

nistrativa, sobre número 2: Proposición económica, y sobre número 3: Documentación Técnica).

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: En el Registro General del Hospital «Severo Ochoa» se presentarán los sobres números 1, 2 y 3 de 8,30 a 14,00 horas.

2. Domicilio: Avenida Orellana, sin número.

3. Localidad y código postal: Leganés 28911 (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Vigencia de ejecución del contrato.

e) Admisión de variantes: Según pliego de cláusulas administrativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas anexa a Dirección de Gestión del Hospital «Severo Ochoa».

b) Domicilio: Avenida Orellana, sin número.

c) Localidad: Leganés (Madrid).

d) Fecha: Sobre número 1 será el día 1 de octubre de 2004 en acto no público. La documentación del sobre número 2 y 3 se abrirá el 8 de octubre de 2004 en acto público.

e) Hora: Sobre número 2 y 3 a las diez y quince horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo de los adjudicatarios.

Leganés, 30 de julio de 2004.—El Director Gerente, don Jesús Rodríguez Fernández.—40.561.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución del Hospital Clínico Universitario de Valladolid, por la que se hace pública la siguiente licitación del concurso número 2004-0-037. «Suministro de material necesario para la realización de determinaciones analíticas en el Laboratorio Central».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Hospital Clínico Universitario de Valladolid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros. Sección de Compras.

c) Número de expediente: 2004-0-037.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: «Suministro de Stents digestivos y vasculares para radiología.»

d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital Clínico Universitario de Valladolid.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 226.200,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Clínico Universitario de Valladolid. Servicio de Suministros. Sección de Compras.

b) Domicilio: Avda. Ramon y Cajal, 3.

c) Localidad y código postal: Valladolid 47005.

d) Teléfono: 983 42 00 22.

e) Telefax: 983 25 75 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 1 de octubre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La que figura en los pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1 de octubre de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Clínico Universitario de Valladolid.

2. Domicilio: Avda. Ramon y Cajal, 3.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Doce meses.

e) Admisión de variantes: dos.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Clínico Universitario de Valladolid. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Avda. Ramón y Cajal, 3.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 20 de octubre de 2004.

e) Hora: Nueve horas de la mañana.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de agosto de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.pliegos—publicos.com

Valladolid, 10 de agosto de 2004.—El Director Gerente, Fdo.: José M. Fontsaré Ojeado.—40.693.

Resolución de fecha 4 de agosto de 2004, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia la licitación del concurso para la contratación del suministro de diversos equipos de diagnóstico por imagen con destino a diferentes hospitales de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 136/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de diversos equipos de diagnóstico por imagen con destino a diferentes Hospitales de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

Lote 1-2 gammacámaras doble cabezal.

Lote 2-1 Mamógrafo digital.

Lote 3-2 Mamógrafos convencionales.

Lote 4-2 Sala de Rx convencional de suelo.

Lote 5-1 Salas de Rx convencionales de techo.

Lote 6-1 Sala de Rx tórax con CR.

Lote 7-1 Sala de Rx multifuncional digital.

Lote 8-1 Sala de Rx telemandada digital.

Lote 9-2 Ecógrafos doppler color.

Lote 10-2 Equipos de Rx portátiles.

Lote 11-1 Ortopantomógrafo digital.

d) Lugar de entrega: Lote 1: H.C.U. Salamanca (1 unidad) y H.C.U. Valladolid (1 unidad), Lote 2: H.C.U. Valladolid, Lote 3: H.P. Zamora (1 unidad) y H. Comarcal «Medina del Campo» (1 unidad), lote 4: H. Miranda (1 unidad) y H. del Bierzo (1 unidad), Lote 5: H.P. Ávila, Lote 6: H. «Rio Carrión» de Palencia, Lote 7: H. Segovia, Lote 8: H. Ávila, Lote 9: H. Comarcal «Medina del Campo» (1 unidad) y H. «Rio Hortega» de Valladolid (1 unidad), Lote 10: Hospital «General Yagüe» de Burgos (1

unidad) y H. Comarcal de «Medina del Campo» (1 unidad) y Lote 11: H. «Rio Hortega» de Valladolid.

e) Plazo de entrega: Treinta días naturales desde el siguiente al de la formalización del contrato. Se dispondrá de un plazo adicional de 15 días naturales para la instalación, montaje y puesta a punto de los equipos, incluidas las obras necesarias en aquellos lotes en los que se precisan.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 2.626.000,00 €.

