

2. Domicilio: P.<sup>o</sup> de Recoletos, 12, 2.<sup>a</sup> planta.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28001.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
- b) Domicilio: P.<sup>o</sup> de Recoletos, 12, 2.<sup>a</sup> planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 3 de diciembre de 2004.
- e) Hora: 9:30 AM.

11. Gastos de anuncios. A cargo del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 8 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 20 de octubre de 2004.—Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Javier Corella Plá.—48.878.

**Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por la que se convoca licitación para adjudicar suministro mediante renting motocicletas y enajenación de la parcela 9B-4 del Sector V-2, para la construcción de viviendas.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: 1) Suministro mediante renting de motocicletas para la Policía Local; 2) Enajenación de la parcela 9b-4 del Sector V-2.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Concurso.
- c) Forma: Abierto.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 54.432 € anuales; 2) 12.750.000 € +I.V.A.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- c) Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 1) 20 de Noviembre de 2004; 2) 1 de Diciembre de 2.004, hasta las 13 horas.
- b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.
3. Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- c) Localidad: 28230 Las Rozas de Madrid.
- d) Fecha: El último día de presentación de ofertas.
- e) Hora: 13,30 horas.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convo-

catoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.lasrozasdemadrid.es](http://www.lasrozasdemadrid.es).

Las Rozas de Madrid, 27 de octubre de 2004.—El Alcalde-Presidente, D. Bonifacio de Santiago Prieto. 49.876.

**Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de Desarrollo del Programa de Ocio y Tiempo Libre dirigido a jóvenes consumidores de alcohol y cannabis.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 639/04.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de desarrollo del programa de ocio y tiempo libre dirigido a jóvenes consumidores de alcohol y cannabis.
- b) División por lotes y número: Alcorcón.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 60.000 Euros.
5. Garantía provisional. 1.200 Euros.
- Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
- d) Teléfono: 916648244.
- e) Telefax: 916108813.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
- b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incursa en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España número 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 12,00.
10. Otras informaciones. Criterios de Valoración.
- a) Por la calidad del proyecto presentado por el licitador, hasta un máximo de 10 puntos.

b) Por la cualificación de los diferentes profesionales implicados en el proyecto, acreditada mediante la aportación de los correspondientes currículum, hasta un máximo de 8 puntos.

c) Por las mejoras, aportaciones o compromisos especiales que ofrece el licitador, sobre la base de los servicios ofrecidos que puedan ser valorados económicamente, hasta un máximo de 8 puntos.

d) Por baja efectuada en el precio-tipo de licitación del contrato, se puntuará con 3 puntos la oferta económicamente más ventajosa y 0 puntos a la que coincida con el tipo de licitación, y el resto, de forma proporcional.

e) Por la calidad y excelencia demostrada por el licitador en la prestación de servicios de características similares a las del objeto del contrato, mediante su acreditación por certificaciones expedidas por Administraciones Públicas o Entidades Privadas de reconocido prestigio, hasta un máximo de 3 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 22 de octubre de 2004.—El Concejal Delegado, Salomón Matías Matías.—49.526.

**Resolución de la Diputación Provincial de Zamora para la contratación del suministro de contenedores de recogida de papel en la provincia de Zamora.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Presidente de la Diputación Provincial de Zamora.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Medio Ambiente.
- c) Número de expediente: 186/0120421.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: El objeto del contrato es suministro de un mínimo de 580 contenedores para la recogida de papel y su distribución en la provincia de Zamora.
- b) Número de unidades a entregar: 580 contenedores.
- d) Lugar de entrega: El especificado en el pliego de prescripciones técnicas.
- e) Plazo de entrega: El contrato tendrá una duración de 2 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 390.000 €.
5. Garantía provisional. 7.800 €.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Diputación de Zamora.
- b) Domicilio: Plaza Viriato s/n.
- c) Localidad y código postal: Zamora 49071.
- d) Teléfono: 980559300.
- e) Telefax: 980559306.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: último día de presentación de proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en la cláusula decimosegunda 1 c del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 15 días a partir de la publicación en el BOE.
- b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula decimosegunda del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Área de Medio Ambiente de la Diputación de Zamora.

2. Domicilio: Plaza Viriato s/n.
3. Localidad y código postal: Zamora 49071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a contar desde la presentación de la proposición.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Diputación de Zamora.
  - b) Domicilio: Plaza Viriato s/n.
  - c) Localidad: Zamora.
  - d) Fecha: 4 días hábiles siguientes al último de presentación de proposiciones.
  - e) Hora: 12:30.

11. Gastos de anuncios. Corren a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de septiembre de 2004.

Zamora, 21 de octubre de 2004.—Presidente de la Diputación Provincial de Zamora, Fernando Martínez Maíllo.—49.059.

**Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, referente al suministro e instalación de juegos de exterior homologados o en trámite de homologación para Colegios Públicos de Educación Infantil de los 21 Distritos de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid, Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica. Departamento de Contratación.
  - c) Número de expediente: 171/2004/00580.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de juegos de exterior homologados o en trámite de homologación para Colegios Públicos de Educación Infantil de los 21 Distritos de Madrid.
  - b) Número de unidades a entregar: Conforme a los lotes relacionados en el apartado 2 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
  - c) División por lotes y número: Lote 1, zona A, distritos Centro, Arganzuela, Tetuán, Chamberí, Fuenllana-Pardo, Moncloa-Aravaca y Latina. Lote 2, zona B, distritos Retiro, Carabanchel, Usera, Puente de Vallecas, Villaverde, Villa de Vallecas y Vicálvaro. Lote 3, zona C, distritos Salamanca, Chamartín, Moratalaz, Ciudad Lineal, Hortaleza, San Blas y Barajas.
  - d) Lugar de entrega: En los centros escolares que se indiquen desde la Dirección General de Educación y Juventud.
  - e) Plazo de entrega: Desde la fecha de constitución de garantía definitiva hasta el 14 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.699.986 €.

5. Garantía provisional. Lote 1, zona A, 12.013,04 €; lote 2, zona B, 13.189 €; lote 3, zona C, 8.797,68 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.
- b) Domicilio: Calle José Ortega y Gasset, 100.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Teléfono: 914801160.

e) Telefax: 915880756.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 22 de noviembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. De conformidad con el Art. 16.1.c) del R.D.L. 2/2000 se acreditará mediante una declaración

responsable del representante legal de la Empresa, relativa a la cifra de negocios global, que se acreditará mediante la Cuenta de Pérdidas y Ganancias y de los suministros realizados por la empresa en los últimos tres ejercicios que como mínimo sea igual a 500.000 euros, en el cómputo total de los tres ejercicios. La solvencia técnico-profesional se acreditará conforme a lo dispuesto en el Art. 18 a) del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, mediante una relación de los principales suministros efectuados en los últimos tres años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos, que como mínimo su importe sea igual a 500.00 euros en el cómputo total de los tres años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 22 de noviembre de 2004.

b) Documentación a presentar: De conformidad con lo señalado en la cláusula 16.a del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

2. Domicilio: Calle José Ortega y Gasset, 100.

3. Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas en sus proposiciones, conforme a la cláusula 3.a del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Domicilio: Calle José Ortega y Gasset, 100.

c) Localidad: Madrid 28006.

d) Fecha: 23 de noviembre de 2004.

e) Hora: 10:30 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de septiembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 27 de octubre de 2004.—La Jefa del Departamento de Contratación, Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía, Margarita Ávila Blanco.—49.116.

**Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid) de fecha 13 de octubre de 2004, referente a la realización del servicio de conservación de las zonas verdes municipales, jardineras de las mismas y otros espacios libres.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: Exp.: 143/03 Categoría: Servicios: 39/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Realización del servicio de conservación de las zonas verdes municipales, jardineras de las mismas y otros espacios libres.

b) División por lotes y número: Lote n.º 1: Casco Urbano Zona 1 por importe de: 86.878 €. Lote n.º 2: Casco Urbano zona 2 por importe de: 98.456 €. Lote n.º 3: Campodón/Castillo por importe de 88.730 €. Lote n.º 4: Bosque/Glorietas M-501 por importe de 70.767 €.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año, prorrogable año a año por tres años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 344.831 €. I.V.A. Incluido, Beneficio Industrial y Gastos Generales.

5. Garantía provisional. 6.896,62 € para todos los lotes, en el caso de optar a uno o varios lotes será el 2% del importe fijado para cada uno de ellos.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid).

b) Domicilio: C/ Puente, 2.

c) Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón 28670.

d) Teléfono: 91 616 96 14.

e) Telefax: 91 616 42 34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se precisará Clasificación para poder licitar en un lote o lotes cuya suma sea inferior a 120.202,43 €; Se precisará Clasificación en caso de licitar por importe inferior a 150.000 € y superior a 120.202,43 € y será la siguiente: Grupo 0, subgrupo 6, categoría A. Se precisará Clasificación para poder licitar por importe inferior a 300.000 € y superior a 150.000 €. Grupo 0, subgrupo 6, categoría B; para poder licitar a todos los lotes la clasificación será la siguiente: Grupo 0, subgrupo 6, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo a lo señalado en la Cláusula III.2.1 letra d) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación.

2. Domicilio: C/ Puente, 2.

3. Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón 28670.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): De acuerdo a lo señalado en la Cláusula II.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Pza. Constitución núm. 1.

c) Localidad: Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Fecha: 17 de Diciembre de 2004.

e) Hora: 10,00 horas.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios. 2.000 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

Villaviciosa de Odón, 19 de octubre de 2004.—La Alcaldesa-Presidenta, Nieves García Nieto.—48.820.