

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 91/2005 y 160/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ver anexo.

c) División por lotes y número: Ver anexo.

d) Lugar de entrega: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», C/ Dr. Esquerdo, 46.

e) Plazo de entrega: Hasta 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ver anexo.

5. Garantía provisional. Si procede. (2% presupuestos de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

b) Domicilio: C/ Dr. Esquerdo n.º 46. Edificio Administrativo- 3.ª Planta.

c) Localidad y código postal: Madrid. 28007.

d) Teléfono: 91 586 85 93.

e) Telefax: 91 586 88 67.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las doce horas del día 1 de diciembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares: Se acreditarán por cualquiera de los medios que se indican seguidamente de acuerdo con lo previsto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 2/2000 de 16 de junio). Acreditación de solvencias: Solvencia económica financiera: Art. 16 apartados a) o c). Solvencia técnica: Art. 18 apartado d).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 8 de noviembre de.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

2. Domicilio: C/ Dr. Esquerdo n.º 46-Edificio Administrativo-3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid-28007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

b) Domicilio: C/ Dr. Esquerdo n.º 46. Sala de juntas 3.ª planta Edificio Administrativo.

c) Localidad: Madrid 28007.

d) Fecha: 10 de diciembre de 2004.

e) Hora: 11, acto público.

10. Otras informaciones. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo que figura en el Anexo II del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas pueden ser consultados y retirados en la página web del Hospital. www.hggm.es y http://www.madrid.org/psga_gestiona

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de las empresas adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hggm.es y http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 7 de octubre de 2004.—El Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Ignacio Martínez González.—48.140.

Anexo

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Válvulas cardíacas. Expediente.: 91/2005.

b) Número de unidades a entregar: Las establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

b) División por lotes y número: 11 lotes.

c) Lugar de entrega: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

d) Plazo de entrega: Hasta 31 de diciembre de 2006.

E) Admisión de variantes: Sí.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 1.435.757,20 Euros, distribuido en las siguientes anualidades:

2005: 717.878,60 Euros.

2006: 717.878,60 Euros.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Frascos de hemocultivos y medios líquidos para crecimiento rápido de micobacterias, sensibilidad y detección. Expediente.: 160/2005.

b) Número de unidades a entregar: Las establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

b) División por lotes y número: 4 lotes.

c) Lugar de entrega: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

d) Plazo de entrega: Hasta 31 de diciembre de 2006.

E) Admisión de variantes: Sí.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 670.992,00 Euros, distribuido en las siguientes anualidades:

2005: 335.496,00 Euros.

2006: 335.496,00 Euros.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona de adjudicación del contrato cuyo objeto es el desarrollo creativo de la campaña publicitaria «Comunicación Permanente».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
c) Número de expediente: 341/04, contrato 04002008.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: servicios.
b) Descripción del objeto: Campaña publicitaria «Comunicación Permanente».

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE 3 de julio de 2004; BOE 5 de julio de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 210.000,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 23 de septiembre de 2004.

b) Contratista: Imagina Comunicació, S.A.

c) Nacionalidad: española.

d) Importe de adjudicación: 209.723,36 euros.

Barcelona, 13 de octubre de 2004.—El Secretario General, Jordi Cases I Pallares.—47.413.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona de fecha 5 de octubre de 2004, por el que se declara desierto el concurso para la adjudicación de la Campaña Publicitaria Post Forum.

Dado que no se presentó ninguna oferta al procedimiento negociado con publicidad comunitaria para la adjudicación del concurso para la Campaña Publicitaria Post Forum, se ha acordado declararlo desierto, al amparo del artículo 210.a) de la LCAP.

Barcelona, 13 de octubre de 2004.—El Secretario General, Jordi Cases I Pallares.—47.414.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la concesión de obra pública de construcción y explotación de una cafetería restaurante permanente en el parque de El Olivar. Expediente F.I.C.04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: F.I.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión de obras públicas de construcción y explotación de una cafetería restaurante permanente en el parque de El Olivar.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución (meses): El plazo de terminación de las obras no podrá exceder de dieciocho meses contados a partir de la fecha de concesión de la licencia de obras. El plazo de concesión será como máximo de treinta y cinco años, pudiendo prorrogarse, de una sola vez, por diez años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 16.527,83 euros anuales, en concepto de canon a pagar al Ayuntamiento.

5. Garantía provisional. 330,56 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.ª

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspon-

diente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 18 de octubre de 2004.-El Alcalde, Manuel Robles Delgado.-47.437.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la concesión de obra pública de construcción y explotación de una cafetería restaurante permanente en el parque de La Paz. Expediente F.2.C.04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: F.2.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión de obras públicas de construcción y explotación de una cafetería restaurante permanente en el parque de La Pas.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución (meses): El plazo de terminación de las obras no podrá exceder de doce meses contados a partir de la fecha de concesión de la licencia de obras. El plazo de concesión será como máximo de treinta años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 12.000,00 euros anuales, en concepto de canon a pagar al Ayuntamiento.

5. Garantía provisional. 240,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 18 de octubre de 2004.-El Alcalde, Manuel Robles Delgado.-47.438.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para obras de reforma de climatización del Caleidoscopio.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras reformas climatización Caleidoscopio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.000.

5. Garantía provisional. 2.000 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernandez, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salon de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.

e) Hora: 13.

Móstoles, 21 de octubre de 2004.-Daniel Ortiz Espejo Concejel Hacienda.-48.111.

Anuncio del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife sobre el suministro de dos vehículos contra incendios forestales tipo uro para el servicio de la Unidad Insular de Medio Ambiente.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Cabildo Insular de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Hacienda y Presupuesto.

c) Número de expediente: 9/C/17-04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dos vehículos contra incendios forestales tipo uro para la Unidad Insular de Medio Ambiente.

b) Número de unidades a entregar: Dos unidades.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Vivero Forestal de La Laguna, kilómetro 0,4 de la carretera de La Esperanza, Santa Cruz de Tenerife.

e) Plazo de entrega: Cinco meses a contar desde la formalización del contrato administrativo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 380.000,00 euros.

5. Garantía provisional. Dos por ciento del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísimo Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Teléfono: 922 84 30 28.

e) Telefax: 922 23 97 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de octubre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme establece el Pliego de Condiciones Administrativas que rige la presente contratación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Dieciocho de octubre de 2004.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Condiciones Administrativas que rige la presente contratación.