Lote 1: 970.000,00 €.

Lote 2: 320.000,00 €.

Lote 3: 130.000,00 €.

Lote 4: 118.000,00 €.

Lote 5: 77.000,00 €.

Lote 6: 150.000,00 €.

Lote 7: 300.000,00 €.

Lote 8: 240.000,00 €.

Lote 9: 220.000,00 €.

Lote 10: 56.000,00 €.

Lote 11: 45.000,00 €.

Dicho importe estará cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional de la Unión Europea.

5. Garantía provisional: 52.520,00 €.

Lote 1: 19.400 €.

Lote 2: 6.400,00 €.

Lote 3: 2.600,00 €.

Lote 4: 2.360,00 €.

Lote 5: 1.540,00 €.

Lote 6: 3.000,00 €.

Lote 7: 6.000,00 €.

Lote 8: 4.800,00 €.

Lote 9: 4.400,00 €.

Lote 10: 1.120,00 €.

Lote 11: 900,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Paseo Zorrilla, 1.

c) Localidad y código postal: Valladolid (47007).

d) Teléfono: 983-41 23 93/4.

e) Telefax: 983-41 88 56.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27 de septiembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

a) Otros requisitos:

Solvencia económica y financiera: Declaración relativa a la cifra de negocios global de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. El importe total, nunca será inferior al doble de la suma de los precios máximos de licitación de los lotes a los que concurra.

Solvencia técnica: Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos. El importe total, nunca será inferior al doble de la suma de los precios máximos de licitación de los lotes a los que concurra.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de septiembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León. Registro General.

2. Domicilio: Paseo de Zorrilla, 1.
3. Localidad y código postal: Valladolid (47007).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Si.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León. Sala de Reuniones.

b) Domicilio: Paseo Zorrilla, 1.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 7 de octubre de 2004.

e) Hora: 12,00.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de agosto de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.jcyl.es/jcyl-client/jcyl/es/grs/dgai.

Valladolid, 4 de agosto de 2004.—El Director Gerente de la Gerencia Regional de SALUD, (P.A.: art. 10.4 Decreto 287/2001, de 13 de diciembre), el Director general de Asistencia Sanitaria, Carlos Fernández Rodríguez.—40.530.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación del barrio calle Retablo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 500/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación del barrio calle Retablo.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 días naturales para la redacción del anteproyecto y 45 días naturales para la redacción del proyecto.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 30.000 Euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada. Garantía definitiva: El 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
d) Teléfono: 916648244.
e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España, número 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración:

a) Oferta económica (puntuación total máxima 5 puntos). Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación y 5 puntos a la oferta más ventajosa. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

b) Redacción del proyecto (puntuación total máxima 4 puntos). Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto de ejecución material sea igual o superior a 250.000 euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto de ejecución material sea inferior a 250.000 euros.

Deberán presentarse certificados originales o copias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de redacción de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

c) Dirección facultativa de las obras (puntuación máxima 4 puntos). Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la dirección facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto correspondiente sea igual o superior a 250.000 euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la Dirección Facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto sea inferior a 250.000 euros y superior a 150.000 euros.

Deberán presentarse certificados originales o fotocopias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de dirección facultativa de obras de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

d) Medios humanos y técnicos adscritos al proyecto (puntuación total máxima 4 puntos). Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los ofertantes al contrato objeto del concurso hasta un máximo de 2 puntos, así como los equipos técnicos que el ofertante posee y adscribe al contrato objeto del presente concurso hasta un máximo de 2 puntos.

No se valorará en el concurso la reducción en el plazo de ejecución, ya que se estima el mismo muy ajustado, pudiendo resentirse la calidad del trabajo por un adelanto sensible de la fecha de entrega.

e) Historial profesional del jefe de proyecto (puntuación total máxima 2 puntos). Se valorará el curriculum profesional del Jefe del Proyecto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 11 de agosto de 2004.—El Concejal Delegado, Salomón Matias Matias.—40.683.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación de la Plaza de Timanfaya.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 502/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación de la Plaza de Timanfaya.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 días naturales para la redacción del anteproyecto y 45 días naturales para la redacción del proyecto.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 30.000 Euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada. Garantía definitiva: el 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
d) Teléfono: 916648244.
e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.