

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 60.000 euros.

5. Garantía provisional. 1.200 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo, Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios, Subdirección General de Administración Financiera, Servicio de Gestión Económica, Sección de Reuniones y Conferencias, de 9 a 14 horas.

b) Domicilio: Paseo del Prado, 18-20, sexta planta, despacho 6.064.

c) Localidad y código postal: 28014 Madrid.

d) Teléfono: 91_596_18_36.

e) Telefax: 91_596_15_47/48.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el punto 5 de la Hoja-Resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: En mano en el Registro General del Departamento, en sobres cerrados y dirigidos a la Subdirección General de Administración Financiera, o por correo.

2. Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.

3. Localidad y código postal: 28014 Madrid (España).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el acto de apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo.

b) Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: El segundo miércoles, a contar desde el día siguiente al último día de presentación de proposiciones.

e) Hora: A las doce horas.

10. Otras informaciones. El horario de presentación será el del Registro General del Departamento. En caso de envío por correo se atenderá a lo estipulado en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 8 de octubre de 2004.-La Directora General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios.-Fdo.: Consuelo Sánchez Naranjo.-47.339.

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

Resolución de la Dirección General del Agua por la que se anuncia: Concurso de consultoría y asistencia para la redacción del anteproyecto de la ampliación de la estación de tratamiento de aguas potables de Talavera de la Reina. Término municipal Talavera de la Reina (Toledo). Clave: 03.345.348/0311.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Secretaría General para el Territorio y la Biodiversidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General del Agua. Subdirección General de Programación Económica.

c) Número de expediente: Clave: 03.345.348/0311.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Realización de los trabajos epigrafiados.

b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.

c) Lugar de ejecución: Término municipal Talavera de la Reina (Toledo).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Cinco meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 126.823,81 ?uros.

5. Garantía provisional. No procede.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: La reseñada en el punto 1.b).

b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, s/n.

c) Localidad y código postal: Madrid-28071.

d) Teléfono: 91-597-67-43.

e) Telefax: 91-597-59-12 ó 91-597-67-86.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 de noviembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Apartado 6 del cuadro de características y II-2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 11 de noviembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La especificada en el apartado II.5 del mencionado pliego de cláusulas. En el caso de licitar a varios de los concursos anunciados cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados podrán incluir en el sobre número 1 (Documentación General) del concurso cuya clave sea la más baja toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres 1 deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente, documento en el que se notifique la clave y título de la licitación en la cual se encuentra el resto de la documentación y en caso de agrupación de empresas, el documento de compromiso de unión temporal.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: La indicada en los puntos 1 y 6, planta 7.ª, Despacho A-709.

2. Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, s/n.

3. Localidad y código postal: Madrid-28071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses (Artículo 89 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes (concurso): Sin variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General del Agua.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, s/n.

c) Localidad: Madrid-28071.

d) Fecha: 1 de diciembre de 2004. Acto público. Sala de Reuniones de la 2.ª Planta del Departamento (Despacho C-286).

e) Hora: Once horas (11).

10. Otras informaciones. La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como Anejo número 1 al Pliego de cláusulas y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación. Cuando las proposiciones

se envíen por correo, deberá realizarse según lo especificado en el apartado II.4 de dicho pliego y el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. En todos los sobres, así como en el fax o telegrama de comunicación, deberá figurar claramente el CIF y nombre o nombres del proponente, domicilio, fax y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encabezado de este anuncio.

La oferta técnica y económica, deberá presentarse también en soporte magnético como establece el pliego de cláusulas administrativas particulares.

El sobre número 2 al que hace referencia el Artículo 80 del mencionado Reglamento General, que incluye la propuesta económica estará a disposición de los licitadores el mismo día de la apertura de ofertas de 9 a 10 horas, al efecto de que puedan examinar que el mismo se encuentra en las mismas condiciones en que fuera presentado.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 14 de octubre de 2004.-La Subdirectora General de Programación Económica.-M.ª Soledad Giral Pascualena.-47.291.

Resolución de la Dirección General para la Biodiversidad, por la que se anuncia concurso público, por procedimiento abierto, para contratar la asistencia técnica para realización de cartografía temática.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General para la Biodiversidad.-Ministerio de Medio Ambiente.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Coordinación y Banco de Datos de la Biodiversidad.

c) Número de expediente: 57DGB-2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratar la asistencia técnica para la realización de cartografía temática.

b) División por lotes y número: No hay lotes.

c) Lugar de ejecución: Dirección General para la Biodiversidad. Gran Vía de San Francisco, 4.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veintitrés meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 56.419,00 Euros.

5. Garantía provisional. No procede.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección General para la Biodiversidad.

b) Domicilio: Gran Vía de San Francisco, 4.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Teléfono: 91.596.46.91.

e) Telefax: 91.596.49.77.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dentro de los quince días siguientes a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del decimoquinto día, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.