del Organismo, horas de registro de 8 a 13 horas, segunda planta).
b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio Militar de Construcciones.
2. Domicilio: Calle Alejandro Dumas, 11.
3. Localidad y código postal: 28005 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del expediente (máximo tres meses).
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Servicio Militar de Construcciones.
b) Domicilio: Calle Alejandro Dumas, 11.
c) Localidad: 28005 Madrid.
d) Fecha: Se comunicará.
e) Hora: Se comunicará.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta de la firma comercial adjudicataria.

Madrid, 29 de abril de 2004.—El Director gerente.—19.140.

Resolución del Servicio Militar de Construcciones por la que se anuncia concurso para la contratación del Servicio de Limpieza.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servicio Militar de Construcciones (C.I.F.: Q-2814008-E).
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
c) Número de expediente: 003/2004.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza.
c) Lugar de ejecución: Sede de Gerencia y Zona de Madrid del Servicio Militar de Construcciones en Madrid.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 83.520,00.
5. Garantía provisional: 1.670,40.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio Militar de Construcciones (3.ª Planta, de 9 a 13 horas).
b) Domicilio: Calle Alejandro Dumas, 11.
c) Localidad y código postal: 28005 Madrid.
d) Teléfono: 91 366 44 00 (extensiones 42 y 55).
e) Telefax: 91 366 18 33.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, contados desde el día siguiente a la publicación del anuncio hasta las trece horas, en el Registro Oficial del Organismo (horas de registro de 8 a 13 horas, 2.ª planta).
b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio Militar de Construcciones.
2. Domicilio: Calle Alejandro Dumas, 11.
3. Localidad y código postal: Madrid 28005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del expediente (máximo tres meses).
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Servicio Militar de Construcciones.
b) Domicilio: Calle Alejandro Dumas, 11.
c) Localidad: Madrid 28005.
d) Fecha: Se comunicará.
e) Hora: Se comunicará.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta de la firma comercial adjudicataria.

Madrid, 3 de mayo de 2004.—El Director Gerente.—19.138.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

Resolución de la Dirección General del Patrimonio del Estado por la que se convoca concurso público para el suministro de equipamiento de hardware y software, con destino a distintas Consejerías Laborales del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Dirección General del Patrimonio del Estado.
b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Compras.
c) Número de expediente: 22/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento de hardware y software.
b) Número de unidades a entregar: Según Pliego de Prescripciones Técnicas.
c) División por lotes y número: No.
d) Lugar de entrega: Distintos países donde se ubican las Consejerías Laborales.
e) Plazo de entrega: 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros). 333.139 € IVA incluido.
5. Garantía provisional: 6.662,78 €.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Subdirección general de Compras.
b) Domicilio: Infanta Mercedes, 31, 4.ª Planta.
c) Localidad y código postal: Madrid 28020.
d) Teléfono: 91.531.17.83.
e) Telefax: 91.531.36.54.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de junio de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los medios de acreditación a utilizar para el estudio de la solvencia económica, financiera y técnica serán los exigidos en los puntos 2,7 a 2,10, ambos inclusive, de la cláusula III capítulo II del Pliego de Bases.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 5 de julio de 2004.
b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Bases.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Economía Hacienda.
2. Domicilio: C/ Alcalá, 7 y 9.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 4 meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Dirección General del Patrimonio del Estado (Subdirección General de Compras).
b) Domicilio: C/ Infanta Mercedes, 31.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 8 de julio de 2004, para notificación de incidencias, en su caso y 14 de julio de 2004, para lectura de ofertas.
e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario, según cláusula novena del Pliego de Bases.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de mayo de 2004.

Madrid, 11 de mayo de 2004.—La Directora General, P.D. (Resolución de 28 de febrero de 1983), el Subdirector General de Compras. Daniel J. Avedillo de Juan.—20.719.

Resolución de la Delegación Provincial de Economía y Hacienda de Teruel, Gerencia Territorial del Catastro, por la que se anuncia la adjudicación del concurso público, procedimiento abierto, para la contratación de los trabajos incluidos en los expedientes 04.01.RU.442, 04.02.RU.442, 04.03.RU.442, 04.04.RU.442, 04.05.RU.442 y 04.06.RU.442.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Delegación Provincial de Economía y Hacienda de Teruel.
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia Territorial del Catastro.
c) Números de expediente: 04.01.RU.442, 04.02.RU.442, 04.03.RU.442, 04.04.RU.442, 04.05.RU.442 y 04.06.RU.442

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
b) Descripción del objeto:

Concurso 04.01.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los municipios de Barachina, Fuenferrada, Martín del Río, Torrecilla del Rebollar y Vivel del Río Martín.
Concurso 04.02.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los municipios de Alcaine, Hoz de la Vieja, Josa, Maicas Obón y Segura de Baños.
Concurso 04.03.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los municipios de Bronchales, Gea de Albarracín, Monterde de Albarracín, Orihuela del Tremedal y Pozondón.
Concurso 04.04.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los municipios de Pitarque, Fortanete y Villarroya de los Pinares.
Concurso 04.05.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los municipios: Alcorisa, Alloza y Andorra.
Concurso 04.06.RU.442: Renovación del Catastro de Rústica de los Municipios de Albalate del Arzobispo, Ariñó y Oliete.

c) Lote: Sin división de lotes.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de fecha 19 de febrero de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.