

5. Garantía provisional. 1.500 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfono: 91 488 72 22 (Información Técnica) 91 488 71 18 (Información Administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 29 de septiembre de 2004.—El Rector. Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.—45.959.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia licitación mediante procedimiento abierto, concurso, para la adjudicación de la contratación del servicio de limpieza, suministro de material higiénico-sanitario y desinfección de todos los edificios de la Universidad de Zaragoza agrupados en tres zonas (lotes): Zaragoza, Huesca y Teruel, correspondiente a los años 2005 y 2006.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Zaragoza.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 00006-2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: contratación del servicio de limpieza, suministro de material higiénico-sanitario y desinfección de todos los edificios de la Universidad de Zaragoza agrupados en tres zonas (lotes): Zaragoza, Huesca y Teruel, correspondiente a los años 2005 y 2006.

b) División por lotes y número: Lote 1: Zona 1.Zaragoza, lote 2: Zona 2.Huesca, lote 3: Zona 3.Teruel.

c) Lugar de ejecución: Todos los edificios de la Universidad de Zaragoza.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero de 2005 al 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 10.113.298 euros, de los cuales: Importe Lote 1: 8.857.584 euros, Importe Lote 2: 916.966 euros, Importe Lote 3: 338.748 euros.

5. Garantía provisional. Lote 1: 177.151,68 euros. Lote 2: 18.339,32 euros. Lote 3: 6.774,96 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Zaragoza, Sección de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Edificio Interfacultades, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

d) Teléfono: 976 76 10 00, Extensión 31 32.

e) Telefax: 976 76 10 31.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de noviembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U. Subgrupo 1. Tipo de servicio: Servicios de limpieza en general. Categoría: D para el lote 1, C para el lote 2 y B para el lote 3.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de bases que rige el concurso.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19 de noviembre de 2004, a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de bases que rige el concurso.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Zaragoza, Registro General, o por cualquiera de los procedimientos previstos, según consta en el pliego de bases que rige el concurso.

2. Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Edificio Rectorado.

3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Zaragoza, Edificio Interfacultades, 2.ª planta, Sala de Juntas.

b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12.

c) Localidad: Zaragoza.

d) Fecha: 30 de noviembre de 2004.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de septiembre de 2004.

Zaragoza, 29 de septiembre de 2004.—El Rector, P.D. El Gerente (Resolución de 7-5-2004, B.O.A. n.º 54 de 12-5-2004). Fdo. Rogelio Cuairán Benito.—45.933.