

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 499.200,00.
5. Garantía provisional. 9.984,00.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Negociado de Contratación del Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
 - b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
 - d) Teléfono: 91.588.92.56/57/58.
 - e) Telefax: 91-588.92.47.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de enero de 2005.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 25 de enero de 2005.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
2. Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta.
3. Localidad y código postal: 28007 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de sus proposiciones (artículo 89 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 7.ª planta.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 31 de enero de 2005.
 - e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de diciembre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 20 de diciembre de 2004.—La Secretaria General Técnica del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad, por Orden, la Jefa del Departamento de Contratación, Esmeralda Pérez Paredes.—57.847.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia licitación pública para contratar el servicio de mantenimiento integral de los edificios y bienes de Bomberos.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 8845/2004-r (195200500004).

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento integral de los edificios y bienes del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad (Bomberos).
 - c) Lugar de ejecución: Se llevará a cabo donde se vayan a realizar los trabajos y servicios.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 480.000,00.
5. Garantía provisional. 9.600,00.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Departamento de Contratación de la Concejalía de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
 - b) Domicilio: Avda. del Mediterráneo, 62, 1.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28007.
 - d) Teléfono: 91-588.92.56/57/58.
 - e) Telefax: 91-588.92.47.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 25 de enero de 2005.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
2. Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta. Negociado de Contratación.
3. Localidad y código postal: Madrid 28007.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de sus proposiciones (artículo 89 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Domicilio: Avda. del Mediterráneo, 62, 7.ª pt.
 - c) Localidad: Madrid 28005.
 - d) Fecha: 31 de enero de 2005.
 - e) Hora: 10.00 horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de diciembre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 20 de diciembre de 2004.—La Secretaria General Técnica, por Orden, la Jefa del Departamento de Contratación, Esmeralda Pérez Paredes.—57.848.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se indica que se proyecta contratar el servicio de limpieza y aseo en las dependencias e instalaciones de la Dirección General de Movilidad.

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información:
- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

- b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta. Departamento de Contratación.
 - c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
 - d) Teléfono: 91-588.91.35/36.
 - e) Telefax: 91-588.92.47.
2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación. Descripción genérica del objeto y fecha prevista. Servicio de limpieza y aseo en las dependencias e instalaciones de los edificios de la Dirección General de Movilidad.
4. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso: 13.12.2004.

Madrid, 13 de diciembre de 2004.—La Jefa de Departamento de Contratación, Esmeralda Pérez Paredes.—57.849.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se indica que se proyecta contratar el servicio de limpieza en las dependencias e instalaciones de los edificios utilizados por Policía Municipal.

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, 62, 1.ª planta. Departamento de Contratación.
 - c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
 - d) Teléfono: 91-588-91-35/36.
 - e) Telefax: 91-588-92-47.
2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación. Descripción genérica del objeto y fecha prevista. Servicio de limpieza y aseo en las dependencias de los edificios de Policía Municipal. Diciembre 2004.
4. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso. 09.12.2004.

Madrid, 7 de diciembre de 2004.—La Secretaria General Técnica, Natalia Pujana Gáñez.—57.850.

Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para contratar el servicio de limpieza y conserjería de los Centros Públicos de Educación del municipio de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: CC04/139.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza, conserjería y control nocturno de los edificios, dependencias e instalaciones de los Centros Públicos de Educación de Municipio de Oviedo.
 - c) Lugar de ejecución: Oviedo.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): dos años, prorrogable.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.203.000 euros/año.
5. Garantía provisional. 88.120 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.
 - d) Teléfono: 985981800.
 - e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo L (Servicios administrativos), Subgrupo 6 (Servicios de portería, control de accesos e información al público) y, Categoría d) (anualidad media igual o superior a 600.000 euros); y Grupo U (Servicios generales), Subgrupo 1 (Servicios de limpieza en general) y Categoría d) (anualidad media igual o superior a 600.000 euros). Hasta que caduquen por razón de sus plazos serán admisibles los certificados de clasificación expedidos con arreglo a la normativa anterior al artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contratos: Grupo III (Servicios), Subgrupo 6 (Limpieza e higienización) y 8 (Otros servicios) y Categoría d) (anualidad media igual o superior a 600.000 euros).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de enero de 2005.
 b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.
 c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo. Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
 b) Domicilio: Calle El Peso, número 2.
 c) Localidad: Oviedo.
 d) Fecha: 26 de enero de 2005.
 e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7, bajo, Oviedo. Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son:

