5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 8 de octubre de 2.004.
b) Contratista: «W41 Equipos y Maquinaria de Obras Públicas, Sociedad Limitada».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 64.448,00 euros.

Fuenlabrada, 13 de octubre de 2004.–El Alcalde, Manuel Robles Delgado.–46.863.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la licitación de la contratación del servicio de limpieza de la sede del Área de Gobierno de las Artes y del Área de Gobierno de Economía y Participación Ciudadana y centros e instituciones dependientes del Área de Gobierno de las Artes.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Area de Gobierno de las Artes. Secretaría General Técnica.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Registro, Regimen Interior y Personal.
c) Número de expediente: 191200401218.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de limpieza de la sede del Area de Gobierno de las Artes y del Area de Gobierno de Economía y Participación Ciudadana y de centros y dependiencias del Area de Gobierno de las Artes.
b) División por lotes y número: Sin división por lotes.
c) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid. Detallado en los pliegos de condiciones.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2005, siempre que se haya formalizado el contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.045.188 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional. 20.903,76 euros (2% del presupuesto base de licitación).
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Registro, Regimen Interior y Personal del Area de Gobierno de las Artes.
b) Domicilio: c/Conde Duque, 9 y 11 - 1.ª planta.
c) Localidad y código postal: Madrid 28015.
d) Teléfono: 91-480.13.47.
e) Telefax: 91-588.58.39.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 8 de noviembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D (Grupo III, Subgrupo 6, Categoría D de la legislación antigua).
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Clasificación: Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 12 de noviembre de 2004.
b) Documentación a presentar: Detallada en la cláusula n.º 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Registro, Regimen Interior y Personal del Area de Gobierno de las Artes.
2. Domicilio: c/ Conde Duque, 9 y 11 - 1.ª planta.
3. Localidad y código postal: Madrid 28015.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Oficinas del Area de Gobierno de las Artes.
b) Domicilio: c/ Conde Duque, 9 y 11.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 23 de noviembre de 2004.
e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de octubre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 8 de octubre de 2004.–El Jefe del Departamento Central y de Contratación del Area de Gobierno de las Artes, Juan M.ª Borreguero Pérez.–46.555.

Anuncio de la Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza. Suministro de un vehículo mixto autobomba-brazo con destino al Servicio Provincial de Extinción de Incendios.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 70/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de un vehículo mixto autobomba-brazo con destino al Servicio Provincial de Extinción de Incendios de la Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza.
b) Número de unidades a entregar: 1.
c) División por lotes y número: No.
d) Lugar de entrega: Parque de Bomberos de La Almunia de Doña Godina (Zaragoza).
e) Plazo de entrega: 8 meses a partir de la adjudicación del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 390.000,00 euros.
5. Garantía provisional.7.800,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza. Servicio de Contratación.
b) Domicilio: Plaza de España, 2.
c) Localidad y código postal: Zaragoza 50071.
d) Teléfono: 976 28 88 51.
e) Telefax: 976 28 88 51.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de noviembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver apartado 1) Datos genéricos, y apartado 2) Datos específicos del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de noviembre de 2004, hasta las 14:00 horas.
b) Documentación a presentar: Ver apartado 1) Datos genéricos, y apartado 2) Datos específicos del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza. Registro General de Entradas.
2. Domicilio: Plaza de España, 2.
3. Localidad y código postal: Zaragoza 50071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de Zaragoza.
b) Domicilio: Plaza de España, 2.
c) Localidad: Zaragoza.
d) Fecha: 30 de noviembre de 2004.
e) Hora: 10:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de septiembre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.dpz.es.

Zaragoza, 4 de octubre de 2004.–El Presidente, Javier Lambán Montañés.–46.680.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Rota sobre concurso abierto para la contratación de la consultoría y asistencia para la elaboración del Plan Especial de Protección y Catálogo del Conjunto Histórico; del nuevo Plan General de Protección Urbanística con ordenación del Conjunto Histórico, y del Estudio de Impacto ambiental del Municipio de Rota.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Rota.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 51/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Elaboración del Plan Especial de Protección y Catálogo del Conjunto Histórico: del nuevo Plan General de Ordenación Urbanística con ordenación del Conjunto Histórico, y del Estudio de Impacto Ambiental, referidos al municipio de Rota.
c) Lugar de ejecución: Término municipal de Rota.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 480.809,68 €, IVA incluido y demás tributos aplicables.
5. Garantía provisional: 8.414,17 €.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Sección de Contratación del Excmo. Ayuntamiento de Rota.
b) Domicilio: Calle Gravina, 3.
c) Localidad y código postal: Rota, 11520.
d) Teléfono: 956.84.61.87, 956.84.61.88.
e) Telefax: 956.81.34.56.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el fin del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La determinada en las cláusulas 8.4 y 8.5 del pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El 52 día natural posterior a la fecha de remisión del anuncio al DOUE.
b) Documentación a presentar: La determinada en la cláusula octava del pliego de condiciones.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Rota.
2. Domicilio: Plaza de España, 1.
3. Localidad y código postal: Rota, 11520.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la perfección del contrato.
e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Palacio Municipal Castillo de Luna.
b) Domicilio: Calle Cuna, s/n.
c) Localidad: Rota (Cádiz).
d) Fecha. Segundo día hábil siguiente al de finalización del plazo de recepción de proposiciones.
e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de septiembre de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos, solicitándolo por correo electrónico a contratacion@sursa.e.telefonica.net

Rota (Cádiz), 30 de septiembre de 2004.–El Alcalde-Presidente, Lorenzo Sánchez Alonso.–46.551.

