

- b) Contratista: Boston Scientifics, S.A. (53.086,00 €) y ByP Medical, S.L. (126.960,00 €).
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 180.246,00 €.

Burgos, 26 de agosto de 2004.—El Director Gerente, D. J. Enrique Gómez Fernández.—41.842.

Resolución de la Gerencia de Atención Especializada del Hospital General «Río Carrión» de Palencia, por la que se convoca concurso de suministros. Expediente 2004-0-0005.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Gerencia del Hospital «Río Carrión» de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
 - c) Número de expediente: 2004-0-0005.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Adquisición de equipamiento médico para diversas especialidades.
 - b) Número de unidades a entregar: Se especifican en el pliego.
 - c) División por lotes y número: Sí, 9.
 - d) Lugar de entrega: Hospital «Río Carrión».
 - e) Plazo de entrega: El que establezca el Hospital.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 199.380,00 euros.
5. Garantía provisional: Sí.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital «Río Carrión».
 - b) Domicilio: Avenida Donantes de Sangre, s/n.
 - c) Localidad y código postal: 34005.
 - d) Teléfono: 979 16 70 05.
 - e) Telefax: 979 16 70 15.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de septiembre de 2004.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 27 de septiembre de 2004.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General del Hospital «Río Carrión».
 2. Domicilio: Avenida de los Donantes de Sangre, s/n.
 3. Localidad y código postal: Palencia, 34005.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato.
 - e) Admisión de variantes: Se admiten.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Hospital «Río Carrión».
 - b) Domicilio: Avenida de los Donantes de Sangre, s/n.
 - c) Localidad: Palencia.
 - d) Fecha: 8 de octubre de 2004.
 - e) Hora: Nueve horas.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Palencia, 19 de agosto de 2004.—El Director Gerente del Hospital, José M.^a Prieto de Paula.—41.838.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Ourense, de fecha 30 de julio de 2004, para la concesión del servicio público de transporte urbano del Excmo. Ayuntamiento de Ourense.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Ourense.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
 - c) Número de expediente: 143/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Concesión del servicio público de transporte urbano colectivo de viajeros del Excmo. Ayuntamiento de Ourense.
 - b) Lugar de ejecución: Ourense.
 - c) Plazo de ejecución: 10 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Cuatro millones (4.000.000) de euros al año, IVA incluido.
5. Garantía provisional. Trescientos mil quinientos seis euros con cinco céntimos (300.506,05) que se constituirá en cualquiera de las formas previstas en el art. 35 del RDL 2/2000.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
 - b) Domicilio: C/ Arcediagos, n.º 3, 3.º izquierda.
 - c) Localidad y código postal: Ourense (32005).
 - d) Teléfono: 988388196.
 - e) Telefax: 988224569.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta fin de plazo de presentación de proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliego de condiciones económico-administrativas y técnicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Cincuenta días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el último anuncio en el B.O.P; D.O.G. o B.O.E.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en el artículo 13 del capítulo II del pliego de cláusulas económico-administrativas y técnicas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Ourense.
 2. Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.
 3. Localidad y código postal: Ourense (32005).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de proposiciones.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Ourense, Salón de Sesiones.
 - b) Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.
 - c) Localidad: Ourense.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
 - e) Hora: 12.00 horas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la con-

vocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ourense.es

Ourense, 26 de agosto de 2004.—El Alcalde, Manuel J. Cabezas Enríquez.—42.333.

Resolución de 19 de julio de 2004, del Consejo de Administración del Centro Informático Municipal del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, por las que se aprueban las Bases que habrán de regir el Concurso para la Gestión de los Servicios de Comunicaciones de voz y datos del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Centro Informático Municipal.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Centro Informático Municipal.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Gestión de los Servicios de Comunicaciones de voz y datos del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
 - b) Lugar de ejecución: Centro Informático Municipal.
 - c) Plazo de ejecución: 48 meses con una prórroga de 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros).
 - Lote 1: Servicios de Telefonía fija, 430.000 € estimativos anuales.
 - Lote 2: Servicios de Comunicaciones móviles de voz y datos, 250.607 € estimativos anuales.
 - Lote 3: Servicios de Comunicaciones de datos, 290.000 € estimativos anuales IVA incluido, así como todo tipo de impuestos y gastos que se ocasionen como consecuencia del mismo.
5. Garantía provisional.
 - Lote 1: 8.600 €.
 - Lote 2: 5.012 €.
 - Lote 3: 5.800 €.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Centro Informático Municipal.
 - b) Domicilio: Txomin Aguirre, 6.
 - c) Localidad y código postal: 20018 Donostia-San Sebastián.
 - d) Teléfono: 943 48 18 00.
 - e) Telefax: 943 48 18 05.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del 06-10-2004.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Estar en posesión de la Clasificación como empresa de Servicios siguientes:
 - Para licitar al lote 1: Grupo V, Subgrupo IV, Categoría C.
 - Para licitar al lote 2: Grupo V, Subgrupo IV, Categoría B.
 - Para licitar al lote 3: Grupo V, Subgrupo IV, Categoría B.

Los licitadores que presenten ofertas a más de un lote:

Si incluye lote 1: Grupo V, Subgrupo IV, Categoría D.

Si no incluye lote 1: Grupo V, Subgrupo IV, Categoría C.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del 21-10-2004.