b) Número de unidades a entregar: Según pliego de condiciones.
c) División por lotes y número: Según pliego de condiciones.
d) Lugar de entrega: Complejo Hospitalario Infanta Cristina de Badajoz.
e) Plazo de entrega: Hasta el 31-12-2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 380.390,1.
5. Garantía provisional: No procede.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Gerencia del Área de Salud de Badajoz.
b) Domicilio: Avd. de Huelva, 8.
c) Localidad y código postal: 06005 Badajoz.
d) Teléfono: 924 218192.
e) Telefax: 024 248054.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta una semana antes de finalizar el plazo de presentación.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliego de condiciones.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El día 7 de junio de 2004 hasta las 14 horas.
b) Documentación a presentar: Según pliego de condiciones.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Gerencia del Área de Salud de Badajoz.
2. Domicilio: Avd. de Huelva, 8.
3. Localidad y código postal: 06005 Badajoz.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: No se admiten.
f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Gerencia del Área de Salud de Badajoz.
b) Domicilio: Avd. de Huelva, 8.
c) Localidad: 06005 Badajoz.
d) Fecha: Se publicará con la suficiente antelación en el tablón de anuncios de la Gerencia del Área de Salud de Badajoz.
e) Hora: Se publicará con la suficiente antelación en el tablón de anuncios de la Gerencia del Área de Salud de Badajoz.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de abril de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.juntaex.es/consejerias/syc/ses/contrataciones.htm

Badajoz, 29 de abril de 2004.—El Gerente del Área de Salud de Badajoz, Fdo. Carlos M. Gómez García.—24.469.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 15 de abril de 2004, de la Secretaría General Técnica de la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de suministro de «Adquisición de materiales y equipos de protección respiratoria con destino al Cuerpo de Bomberos de la Comunidad de Madrid. Año 2004 (3 lotes).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expte.: 17-SU-00006.3/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de materiales y equipos de protección respiratoria con destino al Cuerpo de Bomberos de la Comunidad de Madrid. 3 lotes.
b) Número de unidades a entregar: Según lotes descritos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
c) División por lotes y número: Sí, 3.
d) Lugar de entrega: Almacén del Cuerpo de Bomberos. Crta. N-VI, Km. 22, Las Rozas (Madrid).
e) Plazo de entrega: 2 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Total: 487.930,80.

Lote 1. 70 placas dorsales: 165.485,60 euros.
Lote 2. 440 botellas de aire: 272.553,60 euros.
Lote 3. 170 máscaras de E.P.R.: 49.891,60 euros.

5. Garantía provisional: 9.758,62 euros si se licita a los tres lotes. El 2 % del presupuesto de licitación de los lotes a que opte el licitador.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.
b) Domicilio: C/ Gran Vía, 18, 1.ª planta.
c) Localidad y código postal: 28013 Madrid.
d) Teléfono: 91-720-90-14.
e) Telefax: 91-720-90-16.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de junio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: Declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.
Criterios de selección:

Se exigirá un importe de 500.000 euros como cifra media en los tres últimos años.
Solvencia técnica o profesional. Se acreditará por los siguientes medios: Una relación de los principales suministros efectuados en los últimos tres años indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos.
Criterios de selección: Se exigirá certificado de buena ejecución de dos contratos de suministro de Equipos de Protección Respiratoria.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 de junio de 2004, hasta las 14 horas.
b) Documentación a presentar: La que se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.
2. Domicilio: C/ Gran Vía, 18, 1.ª planta.
3. Localidad y código postal: 28013 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.
b) Domicilio: C/ Gran Vía, 18, 2.ª planta.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 23 de junio de 2004.
e) Hora: 12:00 horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados (n.º 1: Documentación Administrativa. N.º 2: Proposición económica y n.º 3: Documentación técnica) y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.
11. Gastos de anuncios. El abono de los gastos de publicación será de cuenta de la empresa/s que resulte/n adjudicataria/s del contrato.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de abril de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psgagestiona

Madrid, 24 de mayo de 2004.—La Secretaria General Técnica de la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior, Lourdes Manovel López.—24.650.

Resolución de 10 de mayo de 2004, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales de la adjudicación del contrato de adopción de tipo para el suministro de gasóleo tipo «C» con destino a los centros de la Comunidad de Madrid y otras entidades adheridas. Exp. 52T/03-GC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Hacienda.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio. Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa.
c) Número de expediente: 52T/03-GC.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Adopción de tipo para el suministro de gasóleo tipo «C» con destino a los centros de la Comunidad de Madrid y otras entidades adheridas.
c) Lote: Único.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas de 12 de diciembre de 2003, Boletín Oficial del Estado de 22 de diciembre de 2003 y Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 5 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 3.000.000 euros.
5. Adjudicación.

a) Fecha: 5 de marzo de 2004.
b) Contratista: Cepsa Comercial Madrid, S.A.; Transportes y Servicios de Minería, S.A.; Repsol Comercial de Productos Petrolíferos, S.A.; Petroli, S.A. Unipersonal; Combustibles y Gasóleos CMG, S.A., y Suministros Energéticos Madrid, S.A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 3.000.000 euros.

