

e) Telefax: 91 248 27 02.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización, el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es)

Pinto (Madrid), 19 de octubre de 2004.—El Concejal Delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—48.159.

**Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar las obras de soterramiento del centro de transformación denominado «Torre Éboli», del municipio de Pinto.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de un nuevo centro de transformación subterráneo en sustitución del actual C.T. del tipo prefabricado en la calle Juana I de Castilla, de Pinto.

d) Plazo de ejecución (meses) Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 96.996,03 euros.

5. Garantía provisional. 1.939,92 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código Postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto.pinto.es](http://www.ayto.pinto.es)

Pinto (Madrid), 19 de octubre de 2004.—El Concejal Delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—48.160.

**Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar la redacción del proyecto técnico y ejecución de las obras de construcción de una escuela infantil en el «Parque Europa», del municipio de Pinto.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto y estudio de seguridad y salud y ejecución de las obras de construcción de una escuela infantil (de 0 a 3 años) en el «Parque Europa», de Pinto, así como la dirección facultativa de Arquitecto y aparejador y la coordinación de seguridad y salud.

d) Plazo de ejecución (meses): El proyecto se presentará en el plazo de un mes desde la formalización del contrato administrativo y el plazo de ejecución de las obras será de doce meses desde la formalización del acta de comprobación de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.500.000,00 euros (IVA incluido) a la baja.

5. Garantía provisional. 30.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Según lo establecido en la cláusula octava del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es)

Pinto (Madrid), 19 de octubre de 2004.—El Concejal Delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—48.162.

**Resolución de la Alcaldía de Igualada relativo a la contratación, mediante concurso abierto, de las obras de urbanización de la calle del Rec, 1.ª fase.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Igualada
- b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.
- c) Número de expediente: 26/2004.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Urbanización de la calle del Rec, 1.ª fase.

b) División por lotes y número: No hay.

c) Lugar de ejecución: Calle del Rec, vial paralelo al cauce del río Anoia.

d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Concurso.
- c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.121.603,22 euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. 22.432,06 euros.

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Igualada.
  - Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, núm. 1.
  - Localidad y código postal: Igualada 08700.
  - Teléfono: 938031950.
  - Telefax: 938051964.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el final del plazo de licitación.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):  
Grupo A, Subgrupo 2, Categoría d.  
Grupo G, Subgrupo 4, Categoría d.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se establece en la cláusula 7.<sup>a</sup> del pliego de cláusulas administrativas particulares aplicables a esta contratación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Las proposiciones se presentarán en la fecha límite de treinta y seis días naturales, de lunes a viernes, a contar de la fecha de envío del anuncio del contrato a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas. Y veintiséis días naturales, a partir de la publicación de los edictos en el BOE y BOP. Si el último día del plazo para la presentación de proposiciones coincidiese en sábado o fuese inhábil, el plazo se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
  - Documentación a presentar: Según cláusula 8.<sup>a</sup> del pliego de condiciones.
  - Lugar de presentación:
    - Entidad: Ayuntamiento de Igualada.
    - Domicilio: Plaza del Ayuntamiento núm. 1.
    - Localidad y código postal: Igualada 08700.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación.
  - Admisión de variantes (concurso): Las que figuran en el punto 3 de la cláusula 9.<sup>a</sup> del pliego de condiciones.
9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: Ayuntamiento de Igualada.
  - Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, núm. 1.
  - Localidad: Igualada.
  - Fecha: El día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. Si fuese sábado, se prorrogará el día hábil siguiente.
  - Hora: A las 13 horas.
10. Otras informaciones.
- Para formular la propuesta, la Mesa ponderará los criterios siguientes según la cláusula 9.<sup>a</sup> del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: 1. Disminución del precio: La oferta económica deberá de ser motivada y se evaluará cuantitativamente en función de su porcentaje de baja respecto al presupuesto de licitación. En la oferta económica más baja, que no incurra en baja temeraria, se le otorgará la máxima puntuación. Hasta un máximo de 20 puntos.

2. Reducción del plazo de ejecución: El menor plazo de ejecución de las obras se justificará mediante un «planing» valorado mensualmente PERT o, en su efecto, diagrama GAND, que hará referencia a las actividades y capítulos del proyecto. Igualmente, se hará referencia al plazo de ejecución del plan de seguridad y salud y la fecha de comienzo de la obra. Estos plazos deberán hacerse constar específicamente en la documentación complementaria de la proposición que adjunten a la plica y se entenderá vinculante a todos los efectos. 0,5 puntos por semana de reducción del plazo, hasta un máximo de 3 puntos.
3. Propuesta de mejoras técnicas en el proyecto de ejecución a proponer por los licitadores mediante la presentación de variantes o alternativas: Las mejoras técnicas a proponer por los licitadores mediante presentación de variantes o alternativas se podrán realizar sobre cualquiera elemento del proyecto de ejecución y deberán acreditarse mediante la presentación de una memoria técnica en que se concreten y se valoren económicamente las mismas. Al mismo tiempo, se valorará el valor económico de las mejoras propuestas. Hasta un máximo de 5 puntos.
- Forma jurídica para la agrupación de contratistas: Unión Temporal de Empresas (UTE).
  - Condicionar la adjudicación a la publicación del acuerdo de aprobación definitiva del expediente de Contribuciones Especiales, en el BOP y a la notificación individual del mencionado acuerdo, a todos los contribuyentes.
11. Gastos de anuncios. A cargo del Ayuntamiento.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de octubre de 2004.

Igualada, 21 de octubre de 2004.—Alcalde, Jordi Aymamí Roca.—49.108.

## UNIVERSIDADES

### *Resolución de la Universidad de Extremadura por la que se anuncia concurso público para la contratación de un servicio de limpieza.*

1. Entidad adjudicadora.
- Organismo: Universidad de Extremadura.
  - Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Patrimonio.
  - Número de expediente: SE.054/04.
2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Servicio de limpieza en edificios de la Universidad de Extremadura.
  - División por lotes y número: No.
  - Lugar de ejecución: Badajoz, Cáceres, Mérida y Plasencia.
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.300.000.
5. Garantía provisional. 66.000.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Universidad de Extremadura. Sección de Contratación y Patrimonio.
  - Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de Elvas, sin número.
  - Localidad y código postal: 06071 Badajoz.
  - Teléfono: 924 28 93 00.
  - Telefax: 924 27 32 60.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de noviembre de 2004.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1 categoría D.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las señaladas en la cláusulas 6 y 7 del Modelo Tipo de Pliego Particular de aplicación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del 9 de diciembre de 2004.
  - Documentación a presentar: La señalada en las cláusulas 5, 6 y 7 del Modelo Tipo de Pliego Particular de aplicación.
  - Lugar de presentación.
1. Entidad: Universidad de Extremadura. Registro General.
2. Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de Elvas sin número.
3. Localidad y código postal: 06071 Badajoz.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Universidad de Extremadura.
  - Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de Elvas, sin número.
  - Localidad: Badajoz.
  - Fecha: 15 de diciembre de 2004.
  - Hora: Once horas treinta minutos.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de octubre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [hptt://www.unex.es/empresas/contrataciones](http://www.unex.es/empresas/contrataciones).
- Badajoz, 13 de octubre de 2004.—El Gerente. Francisco Javier Blanco Nevado.—48.187.