

b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en la Base 12 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Centro Informático Municipal.
2. Domicilio: Txomin Aguirre, 6.
3. Localidad y código postal: 20018 Donostia-San Sebastián.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 6 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

- b) Domicilio: Ijentea, 1.
- c) Localidad: 20003 Donostia-San Sebastián.
- d) Fecha: 27-10-2004.
- e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Observaciones: El contrato resultante de la adjudicación del presente concurso se formalizará el 2 de Abril de 2005, fecha en el que vence el contrato actual.

Responsable Técnico: Ibon Cipitria.

Donostia-San Sebastián, 27 de agosto de 2004.—Santiago Zabaleta Insausti, Director-Gerente del Centro Informático Municipal.—41.813.

Resolución de la Gerencia Municipal de Urbanismo de S/C de Tenerife, por la que se adjudica el contrato de Asistencia Técnica de Dirección de las obras comprendidas en el Proyecto de «Reutilización de Aguas Depuradas para el riego de zonas verdes en este término municipal».

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo de S/C de Tenerife.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sector Funcional de Servicios Territoriales, Servicio de Proyectos Urbanos, Infraestructura y Obras.
- c) Número de expediente: U/99 268/93.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Asistencia Técnica.
- b) Descripción del objeto: Dirección facultativa de las obras comprendidas en el Proyecto de «Reutilización de Aguas Depuradas para el riego de zonas verdes en este Término Municipal».
- c) Lote: No.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOCE de 4-6-2004, BOE de 18-6-2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 282.860,00 euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 3 de agosto de 2004.
- b) Contratista: UTE «Viatrio Ingenieros S.L. Ceima, S.L.».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 170.000,00 euros.

Santa Cruz de Tenerife, 12 de agosto de 2004.—Secretario Delegado de la Gerencia Municipal de Urbanismo, Juan Víctor Reyes Delgado.—41.808.

UNIVERSIDADES

Resolución de fecha 26 de agosto de 2004, de la Universidad de Vigo, por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, mediante tramitación ordinaria para la contratación del servicio que se indica a continuación: «Servicio de conservación y mantenimiento de zonas verdes en diversos Campus de la Universidad de Vigo» (Expediente n.º 311/04).

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Vigo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- c) Número de expediente: 311/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento de zonas verdes en diversos Campus de la Universidad de Vigo.

b) División por lotes y número: Lote 1 (Trabajos de conservación y mantenimiento en los espacios verdes naturales en el Campus de Vigo —Marcosende—); lote 2 (Trabajos de conservación y mantenimiento de los espacios verdes ajardinados en el Campus de Vigo —Marcosende—); lote 3 (Trabajos de conservación y mantenimiento de los espacios verdes ajardinados en el Campus de Ourense), y lote 4 (Trabajos de conservación y mantenimiento de los espacios verdes ajardinados en el Campus de Pontevedra).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Será el dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): El importe total para cada lote es: Lote 1, 132.523,00 euros (IVA incluido); lote 2, 99.584,00 euros (IVA incluido); lote 3, 53.655,00 euros (IVA incluido); lote 4, 18.086,00 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional: No se exige. Definitivas: 4% del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Vigo —Servicio de Gestión Económica y Contratación—.
- b) Domicilio: Lagoas —Marcosende—, edificio Rectorado, 2.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Vigo, 36310.
- d) Teléfono: (986) 81 35 56.
- e) Telefax: (986) 81 38 57.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de octubre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Se exige la siguiente clasificación para el lote 1: Grupo O, Subgrupo 6 y Categoría A.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para los restantes lotes se deberá acreditar la solvencia económico-financiera y técnico-profesional por cualquiera de los medios que se indican a continuación:

Capacidad económico-financiera:

a) Informe de instituciones financieras o en su caso justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

b) Tratándose de personas jurídicas, balances o extractos de balances si su publicación es obligatoria en el Estado donde estén establecidos.

c) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Capacidad técnico-profesional:

a) Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

b) Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos privados de los mismos.

c) Descripción del equipo técnico y unidades técnicas participantes en el contrato, estén o no integrados directamente en la empresa del contratista, especialmente de los responsables del control de calidad.

d) Declaración del promedio anual de personal con mención, en su caso, del grado de estabilidad en el empleo y la plantilla del personal directivo durante los últimos tres años.

e) Declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato.

f) Declaración de las medidas adoptadas por el empresario para controlar la calidad, así como los medios de estudio y de investigación de que dispongan.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 18 de octubre de 2004, a las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Vigo.

2. Domicilio: Edificio Rectorado, Lagoas —Marcosende— planta baja.

3. Localidad y código postal: Vigo, 36310.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: En sesión pública en la Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.

b) Domicilio: Lagoas —Marcosende—, edificio Rectorado, 2.ª planta.

c) Localidad: Vigo, 36310.

d) Fecha: 21 de octubre de 2004.

e) Hora: Trece horas.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo de los adjudicatarios a prorrato.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El 26 de agosto de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uvigo.es/servicios/contratacion>

Vigo, 26 de agosto de 2004.—El Rector, P. D. (R.R. 15-5-03), el Gerente, Augusto Viso Alonso.—41.839.