

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### **Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por el que se convoca licitación para la contratación de las obras de construcción de nichos modulares en el Cementerio Municipal y obras de rehabilitación de edificio para salas de exposiciones.**

1. Entidad adjudicadora.  
a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1) Construcción de nichos modulares en el Cementerio; 2) Rehabilitación de edificio para salas de exposiciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: 1) Urgente; 2) Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 512.083,08 €; 2) 500.000 €.

5. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
c) Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1) 26 de noviembre de 2004; 2) 9 de diciembre de 2004, en ambos casos a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
3. Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
c) Localidad: 28230 Las Rozas de Madrid.  
d) Fecha: Último día de presentación de ofertas.  
e) Hora: 13,30 horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.lasrozasmadrid.es](http://www.lasrozasmadrid.es).

Las Rozas de Madrid, 7 de noviembre de 2004.—El Alcalde-Presidente. Bonifacio de Santiago Prieto.—51.418.

### **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo al servicio de difusión de diferentes espacios informativos y culturales del Ayuntamiento de Alcorcón.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
c) Número de expediente: 45/04.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.  
b) Descripción del objeto: Servicio de difusión de diferentes espacios informativos y culturales.  
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Negociado sin Publicidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Negociado sin publicidad.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 324.546,54 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de agosto de 2004.  
b) Contratista: Productora Digital de Medios Audiovisuales, S.A.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: Trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis euros con cincuenta y cuatro céntimos (324.546,54 euros).

Alcorcón, 22 de octubre de 2004.—El Alcalde Presidente, Enrique Cascallana Gallastegui.—50.704.

### **Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santander por la que se convoca concurso público para la gestión del servicio público de estacionamiento limitado de vehículos mediante control horario y retirada de vehículos de la vía pública.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
c) Número de expediente: 188/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión del servicio público de estacionamiento limitado de vehículos en la vía pública mediante control horario, servicio de O.L.A.; y la retirada de los vehículos que se encuentren mal estacionados en la vía pública, servicio de grúa.  
b) Lugar de ejecución: Término municipal.  
c) Plazo de ejecución: 8 años prorrogables por otros 2 años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). De conformidad con el artículo 85 a) del TRLCAP no se establece. No se admiten variantes.

5. Garantía provisional. 12.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander (Servicio de Contratación).  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.  
c) Localidad y código postal: 39002 Santander.  
d) Teléfono: 942 20 06 62.  
e) Telefax: 942 20 08 30.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 días antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según lo exigido en la cláusula número 10.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 días naturales, contados desde el día siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado. Hasta las 13 horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según lo exigido en la cláusula número 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Santander (Servicio de Contratación).  
2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

3. Localidad y código postal: 39002 Santander.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.  
c) Localidad: 39002 Santander.

d) Fecha: El siguiente día hábil a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones. No se admiten variantes.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Santander, 20 de octubre de 2004.—Eduardo Rubalca-ba Pérez, Concejal Delegado de Hacienda y Contratación.—50.326.

## UNIVERSIDADES

### **Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se anuncia convocatoria para la adjudicación del contrato de servicio de agencia de viajes para la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.  
c) Número de expediente: C.P. 1/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El indicado en el encabezamiento.  
b) División por lotes y número: Sí, tres lotes.

Lote 1: Campus de Álava.  
Lote 2: Campus de Gipuzkoa.  
Lote 3: Campus de Bizkaia.

c) Lugar de ejecución: Ver pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. No siendo posible concretar el presupuesto máximo para la ejecución del presente contrato, a título informativo se indica que en el año 2003 la facturación aproximada en concepto de viajes ha sido de 1.400.000 €.

2. El canon mensual para los lotes 2 y 3 se fija en un mínimo de 300 € (cada lote) IVA excluido.

5. Garantía provisional. Lote 1: 10.000 €; Lote 2: 10.000 €, y lote 3: 10.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.  
b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.  
c) Localidad y código postal: Leioa, 48940.  
d) Teléfono: 94.601.2001.  
e) Telefax: 94.601.3330.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 3 de enero de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de prescripciones técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 3 de enero de 2005.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Edificio Rectorado y Registros de Álava y Gipuzkoa.

2. Domicilio: Barrio Sarriena s/n.

Comandante Izarduy 2.

Edificio Ignacio María Barriola en plaza Elhuyar.

3. Localidad y código postal: Leioa 48940.

Vitoria-Gasteiz 01005.

