de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

- b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio de la Gerencia Municipal de Urbanismo, calle Guatemala, n.º 13, planta baja, sala de reprografía (Teléfono 91 588-36-53).
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28016.
 - d) Teléfono: 91 588-35-70.
 - e) Telefax: 91 588-34-90.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 17 de septiembre de 2004.
 - 7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica a que se refieren los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante los medios contenidos en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 20 de septiembre de 2004.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
- 2. Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 3.ª planta (Negociado de plicas).
 - 3. Localidad y código postal: Madrid 28016.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.
 - 9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
- b) Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 2.ª planta (Sala de juntas).
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 28 de septiembre de 2004.
 - e) Hora: 10,00 horas.
- 11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario.
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de julio de 2004.

Madrid, 28 de julio de 2004.—Jefe de la Sección de Contratación Obras II. Departamento Central de Contratación de la Concejalia de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, Fernando Fernández Díaz.—39.106.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid convocando el concurso de consultoría y asistencia para el desarrollo de un programa de orientación y elaboración de estadística sobre oferta de vivienda, garajes y locales de la ciudad de Madrid.

- 1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central de Contratación. Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
 - c) Número de expediente: 730/2004/00196.
 - 2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para el desarrollo de un programa de orien-

tación y elaboración de estadística sobre oferta de vivienda, garajes y locales de la ciudad de Madrid.

- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato administrativo hasta el 31 de diciembre de 2005.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 540.000,00 €.
 - 5. Garantía provisional. 10.800,00 €.
- 6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
- b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio de la Gerencia Municipal de Urbanismo, calle Guatemala, n.º 13, planta baja, sala de reprografía (Teléfono 91-588-36-53).
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28016.
 - d) Teléfono: 91-588-35-70.
 - e) Telefax: 91-588-34-90.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 17 de septiembre de 2004.
 - 7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica a que se refieren los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante los medios contenidos en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 20 de septiembre de 2004.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.
- 2. Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 3ª planta (Negociado de plicas).
 - 3. Localidad y código postal: Madrid 28016.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
- 9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
- b) Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 2.ª planta (Sala de juntas).
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 28 de septiembre de 2004.
 - e) Hora: 10,00 horas.
- 11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario.
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de julio de 2004.

Madrid, 28 de julio de 2004.—Jefe de la Sección de Contratación Obras II. Departamento Central de Contratación de la Concejalia de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, Fernando Fernández Díaz.—39.107.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid convocando el concurso de consultoría y asistencia para control de calidad de las obras de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras (incluida Gerencia Municipal de Urbanismo) del Ayuntamiento de Madrid.

- 1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central de Contratación. Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
 - c) Número de expediente: 730/2004/00448.
 - 2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para control de calidad de las obras de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras (incluida Gerencia Municipal de Urbanismo) del Ayuntamiento de Madrid.
 - c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 5.920.000,00 €.
- 5. Garantía provisional: 118.400,00 €.
- 6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
- b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio de la Gerencia Municipal de Urbanismo, calle Guatemala, n.º 13, planta baja, sala de reprografia (Teléfono 91-588-36-53).
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28016.
 - d) Teléfono: 91-588-35-70.
 - e) Telefax: 91-588-34-90.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 17 de septiembre de 2004.
- 7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica a que se refieren los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante los medios contenidos en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 20 de septiembre de 2004.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
- 1. Entidad: Avuntamiento de Madrid.
- 2. Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 3.ª planta (Negociado de plicas).
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28016.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.
 - 9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.