Madrid, 10 de mayo de 2004.—La Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, Mar Pérez Merino.—24.595.

Resolución de 18 de mayo de 2004, del Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid, por la que se hace pública convocatoria para la licitación de contrato de servicios: Servicio de limpieza del edificio donde se ubica la sede del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
c) Número de expediente: 05/AT-00011.5/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La prestación del servicio de limpieza de oficinas, locales y jardinería interior de las dependencias donde se ubica la sede del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid, sito en la calle Embajadores, n.º 181, de esta capital.
b) División por lotes y número: No procede.
c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dieciocho meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 459.111,35 euros. Distribuido en las siguientes anualidades; en el año 2004, 98.117,45 euros; en el año 2005, 309.411,10 euros y en el año 2006, 51.582,80 euros.
5. Garantía provisional: 9.182,23 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
b) Domicilio: Embajadores, 181, laborables de lunes a viernes, y de 9 a 14 horas.
c) Localidad y código postal: 28045 Madrid.
d) Teléfono: 91 580 50 00.
e) Telefax: 91 420 56 78.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días naturales desde el día siguiente al del envío del anuncio al diario Oficial de las Comunidades Europeas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación (Orden de 24-11-82), grupo III, subgrupo 6, categoría C. Nueva clasificación (RGLCAP), grupo U, subgrupo 1, categoría C.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, caso de no hallarse clasificados en España, deberán presentar, en sustitución de la clasificación, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica o profesional en la forma que se determina en el apartado 12.2 del anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 12 de julio de 2004.
b) Documentación a presentar: Lo indicado en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
2. Domicilio: Calle Embajadores, 181, laborables de lunes a viernes, y de 9 a 14 horas.
3. Localidad y código postal: Madrid 28045.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, contados desde la fecha de apertura de las proposiciones.
e) Admisión de variantes (concurso): No.
f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
b) Domicilio: Calle Embajadores, 181.
c) Localidad: 28045 Madrid.
d) Fecha: 21 de julio de 2004.
e) Hora: 10:00.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de expediente 05/AT-00011.5/2004 y la denominación del contrato, servicio de limpieza del edificio donde se ubica la sede del organismo autónomo informática y comunicaciones de la comunidad de Madrid, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen. Los sobres se dividen de la siguiente forma:

Sobre n.º 1 «Documentación administrativa».
Sobre n.º 2 «Proposición económica».
Sobre n.º 3 «Documentación técnica».

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios serán a cuenta de los adjudicatarios.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 21 de mayo de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 18 de mayo de 2004.—El Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.—24.477.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de 17 de mayo de 2004, de la Secretaría General de la Consejería de Fomento, por la que se anuncia la contratación del siguiente expediente: 7-SP-04/003-012243/2004/2.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Fomento.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Vivienda,Urbanismo y Ordenación del Territorio.
c) Número de expediente: 7-SP-04/003-012243/2004/2.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Elaboración de cartofrafía básica territorial a escala 1:5.000, zona noroeste 2004.
b) División por lotes y número: No.
c) Lugar de ejecución: Sin provincializar.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso con variantes.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.340.000,00 euros.
5. Garantía provisional: 26.800,00 euros.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección General de Vivienda, Urbanismo y Ordenación del Territorio de la Consejería de Fomento.
b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14, planta 5.ª
c) Localidad y código postal: 47014 Valladolid.
d) Teléfono: 983 41 92 20.
e) Telefax: 983 41 89 52.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de junio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Anexo 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 28 de junio de 2004.
b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: *En mano, de lunes a viernes, y de nueve a catorce horas.
— Oficina de recepción de ofertas del edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León. Entidad: Consejería de Fomento. Calle Rigoberto Cortejoso, 14. Localidad: Valladolid.
— En las Secretarías Técnicas de los Servicios Territoriales de la Consejería de Fomento de cada una de las provincias de esta Comunidad Autónoma.
*Por Correo (con los requisitos establecidos en los Pliegos de Cláusulas Administrativas).
— Dirigido a la Oficina de Recepción de Ofertas del edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León. Entidad: Consejería de Fomento. Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14. Localidad y código postal. Valladolid-47014.
2. Domicilio: C/ Rigoberto Cortejoso, 14.
3. Localidad y código postal: 47014 Valladolid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.