

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, así como la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Compromiso de abonar todos los gastos e impuesto derivados de la presente subasta.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación y Patrimonio.
2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España, 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: el miércoles siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa o personas físicas que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 18 de noviembre de 2004.—El Alcalde-Presidente, Firmado: Enrique Cascallana Gallastegui.—53.605.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro e instalación de cámaras de vigilancia para el Centro de Empresas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 724/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de cámaras de vigilancia para el Centro de Empresas.
c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 45 días contados a partir de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación es de 60.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 1.200 euros.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los

términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España número 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

Baja efectuada hasta un máximo de 10 puntos. Se otorgarán 10 puntos a la oferta más económica y 0 puntos a la que coincida con el precio de licitación. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

Por aumento del plazo de garantía se otorgarán 8 puntos que se repartirán proporcionalmente entre las ofertas presentadas.

Por reducción en el plazo de entrega se otorgarán 5 puntos que se repartirán de forma proporcional entre las ofertas recibidas.

Por mejoras en el equipamiento o en las prestaciones, 5 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 18 de noviembre de 2004.—El Concejal Delegado, Firmado: Salomón Matías Matías.—53.607.

Resolución del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria por el que se comunica adjudicación de contrato de suministro número 385/04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 385/04.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Suministro de combustibles y lubricantes para vehículos y maquinaria del Servicio Municipal de Limpieza.

c) Lote: Existe división por lotes en número de dos.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. número 111, de 7 de mayo de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 757.306 €/gasto máximo anual.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 18 de octubre de 2004.

b) Contratista: Disa Red de Servicios Petrolíferos S.A.U. (Lote n.º 1) y Repsol YPF Lubricantes y Especialidades S.A. (Lote n.º 2).

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: (Lote n.º 1) 664.898,00 € gasto máximo anual. (Lote n.º 2) 92.408,00 € gasto máximo anual.

Las Palmas de Gran Canaria, 10 de noviembre de 2004.—El Concejal de Gobierno del Área de Presidencia y Contratación, Mario-Augusto Romero Mur.—53.257.

Resolución del Patronato Deportivo Municipal de Siero por la que se anuncia licitación del contrato de servicios de limpieza de instalaciones.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Patronato Deportivo Municipal de Siero.

c) Número de expediente: 28/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de servicios de limpieza de instalaciones adscritas al Patronato Deportivo Municipal de Siero.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 421.000 euros.

5. Garantía provisional. 8.420 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Patronato Deportivo Municipal de Siero.

b) Domicilio: Calle Párroco Fernández Pedrera, 20.

c) Localidad y código postal: Pola de Siero, 33510.

d) Teléfono: 985720802.

e) Telefax: 985724339.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Patronato Deportivo Municipal de Siero.

2. Domicilio: Calle Párroco Fernández Pedrera, 20.

3. Localidad y código postal: Pola de Siero, 33510.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la fecha límite para presentación de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

c) Localidad: Pola de Siero.

d) Fecha: 22 de diciembre de 2004.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del contratista los gastos derivados de la publicidad del presente contrato hasta un límite máximo de 1.800 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de octubre de 2004.

Pola de Siero, 10 de noviembre de 2004.—La Presidenta en funciones, Marta Pulgar García.—53.144.