d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 17 de diciembre de 2003, n.º 301.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 784.930,00 €.
5. Adjudicación.

a) Fecha: 10 de junio de 2004.
b) Contratista: B. Braun Surgical, S. A., 2 131.300,00.
Boston Scientific Ibérica, 6, 181.900,00.
Guidant, S. A., 1 135.200,00.
Hexacath España, S. L., 3. 9.950,00.
Johnson & Johnson, S. A., 5. 296.925,00.
Palex Medical, S. A., 4.22.530,00.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 777.805,00 euros.

Madrid, 21 de junio de 2004.—El Director Gerente, Rafael Catalá Polo.—34.145.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de 18 de junio de 2004, de la Gerencia del Hospital «Santos Reyes» de Aranda de Duero (Burgos), por la que se pública, la adjudicación del expediente PA SUM 01/2004: contratación del suministro de «Contrastes radiológicos y Heparinas de bajo peso molecular».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Gerencia Hospital «Santos Reyes».
b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital «Santos Reyes».
c) Número de expediente: PA SUM 01/2004.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministros.
b) Descripción del objeto: Contratación del suministro de «Contrastes radiológicos y Heparinas de bajo peso molecular».
c) Lote: 15.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 26 de marzo de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 155.798,10.
5. Adjudicación:

a) Fecha: 18 de junio de 2004.
b) Contratista: «Tyco Healthcare Spain, Sociedad Limitada», «Sanofi-Synthelabo, Sociedad Anónima».
c) Nacionalidad: Españolas.
d) Importe de adjudicación: 103.046,90 euros, 35.693,00 euros, respectivamente.

Total adjudicación: 138.739,90 euros.

Aranda de Duero, 24 de junio de 2004.—Gerente de Atención Especializada, Teófilo Lozano Yagüe.—34.344.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Cabildo de Gran Canaria por la que se anuncia licitación para la adjudicación de un contrato de suministro para la adquisición centralizada de material de oficina e informático.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Cabildo de Gran Canaria.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición centralizada de material de oficina e informático para el Cabildo de Gran Canaria.
d) Lugar de entrega: En las dependencias que le sean indicadas por las unidades de gasto autorizadas.
e) Plazo de entrega: Dos años prorrogables.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.106.791,91 euros.
5. Garantía provisional: 22.135,84 euros.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Régimen Interior.
b) Domicilio: C/. Bravo Murillo, n.º 23, 4.ª planta.
c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35003.
d) Teléfono: 928 21 96 86.
e) Telefax: 928 21 94 01.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior al de finalización de la presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en las cláusulas 5 y 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta transcurridos 52 días naturales desde el 25 de mayo de 2004 (fecha de envío de este anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea), hasta transcurridos 15 días naturales contados desde el siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.
b) Documentación a presentar: La indicada en las cláusulas 7 y 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la licitación.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Calle Bravo Murillo, número 23, planta sexta, de 9 a 12 horas de la mañana, de lunes a viernes.
3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Cabildo de Gran Canaria.
b) Domicilio: Calle Profesor Agustín Millares Carló, sin número.
c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
d) Fecha: Ver otras informaciones.
e) Hora: Ver otras informaciones.

10. Otras informaciones. La Mesa de Contratación se reunirá todos los miércoles de cada mes, a las 8,30 horas de la mañana, en acto público para la apertura de ofertas en aquellos expedientes que, por haber vencido su plazo de presentación y, en su caso, el de corrección de defectos subsanables, estén en condiciones de ser examinados. Caso de que el miércoles en cuestión sea festivo, la reunión de la Mesa se celebrará a la misma hora, el primer día hábil siguiente. Las empresas interesadas podrán informarse en el Servicio de Contratación de la fecha y el lugar en que se procederá a la apertura de su oferta.
11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 25 de mayo de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.grancanaria.com

Las Palmas de Gran Canaria, 25 de mayo de 2004.—El Consejo de Gobierno Insular (Por Delegación, acuerdo de 18 de marzo de 2004), la Consejera de Hacienda, Organización y Personal, Rosa Rodríguez Díaz.—33.908.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia corrección de errores del concurso para la contratación de la gestión de los servicios públicos educativos en la Casa de Niños situada en el Colegio Público Parroco Don Victoriano.

