 puntos.

Por la disponibilidad de respuestos, 5 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 30 de diciembre de 2004.-El Concejal Delegado, Salomón Matías Matías.

3.126/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de atención a las víctimas de delitos del Ayuntamiento de Alcorcón.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 842/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de atención a las víctimas de delitos del Ayuntamiento de Alcorcón.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): El presupuesto máximo del contrato se fija en 100.000 euros.

5. Garantía provisional: Exceptuada. Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ocho días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Ocho días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: el día siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

a) Presupuesto ofertado por la empresa, 10 puntos. Se otorgarán 10 puntos a la oferta más ventajosa y el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

b) Por experiencia profesional en las materias descritas en el pliego de prescripciones técnicas, 9 puntos.

c) Mejoras del servicio consistentes en la asignación de número de personas cualificadas, 9 puntos.

d) Por desarrollo y puesta en marcha de programas específicos de prevención criminal y/o de detección de situaciones de riesgo, 8 puntos.

e) Soluciones técnicas y mejoras que, sin menoscabo de lo establecido en el pliego de condiciones técnicas, puedan convenir a la mejor realización del objeto del concurso, 5 puntos.

f) Por elaborar e implementar programas de meditación, 4 puntos.

g) Planificación y métodos de trabajo y sistemas con control de calidad, 3 puntos.

h) Valoración de la Memoria exigida en el pliego, 2 puntos.

i) Puntuación por experiencia y servicios actuales relacionados con el objeto del contrato en la Administración Pública, 2 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 14 de enero de 2005.-El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

3.574/05. Anuncio del Ayuntamiento de Fuengirola (Málaga) por el que se licita el suministro, instalación y obra civil de módulos de equipos de soterramiento de contenedores de residuos sólidos urbanos y reciclaje en este municipio.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuengirola.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).

c) Número de expediente: 02/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La adjudicación, mediante procedimiento abierto, del suministro, instalación y obra civil de módulos de equipos de soterramiento de contenedores de residuos sólidos urbanos y reciclaje en el municipio de Fuengirola.

b) Número de unidades a entregar: Indeterminado.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Fuengirola (Nave de servicios técnicos).

e) Plazo de entrega: Un mes, a contar desde la petición realizada por el Ayuntamiento.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.000.000 de euros.

5. Garantía provisional. 60.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad y código postal: Fuengirola - 29640.

d) Teléfono: 952.589.380.

e) Telefax: 952.589.376.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de marzo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. No se establecen.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El 52.º día natural siguiente al del envío del anuncio del contrato al Diario Oficial de la Unión Europea.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola (Registro General), entre 09:00 y 14:00 horas.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

3. Localidad y código postal: Fuengirola - 29640.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): No se establece.

e) Admisión de variantes: No procede.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuengirola (Salón de actos).

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad: Fuengirola.

d) Fecha: El 5.º día hábil siguiente al de la apertura de la documentación general.

e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones. No procede.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario del concurso.

12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de las Comunidades Europeas" (en su caso). 25 de enero de 2005.