

de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

c) Número de expediente: 730/2004/00053.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de Vía Borde Suroeste (Vial 18) (18CO 05-01 y 02) En Ensanche de Vallecas.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinte Meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 18.559.344,79 Euros.

5. Garantía provisional. 371.186,90 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio de la Gerencia Municipal de Urbanismo, calle Guatemala, n.º 13, planta baja, Sala de Reprografía (tfno. 91-588-36 53).

c) Localidad y código postal: Madrid 28016.

d) Teléfono: 91 588 35 70.

e) Telefax: 91 588 34 90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo A: Subgrupo 2; Categoría e).

Grupo A: Subgrupo 4; Categoría f).

Grupo G: Subgrupo 4; Categoría f).

Grupo I: Subgrupo 1 y 3; Categoría d).

Grupo K: Subgrupo 6; Categoría d).

Grupo E: Subgrupo 1; Categoría c).

En el supuesto de que el contratista no estuviese clasificado en: I-1 y 3-d), K-6-d) y E-1-c), tendrá la obligación de subcontratar la parte de obra correspondiente con otra u otras empresas clasificadas en dichos grupos, subgrupos y categorías.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 30 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.

2. Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 3.ª planta (Negociado de Plicas).

3. Localidad y código postal: Madrid 28016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 2.ª planta (Sala de Juntas).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 5 de agosto de 2004.

e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de junio de 2004.

Madrid, 7 de junio de 2004.—Jefe de la Sección de Contratación de Obras II del Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras. Fdo. Fernando Fernández Díaz.—30.884.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid convocando el Concurso para la ejecución de las obras de conexión del distrito de Tetuán con la M-30, Eje Sor Ángela de la Cruz-Marqués de Viana.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central de Contratación. Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

c) Número de expediente: 730/2004/00302.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de conexión del distrito de Tetuán con la M-30, Eje Sor Ángela de la Cruz-Marqués de Viana.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro Meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 62.532.107,09 €.

5. Garantía provisional. 1.250.642,14 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio de la Gerencia Municipal de Urbanismo, calle Guatemala n.º 13, planta baja, Sala de Reprografía (tfno. 91-588-36 53).

c) Localidad y código postal: Madrid, 28016.

d) Teléfono: 91 588 35 70.

e) Telefax: 91 588 34 90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de Julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo A: Subgrupo 5; Categoría f); Grupo C: Subgrupo 2; Categoría f); Grupo G: Subgrupo 4; Categoría f); Grupo K: Subgrupo 1; Categoría e).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 14 de Julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.

2. Domicilio: C/ Guatemala n.º 13, 3.ª planta (Negociado de Plicas).

3. Localidad y código postal: Madrid, 28016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: C/ Guatemala n.º 13, 2.ª planta (Sala de Juntas).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 21 de Julio de 2004.

e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de Junio de 2004.

Madrid, 8 de junio de 2004.—Jefe de la Sección de Contratación de Obras II del Departamento Central de Contratación de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras. Fdo. Fernando Fernández Díaz.—30.904.

**Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para suministro de butacas modulares para Conservatorio, suministro armamento para las brigadas especiales de seguridad, suministro de vestuario para las brigadas especiales de seguridad, servicio del control de la calidad del agua en el Municipio y el servicio de tratamiento de sistemas refrigeración de agua fría de consumo humano y agua caliente.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro butacas modulares Conservatorio.

2. Suministro vestuario dotación de las brigadas especiales de seguridad.

3. Suministro armamento dotación de las brigadas especiales de seguridad.

4. Servicio del control de la calidad del agua en el Municipio.

5. Servicio tratamiento refrigeración de agua fría consumo y agua caliente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. 30.103 2. 90.000 3. 40.000

4. 8.000, 5. 24.000.

5. Garantía provisional. 2% del precio de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91-664.27.10.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento Móstoles (Contratación).

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad: Móstoles.
- Fecha: se comunica por fax o e-mail.
- Hora: 13.

## 11. Gastos de anuncios. A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 1 de junio de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—29.080.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para Festejos Taurinos Fiestas Septiembre, el servicio de pintura de báculos, columnas y brazos y el suministro de ordenadores.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

## 2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: 1.—Festejos Taurinos Fiestas Septiembre 2004.  
2.—Servicio pintura de báculos, columnas y brazos murales.  
3.—Suministro de ordenadores para diferentes áreas del Ayuntamiento.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso Público.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. 90.200. 2. 90.000. 3. 100.000.

