

1. Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.  
 2. Domicilio: Paseo de Recoletos, 12 -2.ª planta.  
 3. Localidad y código postal: 28001-Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
 e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Área de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.  
 b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 12.  
 c) Localidad: Madrid.  
 d) Fecha: 3 de diciembre de 2004.  
 e) Hora: 9,30.

10. Otras informaciones. Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.  
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de octubre de 2004.

Madrid, 18 de octubre de 2004.—El Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Javier Corella Pla.—48.224.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la contratación del Servicio de Conservación y Mantenimiento de las Instalaciones de Alumbrado Público de la Ciudad, la adecuación de las mismas a la normativa actual y la ejecución de instalaciones temporales en apoyo a actividades culturales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.  
 c) Número de expediente: 131/04/19553-AP.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Conservación y Mantenimiento de las Instalaciones de Alumbrado Público de la Ciudad, la adecuación de las mismas a la normativa actual y la ejecución de instalaciones temporales en apoyo a actividades culturales.

b) División por lotes y número: Sí, 4 lotes.  
 c) Lugar de ejecución: Madrid.  
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 66.516.000.

5. Garantía provisional.

Lote zona NE 333.040 €.  
 Lote zona SE 329.880 €.  
 Lote zona SO 338.700 €.  
 Lote zona NO 328.700 €.

Total: 1.330.320 €

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.  
 b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 2.ª planta.  
 c) Localidad y código postal: Madrid, 28001.  
 d) Teléfono: 91 588 52 29 - 52 02.  
 e) Telefax: 91 588 01 15.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 07 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Como empresa de servicios: Grupo P,

Subgrupo 1, Categoría D. Como empresa de obras: Grupo I, Subgrupo 1, Categoría e.

Hasta que caduquen por razón de su plazo, los certificados de clasificación por contratos de servicios expedidos con anterioridad a la entrada en vigor del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, son asimismo admisibles los siguientes grupos, subgrupos y categorías: Grupo III, Subgrupo 7, Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 07 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 14.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

2. Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 2.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 1.ª planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 14 de diciembre 2004.

e) Hora: 09:30 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 18 de octubre de 2004.—Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Javier Corella Pla.—48.225.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la contratación de la Consultoría y Asistencia para la realización de la Coordinación en Materia de Seguridad y Salud de las Obras ejecutadas por la Gerencia de Obras y Calidad de los Servicios a la Ciudad.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.  
 c) Número de expediente: 131/04/18210-O.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia para la realización de la Coordinación en Materia de Seguridad y Salud de las Obras ejecutadas por la Gerencia de Obras y Calidad de los Servicios a la Ciudad.

b) División por lotes y número: 2 Lotes.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.314.048 euros.

5. Garantía provisional. 13.140,48 euros para cada lote.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28001.

d) Teléfono: 91 588 52 29 - 52 02.

e) Telefax: 91 588 01 15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 03 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Documento justificativo de la solvencia económica, acreditada mediante:

a. Informe de instituciones financieras.

b. Declaración relativa a la cifra de negocios global de los trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Documento justificativo de la solvencia técnica o profesional acreditada mediante:

a. Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y en particular del personal responsable de la ejecución del contrato.

b. Relación de los trabajos similares realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados.

c. Certificados de conformidad de los trabajos realizados.

d. Descripción del equipo técnico participante en el contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 03 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 14.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

2. Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 1.ª planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 13 de diciembre de 2004.

e) Hora: 09:30 AM.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 18 de octubre de 2004.—Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad. Javier Corella Plá.—48.227.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la contratación de la Consultoría y Asistencia en Control de Calidad de Suministros y Obras Municipales (incluidas las de conservación) a realizar por la Dirección Gerencia de Obras y Calidad de los Servicios a la Ciudad.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

c) Número de expediente: 131/04/18214-O.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia en Control de Calidad de Suministros y Obras Municipales (incluidas las de conservación) a realizar por la Dirección Gerencia de Obras y Calidad de los Servicios a la Ciudad.
- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.240.000 euros.
5. Garantía provisional. 44.800 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
- b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 2.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28001.
- d) Teléfono: 91 588 52 29 - 52 02.
- e) Telefax: 91 588 01 15.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 07 de diciembre de 2004.
7. Requisitos específicos del contratista.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Documento justificativo de la solvencia económica, acreditada mediante :

Informe de instituciones financieras.

Criterios de selección: Un informe de una institución financiera será suficiente para acreditar la solvencia económica.

