

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### **Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por el que se convoca licitación para la contratación de las obras de construcción de nichos modulares en el Cementerio Municipal y obras de rehabilitación de edificio para salas de exposiciones.**

1. Entidad adjudicadora.  
a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1) Construcción de nichos modulares en el Cementerio; 2) Rehabilitación de edificio para salas de exposiciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: 1) Urgente; 2) Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 512.083,08 €; 2) 500.000 €.

5. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
c) Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1) 26 de noviembre de 2004; 2) 9 de diciembre de 2004, en ambos casos a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
3. Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.  
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
c) Localidad: 28230 Las Rozas de Madrid.  
d) Fecha: Último día de presentación de ofertas.  
e) Hora: 13,30 horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.lasrozasmadrid.es](http://www.lasrozasmadrid.es).

Las Rozas de Madrid, 7 de noviembre de 2004.—El Alcalde-Presidente. Bonifacio de Santiago Prieto.—51.418.

### **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo al servicio de difusión de diferentes espacios informativos y culturales del Ayuntamiento de Alcorcón.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
c) Número de expediente: 45/04.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.  
b) Descripción del objeto: Servicio de difusión de diferentes espacios informativos y culturales.  
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Negociado sin Publicidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Negociado sin publicidad.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 324.546,54 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de agosto de 2004.  
b) Contratista: Productora Digital de Medios Audiovisuales, S.A.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: Trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis euros con cincuenta y cuatro céntimos (324.546,54 euros).

Alcorcón, 22 de octubre de 2004.—El Alcalde Presidente, Enrique Cascallana Gallastegui.—50.704.

### **Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santander por la que se convoca concurso público para la gestión del servicio público de estacionamiento limitado de vehículos mediante control horario y retirada de vehículos de la vía pública.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
c) Número de expediente: 188/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión del servicio público de estacionamiento limitado de vehículos en la vía pública mediante control horario, servicio de O.L.A.; y la retirada de los vehículos que se encuentren mal estacionados en la vía pública, servicio de grúa.  
b) Lugar de ejecución: Término municipal.  
c) Plazo de ejecución: 8 años prorrogables por otros 2 años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). De conformidad con el artículo 85 a) del TRLCAP no se establece. No se admiten variantes.

5. Garantía provisional. 12.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander (Servicio de Contratación).  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.  
c) Localidad y código postal: 39002 Santander.  
d) Teléfono: 942 20 06 62.  
e) Telefax: 942 20 08 30.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 días antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según lo exigido en la cláusula número 10.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 días naturales, contados desde el día siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado. Hasta las 13 horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según lo exigido en la cláusula número 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Santander (Servicio de Contratación).  
2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

3. Localidad y código postal: 39002 Santander.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.  
c) Localidad: 39002 Santander.

d) Fecha: El siguiente día hábil a la finalización del plazo de presentación de ofertas.  
e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones. No se admiten variantes.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Santander, 20 de octubre de 2004.—Eduardo Rubalca-ba Pérez, Concejal Delegado de Hacienda y Contratación.—50.326.

## UNIVERSIDADES

### **Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se anuncia convocatoria para la adjudicación del contrato de servicio de agencia de viajes para la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.  
c) Número de expediente: C.P. 1/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El indicado en el encabezamiento.  
b) División por lotes y número: Sí, tres lotes.

Lote 1: Campus de Álava.  
Lote 2: Campus de Gipuzkoa.  
Lote 3: Campus de Bizkaia.

c) Lugar de ejecución: Ver pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. No siendo posible concretar el presupuesto máximo para la ejecución del presente contrato, a título informativo se indica que en el año 2003 la facturación aproximada en concepto de viajes ha sido de 1.400.000 €.

2. El canon mensual para los lotes 2 y 3 se fija en un mínimo de 300 € (cada lote) IVA excluido.

5. Garantía provisional. Lote 1: 10.000 €; Lote 2: 10.000 €, y lote 3: 10.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.  
b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.  
c) Localidad y código postal: Leioa, 48940.  
d) Teléfono: 94.601.2001.  
e) Telefax: 94.601.3330.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 3 de enero de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de prescripciones técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.