

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Provincial de Jaén por la que se anuncia la contratación mediante concurso público de la «Asistencia técnica para el soporte al desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información de la Diputación Provincial de Jaén».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Diputación Provincial de Jaén.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación.
 - c) Número de expediente: co-2004/599.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para el soporte al desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información de la Diputación Provincial de Jaén.
 - b) Lugar de ejecución: La asistencia técnica se realizará obligatoriamente en las dependencias de informática de la Diputación Provincial de Jaén, dado que se requiere el uso de la arquitectura técnica de desarrollo y supervisión de los técnicos informáticos de la Diputación Provincial de Jaén.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Concurso público.
 - c) Forma: Abierto.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 360.800.
5. Garantía provisional. 7.216.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Área de Contratación. Negociado de Contratación (de 9 a 14 horas).
 - b) Domicilio: Plaza San Francisco, n.º 2.
 - c) Localidad y código postal: Jaén 23071.
 - d) Teléfono: 953248000.
 - e) Telefax: 953248011.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días siguientes al envío de este anuncio al DOCE u ocho días siguientes a la publicación del mismo en el BOE siempre que este finalice después.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Cualquiera de los fijados en el artículo 16 del Real Decreto 2/2000 de 16 de junio. En cuanto a la técnica: Resumen de la trayectoria profesional y experiencia del personal que la empresa licitadora asigne al proyecto, especialmente de los responsables de la gestión.

Información sobre la empresa: datos generales, económicos, tecnológicos y otros que el oferente considere de interés.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Ver punto 6 f).
 - b) Documentación a presentar: Será la que se establece en el pliego de cláusulas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Diputación Provincial de Jaén.
 2. Domicilio: Plaza de San Francisco, n.º 2.
 3. Localidad y código postal: Jaén 23071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): Sí.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Diputación Provincial de Jaén.
 - b) Domicilio: Plaza de San Francisco, n.º 2.
 - c) Localidad: Jaén.
 - d) Fecha: 11 de noviembre de 2004.
 - e) Hora: 10:00 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de septiembre de 2004.

Jaén, 20 de septiembre de 2004.—El Presidente. P.D. (Res. 1695 de 03.07.03), el Diputado-Delegado.—46.337.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto urgente para adjudicar las obras de construcción de una escuela oficial de idiomas en la calle Manuel Hernández Momp del Sector «La Tenería», del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de construcción de un edificio cuyo uso es albergar la escuela oficial de idiomas en el sector «La Tenería», de Pinto (Madrid).
 - d) Plazo de ejecución (meses): Diez meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.783.096,69 euros, I.V.A. incluido, a la baja.
5. Garantía provisional. 35.661,93 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
 - d) Teléfono: 91 248 37 00.
 - e) Telefax: 91 248 27 02.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Según lo establecido en la cláusula séptima del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
 - b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 3. Localidad y código postal: Pinto 28320.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad: Pinto.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
 - e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es.

Pinto (Madrid), 29 de septiembre de 2004.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—46.115.

Anuncio del Ayuntamiento de Mos. Contratación de asistencia técnica para la elaboración del plan general de ordenación municipal del Ayuntamiento de Mos.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Mos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 - c) Número de expediente: 7/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación de asistencia técnica para la elaboración del plan general de ordenación municipal del Ayuntamiento de Mos de acuerdo con las prescripciones técnicas contenidas en el expediente de contratación y la propia Ley 9/02, de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia.
 - c) Lugar de ejecución: Mos.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - p.) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 440.000 €.
 5. Garantía provisional. 8.800 €.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Mos.
 - b) Domicilio: Reguengo, Petelos.
 - c) Localidad y código postal: Mos, 36416.
 - d) Teléfono: 98 633 12 00.
 - e) Telefax: 98 633 66 18.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliego de condiciones.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 26 días hábiles desde la última publicación del anuncio de licitación (BOP, DOG y BOE) o 52 días naturales a contar desde la fecha del envío del anuncio a la oficina de publicaciones oficiales de las Comunidades Europeas.
 - b) Documentación a presentar: 2 sobres, según pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Ayuntamiento de Mos.
 2. Domicilio: Reguengo, Petelos.
 3. Localidad y código postal: Mos, 36416.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según la legislación de contratos.
 - e) Admisión de variantes (concurso): Según pliego de condiciones.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Mos.
 - b) Domicilio: Reguengo, Petelos.

- c) Localidad: Mos.
- d) Fecha: Sexto día hábil, desde la finalización del plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 12:00 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 1 septiembre de 2004.

Mos, 27 de septiembre de 2004.—La alcaldesa, María Jesús Escudero Lago.—46.390.

Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para contratar el suministro de energía eléctrica a todas las instalaciones municipales.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: CS04/50.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de energía eléctrica a todas las instalaciones municipales.
 - d) Lugar de entrega: Oviedo.
 - e) Plazo de entrega: La duración del contrato será de tres años, a contar a partir de las 0 horas del día 1 de enero de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio del contrato será el resultado de aplicar a la energía consumida, las tarifas propuestas por el adjudicatario, en las que estarán incluidos todos los gastos procedentes. Para el año 2005, se estima el gasto derivado del suministro eléctrico en 4.323.000 euros.
 5. Garantía provisional. 295.000 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo (Sección de Contratación).
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.
 - d) Teléfonos: 985981800-985981869.
 - e) Telefax: 985204371.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias se justificarán de conformidad con lo dispuesto en la cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Trece horas del 26 de noviembre de 2004.
 - b) Documentación a presentar: La recogida en las cláusulas séptima y octava del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo (Sección de Contratación).
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
 3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo (Sección de Contratación).
 - b) Domicilio: Calle El Peso, número 2.
 - c) Localidad: 33071 Oviedo.
 - d) Fecha: 1 de diciembre de 2004.
 - e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7 bajo, Oviedo. Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es.

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son:

1. Oferta económica, 0 a 90 puntos; 2.—Mejoras ofertadas incluidas en las tarifas propuestas, 0 a 10 puntos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de octubre de 2004.

Oviedo, 5 de octubre de 2004.—El Concejal Delegado de Contratación, José A. Cuervas-Mons García-Braga.—46.189.

Resolución de fecha 1 de septiembre de 2004, del Ayuntamiento de Madrid, de la Presidenta de la Gerencia Municipal de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, por el que se convoca concurso mediante procedimiento abierto del contrato de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto de ejecución de las obras de urbanización e infraestructuras y trabajos complementarios en el Área de Rehabilitación Preferente de Lavapiés, ampliación del sector 1, fase A (Distrito de Centro).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Urbanizaciones.
 - c) Número de expediente: 711/2004/83.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Concurso mediante procedimiento abierto del contrato de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto de ejecución de las obras de urbanización e infraestructuras y trabajos complementarios en el Área de Rehabilitación Preferente de Lavapiés, ampliación del sector 1, fase A (Distrito de Centro).
 - c) Lugar de ejecución: Área de rehabilitación preferente de Lavapiés, ampliación del sector 1, fase A (Distrito de Centro).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución para la redacción y entrega del proyecto de ejecución de las obras de urbanización e infraestructura se fija en seis meses, contados a partir de la fecha de formalización del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 300.000 euros (trescientos mil euros) Impuesto sobre el Valor Añadido incluido.
5. Garantía provisional. 6.000 euros (seis mil euros).

Definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación del contrato.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo. Sección de Información Urbanística.
 - b) Domicilio: Calle Guatemala, número 13, planta baja.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28016.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de octubre de 2004, hasta las catorce horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Podrán concurrir las personas naturales o jurídicas españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar, y no estén comprendidas en las prohibiciones determinadas en el artículo 20 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, mediante documento acreditativo, conforme al artículo 21.5 del citado Texto Refundido.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deben acreditar su solvencia económica y financiera, técnica o profesional conforme a los artículos 16 y 17 (ó 18 si se trata de un suministro) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de octubre de 2004, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Las que figuran en el punto 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo, Departamento Central.

2. Domicilio: Calle Guatemala, número, 13, tercera planta.

3. Localidad y código postal: 28016 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo.

b) Domicilio: Calle Guatemala número, 13, segunda planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: El día 11 de noviembre de 2004.

e) Hora: A las nueve treinta horas.

10. Otras informaciones. La fecha límite para compulsar documentos será el día 28 de octubre de 2004.

11. Gastos de anuncios. Los gastos que se originen por la publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Este anuncio ha sido enviado al Diario Oficial de la Unión Europea con fecha 8 de septiembre de 2004.

Madrid, 8 de septiembre de 2004.—La Jefe del Departamento Central, M.^a Luz Mendoza Roldán.—46.353.

Anexo

Modelo de proposición:

Don... (En nombre o en representación de), vecino de ... con domicilio en ..., Número de identificación fiscal ... enterado de los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que han de regir el concurso por procedimiento abierto de los trabajos de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto de ejecución de las obras de urbanización e infraestructuras y trabajos complementarios en el área de rehabilitación preferente de lavapiés, ampliación del sector 1, fase A (distrito de centro), se comprometo a tomarlo a su cargo por el precio de ..., lo que supone una baja de ... por 100, plazo de ejecución de seis meses y demás criterios de valoración que figuran en el sobre B.

Asimismo, se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral.

(Se acompaña documentación).

(Fecha y firma del licitador).