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vinaròs, adoptado en sesión de fecha 27 de septiembre de 2004, relativo al concurso de ideas anónimas con la modalidad de Jurado para el concurso de ideas a nivel de anteproyecto, para la remodelación del Paseo Marítimo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.

2. Objeto del contrato. Descripción del objeto: Concurso de ideas a nivel anteproyecto, para la remodelación del Paseo Marítimo.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso de ideas anónimas con la modalidad de Jurado.

4. Premio: 40.000 euros (IVA incluido).
5. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.
b) Dirección: Plaza Parroquial, 12.
c) Localidad y código postal: Vinaròs 12500.

6. Requisitos del contratista: Arquitecto o Ingeniero colegiado o equipo dirigido por uno de estos profesionales.
7. Presentación de ofertas.

a) Fecha límite de presentación: 2 meses desde la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial del Estado.
b) Documentación a presentar: Artículo 7 Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.
2. Dirección: Plaza Parroquial, 12.
3. Localidad y código postál: Vinaròs 12500.

8. Calificación de documentación y apertura de proposiciones.

a) Fecha: en el plazo máximo de 15 días desde la finalización de la presentación de trabajo.

Vinaròs, 5 de octubre de 2004.–El Alcalde, Javier Balada Ortega.–46.571.

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vinaròs, adoptado en sesión de fecha 27 de septiembre de 2004, relativo al concurso de ideas anómimas con la modalidad de Jurado para el concurso de ideas a nivel de anteproyecto para la construcción del paseo de Ribera en la Costa Sur.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.

2. Objeto del contrato. Descripción del objeto: Concurso de ideas a nivel anteproyecto para la construcción del paseo de Ribera de la Costa Sur.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso de ideas anónimas con la modalidad de Jurado.

4. Premio: 30.000 euros (IVA incluido).
5. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.
b) Dirección: Plaza Parroquial, 12.
c) Localidad y código postal: Vinaròs, 12500.

6. Requisitos del contratista: Arquitecto o ingeniero colegiado o equipo dirigido por uno de estos profesionales.
7. Presentación de ofertas.

a) Fecha límite de presentación: 2 meses desde la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial del Estado.
b) Documentación a presentar: Artículo 7 Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación:

Entidad: Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.
Dirección: Plaza Parroquial, 12.
Localidad y código postal: Vinaròs, 12500.

8. Calificación de documentación y apertura de proposiciones.

a) Fecha: En el plazo máximo de 15 días desde la finalización de presentación de trabajos.

Vinaròs, 5 de octubre de 2004.–El alcalde. Javier Balada Ortega.–46.572.

UNIVERSIDADES

Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 28 de septiembre de 2004, por la que se convocan los concursos públicos 2/2005, 3/2005, 4/2005, 6/2005 y 7/2005.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 2/2005 Suministro de toner de fax e impresoras. Por lotes.

3/2005 Suministro de sobres impresos.
4/2005 Suministro de papel.
6/2005 Suministro de material de papelería para oficina.
7/2005 Suministro de energía eléctrica a los diferentes edificios de la UNED.

d) Lugar de entrega: Madrid.
e) Plazo de entrega: 2/2005, 3/2005, 4/2005 y 6/2005. Desde 1 de enero al 31 de diciembre de 2005.
7/2005. Años 2005 y 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2/2005: 250.000 € (Lote I: 200.000 €, Lote II: 50.000 €).
3/2005: 150.000 €.
4/2005: 180.000 €.
6/2005: 200.000 €.
7/2005: (año 2005: 525.000 € y año 2006: 525.000 euros).
5. Garantía provisional: 2/2005: 2% del lote o lotes a los que concurra.
3/2005, 4/2005 y 7/2005. Se dispensa.
6/2005: 4.000 €.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED.
b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, 6.ª planta.
c) Localidad y código postal: 28015 Madrid.
d) Teléfono: 91-398-74-28.
e) Telefax: 91-398-75-85.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web: www.uned.es/gerencia/contratación-administrativa.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Terminará el día 27 de noviembre de 2004. El presente anuncio se envía para su publicación en el DOCE, con fecha 7 de octubre de 2004.
La Mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.
El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo, n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la Mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error o defecto material.
b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la UNED.
2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta 1.ª
3. Localidad y código postal: 28015 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.
b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta baja.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el día 9 de diciembre de 2004.
e) Hora: Once treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios proporcionalmente a cada contrato.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uned.es/gerencia/contratación-administrativa.

Madrid, 28 de septiembre de 2004.–La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón.–46.629.