

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público de atención personal, limpieza, comedor, traslado y transporte en la residencia municipal y centro de día de mayores «Las Villas».

b) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

c) Plazo de ejecución: El periodo de vigencia será de seis años, pudiendo prorrogarse por periodos bianuales. La duración total no podrá exceder de diez años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 911.240,82 euros anuales.

5. Garantía provisional. 18.224,81 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberá justificarse la solvencia económica y financiera y técnica, mediante alguno de los documentos expresados en la cláusula 17.<sup>a</sup>.7.<sup>o</sup> del pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución 1, Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Se admiten mejoras en relación con la plantilla, servicios complementarios, ayudas técnicas, equipamiento y medidas sobre la calidad. El pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas estarán expuestos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el periodo de licitación, y durante los ocho días siguientes al de la publicación de este anuncio, podrán presentarse reclamaciones al primero de ellos.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 20 de mayo de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—24.799.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, la contratación del suministro e instalación de equipamiento de investigación (Expte. S/8/04).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alicante.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: S/8/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento de investigación.

b) Número de unidades a entregar: Vienen especificadas en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Lote n.º 1: Espectrómetro FT-Raman. Tipo máximo de licitación: 129.000 €.

Lote n.º 2: Sistema de adelgazamiento de muestras por bombardeo iónico de alta precisión. Tipo máximo de licitación: 127.000 €.

Lote n.º 3: Espectrómetro de Masas/Masas para muestras líquidas. Tipo máximo de licitación: 406.000 €.

Lote n.º 4: Espectrómetro de RMN de 400 Mhz. Tipo máximo de licitación: 590.000 €.

En todos los importes está el IVA incluido.

d) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig.

e) Plazo de entrega: 3 meses, a partir del día siguiente al de la resolución de adjudicación, para los 4 lotes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.252.000 €.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, s/n.

c) Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig. 03690.

d) Teléfono: 965 909 500.

e) Telefax: 965 903 923.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El 29 de junio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 29 de junio de 2004.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2. Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, s/n.

3. Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig. 03690.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de Juntas del Edificio de Rectorado.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: El 9 de julio de 2004.

e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» se prorrateará entre los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 19 de mayo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ua.es/es/normativa/pliegos/>

San Vicente del Raspeig, 13 de mayo de 2004.—El Rector, PD de firma de 15 de junio de 2001, el Vicerrector de Planificación Económica, Ignacio Jiménez Raneda.—26.532.

**Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, la contratación del suministro e instalación de mobiliario para dotación general de la Universidad. (Expte.S/9/04).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Gestión Económica.

c) Número de expediente: S/9/04

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de mobiliario para dotación general de la Universidad.

b) Número de unidades a entregar: vienen especificadas en el Pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Lote número 1: Mesas de despacho y reuniones. Tipo máximo de licitación: 186.000 €.

Lote número 2: Sillones y sillas. Tipo máximo de licitación: 220.000 €.

Lote número 3: Muebles librería. Tipo máximo de licitación: 185.000 €.

Lote número 4: Estantería archivo. Tipo máximo de licitación: 10.000 €.

Lote número 5: Mesas de informática. Tipo máximo de licitación: 36.000 €.

Lote número 6: Sillas tapizadas. Tipo máximo de licitación: 31.000 €.

Lote número 7: Pizarras y pantallas proyección. Tipo máximo de licitación: 27.000 €.

En todos los importes está el IVA incluido.

d) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig.

e) Plazo de entrega: 1 mes a partir del día siguiente al de la resolución de adjudicación, para los 7 lotes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 695.000 €.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Contratación. Gestión Económica. Edificio de Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.

c) Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Teléfono: 965909500.

e) Telefax: 965903923.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 9 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2. Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.

3. Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admiten tres variantes por lote.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de Juntas de Gerencia de la Universidad.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: El 19 de julio de 2004.

e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 21 de mayo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ua.es/es/normativa/pliegos/>

Alicante, 14 de mayo de 2004.—El Rector, P. D., de 15 de junio de 2001, Ignacio Jiménez Raneda, Vicerrector de Planificación Económica e Infraestructuras y Servicios.—26.531.

**Resolución del Rector la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la contratación del servicio de gestión de viajes.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

c) Número de expediente: S-6/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de gestión de viajes en la Universidad de Cádiz.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se fija previamente.

5. Garantía provisional. 8.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería San Rafael.

b) Domicilio: Calle Ancha, 10.

c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Teléfono: 956 22 39 68.

e) Telefax: 956 22 39 68.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 15 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 4, categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 15 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

2. Domicilio: Calle Ancha, 10.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admite, según lo especificado en el apartado 5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Calle Ancha, 16.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 17 de mayo de 2004.

Cádiz, 24 de mayo de 2004.—El Rector de la Universidad de Cádiz, P.D.F. Manuel Larrán Jorge, Vicerrector de Planificación Económica e Infraestructuras.—24.713.

**Resolución del Rector la Universidad de Cádiz por la que se anuncia el procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado con publicidad para la contratación de los servicios financieros de la Universidad.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

c) Número de expediente: S-5/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de los servicios financieros de la Universidad de Cádiz.

b) División por lotes y número: Lote 1: Servicios Financieros Lote 2: Operaciones de financiación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado.

c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No fijado previamente.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: De acuerdo con el artículo 92 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la Universidad de Cádiz solicitará oferta a las empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

b) Domicilio: Calle Ancha, 10.

c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 15 de julio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 15 de julio de 2004.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

2. Domicilio: Calle Ancha, 10.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admite, según lo especificado en el apartado 5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Calle Ancha, 16.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 17 de mayo de 2004.

Cádiz, 24 de mayo de 2004.—El Rector de la Universidad de Cádiz, P.D.F. Manuel Larrán Jorge, Vicerrector de Planificación Económica e Infraestructuras.—24.712.

**Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia concurso para la Obra de Construcción del Aparcamiento P-3, en el Campus de las Lagunillas.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Jaén.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obra de Construcción del Aparcamiento P-3, en el Campus de las Lagunillas.

d) Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 940.683.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Jaén (Información). Edificio B-1.

b) Domicilio: Campus las Lagunillas, s/n.

c) Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Teléfono: 953 012121.

e) Telefax: 953 012239.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo para la presentación de proposiciones finalizará a los veintiséis días naturales a contar a partir del siguiente al de su publicación.