

c) Localidad y código postal: 35002 Las Palmas de Gran Canaria y 38003 Santa Cruz de Tenerife, respectivamente.

d) Teléfono: 928-300730 y 922-473875.

e) Telefax: 928-455725 y 922-473899.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Día 8 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La especificada en la cláusula 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 9 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia.

2. Domicilio: C/ Buenos Aires, 26, y Avda. José Manuel Guimerá, 8, Edificio de Usos Múltiples II, planta 1.ª, respectivamente.

3. Localidad y código postal: 35002 Las Palmas de Gran Canaria y 38003 Santa Cruz de Tenerife, respectivamente.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia.

b) Domicilio: C/ Buenos Aires, n.º 26.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 19 de julio de 2004.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Lo establecido en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de junio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos>.

Las Palmas de Gran Canaria, 4 de junio de 2004.—La Directora General de Relaciones con la Administración de Justicia, María Rosa de Haro Brito.—29.452.

**Anuncio de 2 de junio de 2004, de la Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia, por el que se hace pública la contratación del suministro de material de oficina, no inventariable con destino a los Órganos de la Administración de Justicia de la provincia de Santa Cruz de Tenerife, por el sistema de concurso, procedimiento abierto y tramitación anticipada.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Presidencia y Justicia

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia

c) Número de expediente: SU—2/04

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina no inventariable, con destino a los Órganos de la Administración de Justicia de la provincia de Santa Cruz de Tenerife.

d) Lugar de entrega: Órganos de la Administración de Justicia de la Provincia de Santa Cruz de Tenerife.

e) Plazo de entrega: Cuatro años a partir de la firma del contrato o bien hasta que se haya ago-

tado el presupuesto máximo del mismo, en el supuesto de que este hecho se produjera con antelación al cumplimiento del plazo señalado.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Setecientos noventa y dos mil euros (792.000,00 €).

5. Garantía provisional. 2 % del importe de licitación: 15.840,00 €.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia.

b) Domicilio: C/. Buenos Aires, 26, y Avda. José Manuel Guimerá, 8 —Edificio de Usos Múltiples II, planta 1.ª, respectivamente.

c) Localidad y código postal: 35002 Las Palmas de Gran Canaria y 38003 Santa Cruz de Tenerife, respectivamente.

d) Teléfono: 928—300730 y 922—473875.

e) Telefax: 928—455725 y 922—473899.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Día 8 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La especificada en la cláusula 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 9 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia.

2. Domicilio: C/. Buenos Aires, 26, y Avda. José Manuel Guimerá, 8 —Edificio de Usos Múltiples II, planta 1ª, respectivamente.

3. Localidad y código postal: 35002 Las Palmas de Gran Canaria y 38003 Santa Cruz de Tenerife, respectivamente.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de Relaciones con la Administración de Justicia.

b) Domicilio: Avda. José Manuel Guimerá, 8 —Edificio de Usos Múltiples II, planta 1.ª

c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.

d) Fecha: 15 de julio de 2004.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Lo establecido en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de junio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos>

Las Palmas de Gran Canaria, 4 de junio de 2004.—La Directora General de Relaciones con la Administración de Justicia. Fdo.: María Rosa de Haro Brito.—29.453.

**Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto de Servicio de Vigilancia y Seguridad de las personas (usuarios y personal), bienes, establecimientos, objetos y enseres, en los centros dependientes del Complejo Hospitalario Materno Insular.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

c) Número de expediente: CP-CH-3/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Vigilancia y Seguridad de las personas (Usuarios y Personal), bienes, establecimientos, objetos y enseres, en los centros dependientes del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de cláusulas administrativas Particulares.

c) Lugar de ejecución: Gran Canaria.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concursos.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.893.912 euros.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: a) Obtención de Documentación: Dependencias del Almacén General.

b) Obtención de Información: Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio: a) Obtención de Documentación: Plaza Doctor Pasteur sin número (Edificio de Ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

b) Obtención de Información: Plaza Doctor Pasteur sin número (Edificio Anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Teléfono: a) Obtención de Documentación: 928/44.41.94.

b) Obtención de Información: 928/44.41.76-80.

e) Telefax: a) Obtención de Documentación: 928/44.41.10.

b) Obtención de Información: 928/44.41.95.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir del día siguiente al envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado o Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (Edificio Anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres Meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (Sala de Juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria-Planta baja).