1. Estudio económico y precios, 70%; y 2.-Metodología de trabajo, incluyendo la calidad técnica de la oferta, 30%.

Dentro de las obligaciones del adjudicatario estará la subrogación del personal del anterior contratista cuando así se disponga en el correspondiente convenio colectivo.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de diciembre de 2004.

Oviedo, 20 de diciembre de 2004.-El Concejal Delegado de Contratación, José A. Cuervas-Mons García-Braga.-57.596.

Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para contratar los trabajos de conservación del mobiliario urbano y juegos infantiles.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 c) Número de expediente: CC04/153.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Trabajos de conservación del mobiliario urbano y juegos infantiles.
 c) Lugar de ejecución: Oviedo.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): dos años, prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 276.557 euros/año.

5. Garantía provisional. 11.062 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.
 d) Teléfono: 985981800.
 e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O (Servicios de conservación y mantenimiento de bienes inmuebles), Subgrupo 5 (Conservación y mantenimiento de mobiliario urbano) y, Categoría b) (anualidad media igual o superior a 150.000 euros y no sobrepase los 300.000 euros). Hasta que caduquen por razón de sus plazos serán admisibles los certificados de clasificación expedidos con arreglo a la normativa anterior al artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contratos: Grupo III (Servicios), Subgrupo 5 (Conservación y mantenimiento de bienes inmuebles) y Categoría b) (anualidad media igual o superior a 150.000 euros y no sobrepase los 300.000 euros).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de enero de 2005.
 b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.
 c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo. Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
 b) Domicilio: Calle El Peso número 2.
 c) Localidad: Oviedo.
 d) Fecha: 26 de enero de 2005.
 e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7, bajo, Oviedo, Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son:

1. Oferta económica, hasta 6 puntos; y 2.-Mejoras sobre los medios personales y materiales mínimos, hasta 4 puntos.

Dentro de las obligaciones del adjudicatario estará la subrogación del personal del anterior contratista cuando así se disponga en el correspondiente convenio colectivo.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de diciembre de 2004.

Oviedo, 20 de diciembre de 2004.-El Concejal Delegado de Contratación, José A. Cuervas-Mons García-Braga.-57.597.

Resolución del Ayuntamiento de Ponferrada por la que se ha acordado sacar a licitación el contrato de consultoría y asistencia para: Supervisión de proyectos; elaboración de estudio, coordinación y dirección relativa a seguridad y salud; elaboración de planes y servicio de control de calidad y vigilancia de obras.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Ponferrada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría del Ayuntamiento. Negociado de Contratación.
 c) Número de expediente: 2004/000003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El contrato de consultoría y asistencia de supervisión de proyectos; elaboración de estudio, coordinación y dirección relativa a seguridad y salud; elaboración de planes y servicio de control de calidad y vigilancia de obras.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Ponferrada.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.680.000 euros (840.000 euros anuales).

5. Garantía provisional. 33.600 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Ponferrada. Sección de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.
 c) Localidad y código postal: Ponferrada (León).
 d) Teléfono: 987-44-66-78; 987-44-66-46.
 e) Telefax: 987-44-66-30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Último día del plazo de presentación de proposiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Finaliza el día 4 de febrero de 2005, a las 14:00 horas.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Sección de Contratación del Ayuntamiento de Ponferrada.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

3. Localidad y código postal: Ponferrada (León) 24400.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Ponferrada.
 b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.
 c) Localidad: Ponferrada.

d) Fecha: El 4.º día hábil siguiente al examen de la documentación general.

e) Hora: 12:30.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de diciembre de 2004.

Ponferrada, 14 de diciembre de 2004.-El Concejal Delegado de R. Interior, Luis Antonio Moreno.-57.756.