

d) Teléfono: 91 248 90 00.
 e) Telefax: 91 248 97 42.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.^a

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
 e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 12 de mayo de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—22.350.

Resolución del Ayuntamiento de Motril (Granada) por la que se anuncia la licitación pública del contrato de obras de «Sustitución del edificio escolar del C.P. Gloria Fuertes de Motril (Granada)».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Motril (Granada).

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Obras Públicas.

c) Número de expediente: 05/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Sustitución de edificio escolar del C.P. Gloria Fuertes, en Motril (Granada).

c) Lugar de ejecución: Motril (Granada).

d) Plazo de ejecución (meses): 10 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 566.295,28 euros.

5. Garantía provisional: 11.325,90 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.

d) Teléfono: 958-838375.

e) Telefax: 958-838365.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: No hay.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C. Subgrupo: Todos. Categoría: d).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 días naturales a partir de la publicación de este anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Motril (Granada).

2. Domicilio: Plaza de España, 1.

3. Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Solo en lo referente al plazo de ejecución de las obras.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Comisiones del Ayuntamiento de Motril. 1.^a planta.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Motril (Granada).

d) Fecha: El quinto día natural hábil que no sea sábado, siguiente a la conclusión del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 13.30 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario los anuncios en BOE y Prensa por una sola vez.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. amartinez@motril.es

Motril, 18 de mayo de 2004.—El Alcalde acctal., D. Gerardo Ruiz Vilar.—24.326.

Resolución del Ayuntamiento de Motril (Granada) por la que se anuncia la licitación pública del contrato de obra de sustituciones y reparaciones diversas en C.P. San Antonio, de Motril (Granada).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Motril (Granada).

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Obras Públicas.

c) Número de expediente: 06/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Sustitución de carpinterías exteriores e interiores, persianas, solera y adecuación de espacios exteriores en el Colegio Público San Antonio de Motril (Granada).

c) Lugar de ejecución: Motril (Granada).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 345.547,46 euros.

5. Garantía provisional: 6.910,95 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.

d) Teléfono: 958-838375.

e) Telefax: 958-838365.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: No hay.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: C. Subgrupos 1, 4, 8 y 9. Categoría c).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 días naturales a partir de la publicación de este anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Motril (Granada).

2. Domicilio: Plaza de España, 1.

3. Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Sólo en lo referente al plazo de ejecución de las obras.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Comisiones del Ayuntamiento de Motril (Granada). 1.^a planta.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: 18600 Motril (Granada).

d) Fecha: El quinto día natural hábil que no sea sábado, siguiente a la conclusión del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 13.30 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario los anuncios en BOE y Prensa y por una sola vez.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. amartinez@motril.es

Motril, 18 de mayo de 2004.—El Alcalde acctal., D. Gerardo Ruiz Vilar.—24.314.

Resolución del Instituto Municipal de Informática de Barcelona por la que se convoca concurso para los servicios de impresión, manipulado y transporte de diferentes documentos del Instituto Municipal de Informática.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

c) Número de expediente: C0207 2004 164.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato para los servicios de impresión, manipulado y transporte de diferentes documentos del Instituto Municipal de Informática.

c) Lugar de ejecución: Dependencias municipales.

d) Plazo de ejecución o fecha de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 900.000 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 18.000 euros (2 por 100 del presupuesto base de la licitación).