

Acuerdo del Pleno de la Junta Municipal del Distrito de Hortaleza por el que se adjudica el servicio de seguridad privada en dependencias municipales del distrito de Hortaleza durante los años 2005 y 2006.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Junta Municipal del Distrito de Hortaleza.
 - c) Número de expediente: 118/2004/05056.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicios.
 - b) Descripción del objeto: Seguridad privada en dependencias municipales del distrito de Hortaleza durante los años 2005 y 2006.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Ayuntamiento de Madrid de fecha 4/11/2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.226.000.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 1 de diciembre de 2004.
 - b) Contratista: Serygur, S. A.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 1.188.282,80.

Madrid, 29 de diciembre de 2004.—La Jefa de la Oficina Municipal, Loreto Martín López-Delpán.—840.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro y montaje del mobiliario y equipamiento de un Laboratorio para la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2004/075SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - c) Número de expediente: 2004/075SUMAC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje del mobiliario y equipamiento de un Laboratorio para la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 55.000,00 euros.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.100,00 euros. (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 488 88 12 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 12 de enero de 2005.—Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez. El Rector.—1.802.

Admisión de variantes: No se autorizan.

Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Diez horas y quince minutos.

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

Móstoles, 12 de enero de 2005.—Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez. El Rector.—1.802.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro y montaje de mobiliario para Laboratorio en la Escet de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2004/074SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - c) Número de expediente: 2004/074SUMAC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para Laboratorio en la ESCET de la Universidad Rey Juan Carlos.

Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para Laboratorio en la ESCET de la Universidad Rey Juan Carlos.

- b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
- d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 75.500,00 euros.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.510,00 euros. (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 664 71 86 y 91 664 71 79 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 12 de enero de 2005.—Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez. El Rector.—1.803.

Admisión de variantes: No se autorizan.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

Móstoles, 12 de enero de 2005.—Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez. El Rector.—1.803.

Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Diez horas.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 12 de enero de 2005.—Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez. El Rector.—1.803.