

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del/los adjudicatario/s.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hca.es

Oviedo, 29 de junio de 2004.—El Director Gerente, Abelardo Román Rojo.—35.134.

#### Anexo

El anuncio de este expediente se publicó en el Diario Oficial de la Unión Europea el 22 de junio de 2004.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

### *Resolución del Hospital «La Paz» de Madrid, por la que se convoca concurso por procedimiento abierto número 11/04: Adquisición medicamentos del grupo terapéutico B.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Hospital «La Paz».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros-Unidad de Contratación.
  - c) Número de expediente: Concurso abierto 11/04.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Adquisición medicamentos del grupo terapéutico B.
  - d) Lugar de entrega: Hospital «La Paz».
  - e) Plazo de entrega: Ver punto 4 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 916.687,70.
5. Garantía provisional. Ver punto 8 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital «La Paz», Unidad de Contratación, planta 2, edificio «Escuela de Enfermeras», de lunes a viernes en horario de 8 a 12 horas.
  - b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28046.
  - d) Teléfono: 91 727 73 11/12.
  - e) Telefax: 91 727 70 47 / 91 358 14 71.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de agosto de 2004.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: El día indicado en el apartado f) del punto 6) en horario de Registro.
  - b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Hospital «La Paz» (Registro General).
    2. Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.
    3. Localidad y código postal: Madrid 28046.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.
  - e) Admisión de variantes: Ver pliego cláusulas administrativas particulares.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Hospital «La Paz» (sala de Juntas del edificio «Escuela de Enfermeras», planta 2).
  - b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 8 de septiembre de 2004.
- e) Hora: A las nueve y treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de junio de 2004.

Madrid, 21 de junio de 2004.—El Director Gerente, Rafael Pérez-Santamarina Feijóo.—35.113.

### *Resolución del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Madrid, por la que se convoca el concurso de suministros por procedimiento abierto número 1/2005: Adquisición de tubos de vacío para extracción.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario Puerta de Hierro.
  - c) Número de expediente: 1/2005.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Adquisición de tubos de vacío para extracción.
  - b) División por lotes y número: Sí, 12.
  - c) Lugar de ejecución: Área VI-Hospital Universitario Puerta de Hierro.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 252.800,00 euros.
5. Garantía provisional. No procede según artículo 39b, Ley Contratos Administraciones Públicas.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital Universitario Puerta de Hierro.
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28035.
  - d) Teléfono: 91 316 23 40 / 40 40 / 21 40.
  - e) Telefax: 91 316 28 48 / 91 373 05 35.
  - Internet: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: A las catorce horas del día 15 de septiembre de 2004.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 15 de septiembre de 2004.
  - b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Hospital Puerta de Hierro (Servicio de Registro General).
    2. Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
    3. Localidad y código postal: Madrid 28035.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Lo estipulado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - e) Admisión de variantes (concurso): Sí.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Hospital Universitario Puerta de Hierro (Sala de Reuniones del Servicio de Compras y Suministros, Planta 2, Edificio Residencia).
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 7 de octubre de 2004.
  - e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario/s según Pliego de Cláusulas Administrativas.

Madrid, 3 de junio de 2004.—El Director Gerente, Javier Carro González.—35.114.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### *Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la organización del viaje vacacional del mes de octubre de 2.004 del Centro Municipal de Mayores. Expediente E.15.C.04.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: E.15.C.04.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Organización del viaje vacacional del mes de octubre de 2.004 del Centro Municipal de Mayores.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 57.000,00.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 99.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
    2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>
    3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
  - e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten mejoras en excursiones, copa de bienvenida, obsequio recuerdo, categoría de hotel y comida en ruta en restaurante durante el regreso.

## 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de julio de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—35.125.

**Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la instalación del vallado de los encierros taurinos durante las fiestas patronales. Expediente E.16.C.04.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: E.16.C.04.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Instalación del vallado de los encierros taurinos durante las fiestas patronales.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El periodo de vigencia del servicio será de dos años, prorrogables anualmente por otros dos.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.391,16 anuales.

5. Garantía provisional. No se exige.

## 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
- c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- d) Teléfono: 91 649 70 00.
- e) Telefax: 91 649 70 99.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Veinte días, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

## 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de julio de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—35.126.

**Resolución del Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular del Ayuntamiento de Fuenlabrada sobre la contratación de servicios varios. Expediente 30/04.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: 30/04.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de servicios varios.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No se establece precio de licitación, los contratistas ofertarán los precios unitarios que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

5. Garantía provisional. No se exige.

## 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Gijón, sin número.
- c) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.
- d) Teléfono: 91 608 48 48.
- e) Telefax: 91 608 48 43.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de ofertas.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Ver pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular de Fuenlabrada.

2. Domicilio: Calle Gijón, sin número.

3. Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.

## 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Gijón, sin número.
- c) Localidad: 28942 Fuenlabrada.
- d) Fecha: Día hábil siguiente (excepto sábado), al día límite de presentación de ofertas.
- e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Los pliegos se expondrán en el tablón de anuncios del Patronato Municipal de Cultura y Universidad Popular de Fuenlabrada.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 7 de junio de 2004.—El Alcalde-Presidente, Manuel Robles Delgado.—35.811.

**Anuncio previo indicativo del excelentísimo Ayuntamiento de Ávila relativo a la construcción del Centro Municipal de Congresos y Exposiciones.**

## 1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Ávila.
- b) Domicilio: Plaza del Mercado Chico, 1.
- c) Localidad y código postal: Ávila, 05001.
- d) Teléfono: 920.35.40.16.
- e) Telefax: 920.22.69.96.

2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación. Descripción genérica del objeto y fecha prevista. Construcción del Centro Municipal de Congresos y Exposiciones. Fecha prevista de inicio procedimiento, 15 de julio de 2004.

4. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso. 2 de julio de 2004.

Ávila, 9 de julio de 2004.—El Alcalde, Miguel Ángel García Nieto.—35.831.