## 5. Garantía provisional. 2 % importe licitación.

- Entidad: Librería Papelería Vid.
- Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
- Teléfono: 91-664.27.10.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la publicación del anuncio en el BOE.
- Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
- Lugar de presentación:

## 1. Entidad: Departamento Contratación del Ayuntamiento.

- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad: Móstoles.
- Fecha: Se comunica por fax o e-mail.
- Hora: 13.

## 11. Gastos de anuncios. A cuenta adjudicatarios.

Móstoles, 8 de junio de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—30.888.

**Resolución del Ayuntamiento de Parla para la contratación de servicios de mantenimiento de calefacción, aire acondicionado, instalaciones de gas, agua caliente sanitaria de los colegios públicos y dependencias municipales de Parla.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- Número de expediente: 36/04.

## 2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicios de mantenimiento de calefacción, aire acondicionado, instalaciones de gas, agua caliente sanitaria de los colegios públicos y dependencias municipales de Parla.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses, pudiendo ser prorrogado por anualidades, hasta un máximo de cuatro años.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 37.000,00 € anual, IVA incluido.

## 5. Garantía provisional. 740,00 €.

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad y código postal: Parla 28980.
- Teléfono: 91.624.03.32.
- Teléfono: 91.624.03.15.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad y código postal: Parla 28980.

## 9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad: Parla (Madrid).
- Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
- Hora: 12 horas.

## 11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 20 de abril de 2004.—José María Fraile Campos, Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana.—29.221.

**Resolución del Cabildo de Gran Canaria por el que se anuncia licitación para la adjudicación de un contrato de mantenimiento y reparación de los vehículos del Cabildo de Gran Canaria.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Cabildo de Gran Canaria.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

## 2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Mantenimiento y reparación de los vehículos del Cabildo de Gran Canaria.

## c) Lugar de ejecución: Gran Canaria.

- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 420.400,00 euros.

## 5. Garantía provisional. 8.408,00.

- Obtención de documentación e información.
- Entidad: Servicio de Régimen Interior.
- Domicilio: calle Bravo Murillo número 23, 4.ª planta.

## c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

## d) Teléfono: 928219421.

## e) Telefax: 928219401.

## f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior al de finalización de la presentación de las ofertas.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo Q, Subgrupo 2, Categoría b.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta transcurridos 52 días naturales desde el 5 de mayo de 2004 (fecha de envío de este anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea), hasta transcurridos 15 días naturales contados desde el siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- Documentación a presentar: La indicada en las cláusulas 7 y 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la licitación.
- Lugar de presentación:

## 1. Entidad: Servicio de Contratación.

## 2. Domicilio: calle Bravo Murillo, número 23, planta sexta, de 9 a 12 horas de la mañana, de lunes a viernes.

## 3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

## d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

## e) Admisión de variantes (concurso): No.

## 9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Cabildo de Gran Canaria.
- Domicilio: calle Profesor Agustín Millares Carló, sin número.
- Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
- Fecha: Ver otras informaciones.
- Hora: Ver otras informaciones.

## 10. Otras informaciones. La Mesa de Contratación se reunirá todos los miércoles de cada mes, a las 8,30 horas de la mañana, en acto público para la apertura de ofertas en aquellos expedientes que, por haber vencido su plazo de presentación y, en su caso, el de corrección de defectos subsanables, estén en condiciones de ser examinados. Caso de que el miércoles en cuestión sea festivo, la reunión de la Mesa se celebrará a la misma hora, el primer día hábil siguiente. Las empresas interesadas podrán informarse en el Servicio de Contratación de la fecha y el lugar en que se procederá a la apertura de su oferta.

## 11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario.

## 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 5 de mayo de 2004.

## 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.grancanaria.com.

## Las Palmas de Gran Canaria, 5 de mayo de 2004.—El Consejo de Gobierno Insular (por delegación, Acuerdo de 18 de marzo de 2004), la Consejera de Hacienda, Organización y Personal, Rosa Rodríguez Díaz.—29.242.