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: La fecha del acto público tendrá lugar una vez transcurridos los diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, a partir de la fecha de vencimiento de la oferta, más la celebración de la mesa de apertura de documentación personal y al día siguiente de haberse cumplido los tres días hábiles concedidos por la Mesa de Contratación para al subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.

e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los Boletines Oficiales y en la Prensa, por una sola vez, correrán por cuenta de/del adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 1 de junio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>.

Las Palmas de Gran Canaria, 2 de junio de 2004.—Consejera de Sanidad, María del Mar Julios Reyes.—28.453.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

**Resolución de la Dirección General de Instituto Madrileño de la Salud por la que se convoca concurso por procedimiento abierto número 10/04: Factores de Coagulación.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General del Instituto Madrileño de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital «La Paz». Suministros-Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: Concurso abierto 10/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Factores de Coagulación.

d) Lugar de entrega: Hospital «La Paz».

e) Plazo de entrega: Ver punto 4 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 28.237.658,50.

5. Garantía provisional. Ver punto 8 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital «La Paz». Unidad de Contratación, planta 2, edificio «Escuela de Enfermeras», de lunes a viernes, en horario de 8 a 12 horas.

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

c) Localidad y código postal: Madrid 28046.

d) Teléfono: 91 727 73 11/12.

e) Telefax: 91 727 70 47/91 358 14 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de julio de 2004.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día indicado en el apartado f) del punto 6) en horario de Registro.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital «La Paz» (Registro General).

2. Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

3. Localidad y código postal: Madrid 28046.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: Ver pliego cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital «La Paz» (sala de Juntas del edificio «Escuela de Enfermeras», planta 2).

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 15 de septiembre de 2004.

e) Hora: A las nueve y treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de mayo de 2004.

Madrid, 20 de mayo de 2004.—El Director Gerente, Rafael Pérez-Santamarina Feijóo.—30.207.

**Resolución del Hospital Universitario «12 de Octubre» de Madrid por la que se hace pública la adjudicación definitiva del concurso (procedimiento abierto) número 2004-0-1 para la contratación del suministro de reactivos con destino al Laboratorio de Urgencias del Hospital Universitario «12 de Octubre».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud, Hospital Universitario «12 de Octubre».

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 2004-0-1.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Reactivos con destino al Laboratorio de Urgencias del Hospital Universitario «12 de Octubre».

c) Lote: Seis lotes.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 288, de fecha 2-12-2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria, anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 850.393,44 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 17 de marzo de 2004.

b) Contratista: «Roche Diagnostics, Sociedad Limitada»: 633.870,00 euros; «Menarini Diagnósticos, Sociedad Anónima»: 28.000,00 euros; «Lambra, Sociedad Limitada»: 2.776,00 euros; «Abbott Científica, Sociedad Anónima»: 156.600,00 euros; «Vitaltech Ibérica, Sociedad Limitada»: 3.200,00 euros.

c) Nacionalidad: —.

d) Importe de adjudicación: 824.446,00 euros.

Madrid, 26 de mayo de 2004.—El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.—25.766.

**Resolución del Hospital «La Paz» por la que se convoca concurso por procedimiento abierto número 15/04: Adquisición de aplicación informática de gestión y planificación de turnos.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Hospital «La Paz».

b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros-Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: Concurso Abierto 15/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de aplicación informática de gestión y planificación de turnos.

d) Lugar de entrega: Hospital «La Paz».

e) Plazo de entrega: Ver punto 4 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 350.000,00.

5. Garantía provisional. Ver punto 8 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital «La Paz» Unidad de Contratación, planta 2, edificio «Escuela de Enfermeras», de lunes a viernes en horario de 8 a 12 horas.

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

c) Localidad y código postal: Madrid 28046.

d) Teléfono: 91 727 73 11/12.

e) Telefax: 91 727 70 47/91 358 14 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de julio 2004.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día indicado en el apartado f) del punto 6) en horario de Registro.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital «La Paz» (Registro General).

2. Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.

3. Localidad y código postal: Madrid 28046.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital «La Paz» (sala de Juntas del edificio «Escuela de Enfermeras», planta 2).

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.