Donostia- San Sebastián 20018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): Ver punto 2 de la carátula.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Edificio Rectorado en el Campus Universitario de Leioa.

b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.

c) Localidad: Leioa.

d) Fecha: 10 de enero de 2005.

e) Hora: 10.30 h.

10. Otras informaciones. No procede.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de noviembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ehu.es/contratacion-compras](http://www.ehu.es/contratacion-compras)

Leioa, 8 de noviembre de 2004.—Gerente de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, Xabier Aizpuru Telleria.—50.710.

**Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha, por la que anuncia concurso público, procedimiento abierto para la determinación de tipo de mobiliario de aula (años 2005 y 2006).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 1652/04/rect/sumi.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Determinación de tipo de mobiliario de aula.

b) Número de unidades a entregar: Indeterminada. Sujetas a necesidades.

c) División por lotes y número: Diez.

d) Lugar de entrega: Almadén, Albacete, Ciudad Real, Cuenca, Talavera de la Reina y Toledo.

e) Plazo de entrega: Un mes, contado a partir de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Al tratarse de un concurso de determinación de tipo, la cantidad o extensión global del contrato no puede fijarse con carácter previo, estando sujeta a las necesidades de los distintos Centros y Servicios dependientes de la Universidad de Castilla-La Mancha.

En el presente contrato el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes, de forma sucesiva, sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrarse el contrato, de acuerdo con lo previsto en el art. 172 apartado 1.a) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

5. Garantía provisional. De conformidad con lo previsto en el artículo 39.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se dispensa de la obligación de prestar garantía provisional a quienes concurren a la presente licitación.

Si por causas imputables al adjudicatario que gozó de la dispensa de garantía provisional no pudiera formalizarse el contrato, deberá aquél abonar a la Universidad de Castilla-La Mancha una indemnización por el importe de la fianza provisional correspondiente que se fija en 6.000 euros a los efectos prevenidos en el artículo 35.1 TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Altagracia, 50.

c) Localidad y código postal: Ciudad Real, 13003.

d) Teléfono: 902204100 (extensión 3060).

e) Telefax: 926295384.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los contenidos en la cláusula IV del pliego de las administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula VII del pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Registro General.

2. Domicilio: Altagracia, 50.

3. Localidad y código postal: Ciudad Real, 13003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Sala de Reuniones de Gerencia. Planta primera. Rectorado.

b) Domicilio: Altagracia, 50.

c) Localidad: Ciudad Real.

d) Fecha: 10 de enero de 2005.

e) Hora: 13.00.

10. Otras informaciones. El licitador también podrá enviar los sobres de la proposición y documentación por correo, dentro del plazo de admisión expresado en el anuncio.

En este caso, el licitador justificará la fecha de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciará a la Universidad de Castilla-La Mancha la remisión de la oferta mediante fax (926295301), telegrama (Universidad de Castilla-La Mancha. Rectorado. Registro General. Altagracia, 50. 13071 Ciudad Real) o correo electrónico (JoseManuel.Ocana@uclm.es) en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la fecha indicada, sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente el número de lotes adjudicados.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://contratos.uclm.es>.

Ciudad Real, 4 de noviembre de 2004.—El Rector, P. D., el Vicerrector de Desarrollo Empresarial e Infraestructuras (Resolución 07.05.04. DOCM 27.05.04), Julián de la Morena López (Director de la Unidad de Contratación, según acuerdo de delegación de firma de 17.12.97).—51.421.

**Resolución de la Universidad Carlos III de Madrid, por la que se rectifican errores en el anuncio de la Resolución por la que se convocaba la contratación del servicio de auditoría externa en la Universidad Carlos III de Madrid. Expediente 2004/0008482-28SE04CON.**

Advertido error en el Texto del anuncio de la Resolución por la que se convocaba la contratación del servicio de auditoría externa en la Universidad Carlos III de Madrid, número de expediente: 2004/0008482-28SE04CON, publicado en el B.O.E. N.º 259, de fecha 27 de octubre de 2004, se procede a efectuar las siguientes rectificaciones:

Primero: En el Texto del anuncio, apartado 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), donde dice «96.000,00 €» debe decir «92.000,00 €».

Segundo: En consecuencia se modifican los siguientes plazos:

6. f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de noviembre de 2004.

8. a) Fecha límite de presentación de ofertas: 29 de noviembre de 2004, a las 14.00 horas.

9. d) Fecha de apertura de ofertas: 3 de diciembre de 2004.

9. e) Hora: Diez treinta horas.

Getafe, 12 de noviembre de 2004.—El Gerente, Rafael Zorrilla Torras.—51.377.