2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de combustibles para vehículos del Parque Móvil Municipal.
b) Número de unidades a entregar: A determinar por la Oficina Gestora en cada pedido parcial.
c) División por lotes y número: No existe división por lotes.
d) Lugar de entrega: El indicado en el Pliego de Condiciones Técnicas.
e) Plazo de entrega: La vigencia del contrato será de cuatro años, pudiéndose prorrogar por máximo de doce meses. El plazo de entrega de cada pedido parcial se efectuará conforme a las directrices establecidas en la cláusula 7 del Pliego de Condiciones Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 256.000,00 euros de gasto máximo anual. Para el ejercicio 2004 la cantidad prevista es de 135.090,70 euros.
5. Garantía provisional: 5.120,00 €.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria. Servicio de Contratación.
b) Domicilio: Calle León y Castillo, 270, 5.ª planta.
c) Localidad y código postal: 35005 Las Palmas de Gran Canaria.
d) Teléfono: 928 44 61 68.
e) Telefax: 928 44 61 61.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La del vencimiento de la convocatoria.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veinte días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado o de cincuenta y dos días naturales contados desde la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de la Comunidad Económica Europea. Se entenderá como fecha de vencimiento de la convocatoria la que cronológicamente se produzca en último lugar.
b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria-Registro General.
2. Domicilio: Calle León y Castillo, n.º 270, planta baja.
3. Localidad y código postal: 35005 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: Exclusivamente si se contempla la posibilidad en el Pliego de Condiciones Técnicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.
b) Domicilio: Calle León y Castillo, número 270, 6.ª planta.
c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
d) Fecha: Décimo día hábil siguiente al vencimiento de la convocatoria.
e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del/los adjudicatario/s.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 15 de abril de 2004.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. laspalmasgc.es

Las Palmas de Gran Canaria, 15 de abril de 2004.—La Alcaldesa-Presidenta, P.D., El Concejal Delegado de Presidencia y Contratación, Mario-Augusto Romero Mur.—22.983.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para la contratación del servicio de Atención Infantil en Vacaciones Escolares para el año 2004.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 98/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Atención Infantil en Vacaciones Escolares para el año 2004.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de julio al 31 de agosto de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 68.400,00 euros.
5. Garantía provisional. 1.368,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
d) Teléfono: 91 248 90 00.
e) Telefax: 91 248 97 42.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.
b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
3. Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
c) Localidad: 28911 Leganés.
d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.
11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 14 de mayo de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—22.351.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para la concesión del servicio de limpieza viaria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión del servicio de limpieza viaria.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 7.500.000.
5. Garantía provisional: 150.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de junio 2004.
b) Documentación que integrará las ofertas: Especificadas en pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento Móstoles (Contratación).
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: Móstoles, 28934.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.
b) Domicilio: Plaza de España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: 11 de junio 2004.
e) Hora: 11.

10. Otras informaciones. Fecha envío anuncio al DOCE: 24 de mayo 2004.
11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 24 de mayo de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—24.951.

Resolución del Ayuntamiento de Parla relativa a la contratación del suministro de material deportivo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 36/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material deportivo para el Ayuntamiento de Parla.
e) Plazo de entrega: Según pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 55.000,00 €.
5. Garantía provisional: 1.100,00 €.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad y código postal: Parla 28980.
d) Teléfono: 91-624-03-32.
e) Telefax: 91-624-03-15.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliego de cláusulas económico-administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.
b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas económico-administrativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad: Parla (Madrid).
d) Fecha: Calificada la documentación y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 20 de abril de 2004.—José M.ª Fraile Campos, Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana.—22.353.

Resolución del Ayuntamiento de Parla para la contratación de suministro e instalación de un rocódromo en el Polideportivo Municipal F.J. Castillejo de Parla.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 43/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de instalación de un rocódromo en el Polideportivo Municipal F.J. Castillejo de Parla.
d) Plazo de ejecución (meses): El previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 105.133,84 €.
5. Garantía provisional. 2.102,68 €.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad y código postal: Parla, 28980.
d) Teléfono: 91.624.03.32.
e) Telefax: 91.624.03.15.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.
b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
3. Localidad y código postal: Parla, 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad: Parla (Madrid).
d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 21 de abril de 2004.—José María Fraile Campos, Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana.—22.355.

Resolución del Ayuntamiento de Parla anunciando la adjudicación del concurso para enajenación de la parcela L-2bcd) en Parla Este-Pau 4 bis, para la promoción y construcción de viviendas de protección oficial.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 98/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Administrativo especial.
b) Descripción del objeto: «Enajenación de la parcela L-2bcd) en Parla Este, para la promoción y construcción de viviendas de protección oficial».
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 313, de 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.706.411,50 más I.V.A.
5. Adjudicación.

a) Fecha: 6 de mayo de 2004.
b) Contratista: «Conviprom, Sociedad Limitada».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 2.706.411,50 euros más I.V.A., más dos locales de 75 m^2 cada uno.

Parla (Madrid), 10 de mayo de 2004.—El Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José M.ª Fraile Campos.—22.354.

Resolución del Ayuntamiento de Parla anunciando la adjudicación del concurso para enajenación de la parcela J-5ghc) en Parla Este-Pau 4 bis, para la promoción y construcción de viviendas de protección oficial.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 97/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Administrativo especial.
b) Descripción del objeto: «Enajenación de la parcela J-5ghc) en Parla Este, para la promoción y construcción de viviendas de protección oficial».
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 313, de 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.706.411,50 más I.V.A.
5. Adjudicación.

a) Fecha: 6 de mayo de 2004.
b) Contratista: «Acento, Sociedad Cooperativa Madrileña».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 2.855.264,00 euros más I.V.A.

Parla (Madrid), 10 de mayo de 2004.—El Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José M.ª Fraile Campos.—22.352.

Anuncio del Consorcio para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de Menorca sobre contrato mixto de suministros e instalaciones: Implantación de la Segunda Fase del Plan de Eficiencia Energética en el alumbrado Público de la Isla de Menorca.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de Menorca.
b) Dependencia que tramita el expediente: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de Menorca.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato mixto de suministros e instalaciones: Implantación de la Segunda Fase del Plan de Eficiencia Energética en el alumbrado Público en la Isla de Menorca.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.020.000 €.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto del contrato, que supone la cantidad de 20.400 €.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de Menorca.
b) Domicilio: Plaza Biosfera, 5.
c) Localidad y código postal: 07703 Maó, Menorca, Islas Baleares.
d) Teléfono: 971 35 41 72.
e) Telefax: 971 36 86 71.