Apercibido error de transcripción en el importe de la garantía provisional para participar en el procedimiento abierto de concurso para la adjudicación del contrato de «Gestión del Servicio Público Educativo de la Casa de Niños ubicada en el Colegio Público Parroco Don Victoriano» que se establecía en el anuncio de esta Alcaldía Presidencia de fecha 16 de junio de 2004, aparecido en el Boletín Oficial del Estado número 154 de fecha 26 de junio de 2004, se procede a hacer público para general conocimiento que el presente concurso está exento del depósito de garantía provisional.

Alcorcón, 30 de junio de 2004.—El Concejal Delegado, Firmado José Miguel de la Torre Moncayo.—34.603.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del Servicio de Orquestas, Discomoviles, Zarzuela y Producción, Gestión y Explotación de Espectáculos con motivo de las Fiestas Patronales de Septiembre de 2.004.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 434/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Orquesta, Discomóviles, Zarzuela y Producción, Gestión y Explotación de Espectáculos con motivo de las Fiestas Patronales de Septiembre de 2.004.
c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de duración del contrato será el correspondiente al calendario de actuaciones previstas, comprendiendo un total de 23 orquestas para los días 3, 4, 7, 10 y 11 de septiembre; 6 discomóviles para los días 3, 5, 7, 9, 10 y 11 de septiembre; 1 zarzuela el día 10 de septiembre y siete conciertos los días 3, 4, 5, 6, 9, 10 y 11 de septiembre, con las características que se indican en la cláusula 4ª del Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 125.000 Euros IVA incluido.
5. Garantía provisional. Exceptuada.
Garantia Definitiva: el 4 por ciento del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
d) Teléfono: 916648244.
e) Telefax: 916108813.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España número 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: el día siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

a) Por la calidad que se ofrece en los servicios necesarios incluidos en el servicio específico de producción de los conciertos, hasta 10 puntos.
b) Por la calidad en el conjunto de los servicios: orquesta, discomóviles, zarzuela y producción, hasta 10 puntos.
c) Por la aportación de contratos, proyectos y planes de los servicios definidos en el Pliego de condiciones, incluidos en el servicio específico de producción hasta 5 puntos.
d) Por mejoras sin coste alguno para el Ayuntamiento, hasta 3 puntos.
e) Por baja en el precio de licitación 3 puntos. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el precio de licitación y 3 puntos a la oferta más ventajosa. El resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.
f) Por cobertura de los seguros de Responsabilidad Civil, y de suspensión (incomparecencia, fenómenos climatológicos, etc), en proporción al importe máximo de indemnización de las ofertas recibidas, hasta 1 punto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 30 de junio de 2004.—El Concejal Delegado. Firmado, José Miguel de la Torre Moncayo.—34.602.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras de remodelación del edificio de talleres de formación para sede de los talleres y parque móvil del Servicio de Obras y Mantenimiento Urbano. Expediente A.7.C.04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: A.7.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de remodelación del edificio de talleres de formación, para sede de los talleres y parque móvil del Servicio de Obras y Mantenimiento Urbano.
c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
d) Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 94.180,42.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.ª
c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
d) Teléfono: 91 649 70 00.
e) Telefax: 91 649 70 99.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se justificarán mediante los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimotercer día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª
3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.
d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de cuatro días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de julio de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—35.023.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la ejecución de las obras de mejoras de urbanización en el casco urbano. Expediente A.8.C.04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: A.8.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de mejoras de urbanización en el casco urbano de Fuenlabrada.
b) División por lotes y número: Lote A: Zona Este. Lote B. Zona Oeste.
c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
d) Plazo de ejecución (meses): El período de vigencia del contrato terminará el 31 de diciembre de 2.004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece. Los contratistas deberán ofertar el porcentaje de baja a aplicar a todos y cada uno de los precios unitarios del anexo 1 del pliego de prescripciones técnicas. El gasto destinado a este contrato es de 900.000,00 euros por lote.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 —Edificio 2. Planta 2.ª
c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
d) Teléfono: 91 649 70 00.
e) Telefax: 91 649 70 99.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G. Subgrupo 6, Categoria f.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimotercer día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.ª
3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.