Denominación del puesto: Letrado Jefe Unidad Procedimientos Contenciosos. Número de plazas: 1. Nivel C.D.: 29. Complemento específico: 14.081,40. Localidad: Madrid. Adscripción ADM: AE. GR: A.

17734 *ORDEN TAS/3331/2004, de 11 de octubre, por la que se anuncia convocatoria pública para proveer puestos de trabajo, por el procedimiento de libre designación.*

Conforme a lo dispuesto en el art. 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificado en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión por el procedimiento de libre designación, del puesto de trabajo que se relaciona en el anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—El puesto de trabajo que se convoca por la presente Orden podrá ser solicitado por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño del mismo.

Segunda.—Los interesados dirigirán sus solicitudes, según el modelo que figura como anexo II, a la Ilma. Sra. Subsecretaria de Trabajo y Asuntos Sociales.

Tercera.—Las solicitudes deberán presentarse dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, C/ Agustín de Bethancourt, núm. 4 o por cualquiera de las formas que establece el art. 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes acompañarán junto con la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados, conocimiento de idiomas, y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando.

Madrid, 11 de octubre de 2004.—P.D. (O. 21.05.96, B.O.E. 27.05.96), la Subsecretaria, Aurora Domínguez González.

Subdirección General de Recursos Humanos.

ANEXO I

Secretaría General de Empleo

Secretaria del Secretario General

Denominación del puesto: Ayudante Secretaría. Número de plazas: 2. Nivel C.D.: 16. Complemento específico: 4.346,76. Localidad: Madrid. Adscripción GR: CD. ADM: AE.

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer Apellido:	**Segundo Apellido:**	**Nombre:**	
D.N.I.:	**Cuerpo o escala que pertenece:**	**N.R.P.:**	
Domicilio, Calle,y Nº.:	**Provincia:**	**Localidad:**	**Teléfono:**

DESTINO ACTUAL

Ministerio:		**Centro Directivo:**	**Puesto de Trabajo:**
Nivel:	**Grado Consolidado:**	**Complemento Específico Anual:**	**Localidad y Teléfono Oficial:**

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha..... (B.O.E. de.....) para el puesto de Trabajo siguiente:

DESIGNACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	NIVEL Y C. ESPECÍFICO	CENTRO DIRECTIVO O UNIDAD DE QUE DEPENDE	LOCALIDAD

(*) Se cumplimentará una solicitud por cada puesto individualmente.

SE ADJUNTA CURRÍCULO

En....., a..... de .....de 2004

ILMA. SRA. SUBSECRETARIA DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

C/ Agustín de Bethencourt, 4 28071 MADRID