Declaración relativa a la cifra de negocios global de servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Criterios de selección: Deberá acreditarse una cifra de negocios superior al importe del contrato en cada uno de los tres últimos años.

Documento justificativo de la solvencia técnica o profesional acreditada mediante:

Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y en particular del personal responsable de la ejecución del contrato.

Criterios de selección: Mínimo de 4 Técnicos titulados superiores, con al menos 4 años de experiencia en actividades de Control de Calidad.

Relación de los trabajos similares realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Criterios de selección: Se acreditará con certificado de conformidad de los trabajos realizados, un mínimo de tres trabajos similares por igual cuantía del contrato..

Descripción del equipo técnico participante en el contrato, así como una declaración pormenorizada de medios e instalaciones de que disponga la empresa para la realización del contrato.

Además de estar en posesión del registro de calidad ISO 9001-2000, los licitadores deberán también estar en posesión de los certificados de laboratorios acreditados en la Comunidad de Madrid, de las Áreas siguientes:

HA: Área de control de hormigón en masa o armado y materiales constituyentes: cemento, áridos, agua, acero para armaduras, adiciones y aditivos.

AP: Área de ensayos de laboratorio de perfiles de barras de acero para estructuras.

AS: Área de control «in situ» de la ejecución de soldaduras de elementos estructurales de acero.

SE: Área de ensayos de laboratorio de mecánica del suelo.

ST: Área de toma de muestras inalteradas, ensayos y pruebas «in situ» de suelos.

SV: Área de suelos, áridos, mezclas bituminosas y sus materiales constituyentes en viales.

En el caso de que el licitador sea una unión o agrupación de empresas, se admite que las acreditaciones que se exigen se posean para el conjunto de las entidades que constituyen la agrupación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 07 de diciembre de 2004.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 14.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
2. Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 1.ª planta.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28001.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
- b) Domicilio: P.º de Recoletos, 12, 1.ª planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 14 de diciembre de 2004.
- e) Hora: 09:30 AM.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de octubre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 18 de octubre de 2004.-Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad. Javier Corella Plá.-48.229.

#### **Resolución del Ayuntamiento de San Fernando (Cádiz) sobre concurso servicio limpieza de Centros de Enseñanza de San Fernando.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de San Fernando (Cádiz).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Economía y Hacienda. Servicio de Contratos y Suministros.
- c) Número de expediente: 18/04.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de los Centros de Enseñanza especificados en el Anexo I del pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de ejecución: San Fernando.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses, con posibilidad de prórroga hasta dos años más.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 700.000,00 euros anuales, Impuesto sobre el valor añadido incluido.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto anual del contrato (14.000,00 euros).
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de San Fernando. Servicio de Contratos y Suministros.
- b) Domicilio: Plaza del Rey, sin número.
- c) Localidad y código postal: 11100 San Fernando (Cádiz).
- d) Teléfono: 956 94 40 00.
- e) Telefax: 956 94 44 58.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de noviembre de 2004 (hasta las trece horas y treinta minutos).

7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, Categoría D.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 30 de noviembre de 2004 (hasta las trece horas y treinta minutos).
- b) Documentación a presentar: Conforme al número 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de San Fernando, Registro General.
2. Domicilio: Plaza del Rey, sin número.
3. Localidad y código postal: 11100 San Fernando (Cádiz).
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de San Fernando. Antea de la Biblioteca Lobo sita en la primera planta.
- b) Domicilio: Plaza del Rey, sin número.
- c) Localidad: San Fernando.
- d) Fecha: 1 de diciembre de 2004.
- e) Hora: Diez horas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario del contrato.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de octubre de 2004.

San Fernando, 8 de octubre de 2004.-La Secretaria General Accidental, M.ª Dolores Larrán Oya.-48.219.

#### **Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se hace público el pliego de cláusulas administrativas y se anuncia un contrato de asistencia técnica para la redacción del Proyecto de modernización y rehabilitación de la ETAP de San Isidro, mediante concurso, con tramitación ordinaria y procedimiento de licitación abierto.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Valladolid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Administrativa de obras.
- c) Número de expediente: 11/04.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para redacción del Proyecto de modernización y rehabilitación de la ETAP de San Isidro.
- c) Lugar de ejecución: Valladolid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Nueve meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Concurso.
- c) Forma: Abierta.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 371.406,55 euros.
5. Garantía provisional: No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Valladolid.
- b) Domicilio: Calle San Benito, número 1.
- c) Localidad y código postal: Valladolid, 47003.
- d) Teléfono: 983 42 61 64.
- e) Telefax: 983 42 63 69.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta entrega de las ofertas.