

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros). 214.000 euros/año, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2 % del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

- b) Domicilio: Arcedigos, n.º 3-3.º, izquierda.
- c) Localidad y código postal: Ourense 32005.
- d) Teléfono: 988 38 81 96.
- e) Telefax: 988 22 45 69.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de junio de 2004, hasta las 13,00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 16 de junio de 2004, hasta las 13,00 horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según punto 12 del pliego de cláusulas administrativas. No se admiten variantes.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Ourense.

2. Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Ourense 32005.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Sesiones del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.

c) Localidad: Ourense.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: 12,00 horas.

10. Otras informaciones. Las recogidas en el pliego de condiciones particulares.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ourense.es](http://www.ourense.es).

Ourense, 27 de mayo de 2004.—El Alcalde, Manuel Jaime Cabezas Enriquez.—31.039.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, la contratación del suministro e instalación de equipamiento informático mediante arrendamiento financiero con opción de compra (Expte.S/11/04).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Alicante.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Gestión Económica.
- c) Número de expediente: S/11/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento informático mediante arrendamiento financiero con opción de compra.

b) Número de unidades a entregar: vienen especificadas en el Pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig.

e) Plazo de entrega: Un mes a partir del día siguiente al de la resolución de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 610.000 €.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Contratación. Gestión Económica. Edificio de Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.

c) Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Teléfono: 965909500.

e) Telefax: 965903923.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de septiembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 3 de septiembre de 2004.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2. Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.

3. Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admiten hasta 2 variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de Juntas de Gerencia de la Universidad.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: El 13 de septiembre de 2004

e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 14 de junio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ua.es/es/normativa/pliegos/>

Alicante, 8 de junio de 2004.—El Rector. P.D. de 15 de junio de 2001. Ignacio Jiménez Raneda. Vicerrector de Planificación Económica, Infraestructuras y Servicios.—32.102.

**Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso para la contratación de suministro de un banco de ensayo para el trazado de las curvas características de los motores eléctricos.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

c) Número de expediente: C-70/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de un banco de ensayo para el trazado de las curvas características de los motores eléctricos de corriente continua y corriente alterna.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 51.981,68 euros.

5. Garantía provisional. Dispensada.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería San Rafael.

b) Domicilio: Calle Ancha, 10.

c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Teléfono: 956 22 39 68.

e) Telefax: 956 22 39 68.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

2. Domicilio: Calle Ancha, 10.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admite, según lo especificado en el apartado 5.3.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Calle Ancha, 16.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 11 de junio de 2004.—El Rector de la Universidad de Cádiz, P. D. F., Antonio Vadillo Iglesias, Director de Economía con funciones de Gerente.—31.531.

**Resolución de la Universidad «Carlos III» de Madrid por la que se convoca la contratación de la obra de reforma del edificio 12 de Biblioteca María Moliner del Campus de Colmenarejo. Expediente: 2004/0004804-18OB04CON.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Carlos III de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia.

c) N.º de expediente: 2004/0004804-18OB04CON.