

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): Cuatrocientos mil euros (400.000 €), IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de febrero de 2004.
- b) Contratista: Algoritmos, Procesos y Diseños Informáticos, S.A. (A.P.D.).
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: Trescientos seis mil seiscientos doce euros con treinta y cinco céntimos (306.612,35 €).

Madrid, 2 de marzo de 2004.—La Presidenta, Concepción Dancausa Treviño.—8.704.

Resolución de 8 de marzo de 2004, de la Directora Gerente del Hospital Universitario de Getafe, por la que se convoca concurso abierto para el suministro de lencería y vestuario.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud (Hospital Universitario de Getafe).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Hospital Universitario de Getafe.
- c) Número de expediente: CA 2004-1-11.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de lencería y vestuario.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 682.551,45 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de suministros.
- b) Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,500.
- c) Localidad y código postal: Getafe, 28905.
- d) Teléfono: 916839689.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5/04/2004.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 5/04/2004.
- b) Documentación a presentar: La exigida en los respectivos pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro interno del Hospital Universitario de Getafe.

- 2. Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,500.
- 3. Localidad y código postal: Getafe, 28905.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital Universitario de Getafe.

- b) Domicilio: 1.ª planta del Hospital Universitario de Getafe.
- c) Localidad: Getafe.
- d) Fecha: 27/04/2004.
- e) Hora: 9:30 h.

10. Otras informaciones: Los pliegos podrán ser solicitados en la dirección de correo electrónico sersum.hugf@salud.madrid.org.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios de licitación serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12/03/2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.madrid.org/psga_gestiona

Getafe, 8 de marzo de 2004.—La Directora Gerente, Rosa Bermejo Pareja.—8.668.

Resolución del Hospital Universitario «12 de Octubre», de Madrid, por la que se convoca concurso abierto número 2004-0-14 de suministro de Stents Intracoronarios con destino al Servicio de Cardiología Pruebas Especiales-Hospital Universitario «12 de Octubre».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud, Hospital Universitario «12 de Octubre».

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación-Hospital Universitario «12 de Octubre».

c) Número de expediente: 2004-0-14.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Stents Intracoronarios con destino al Servicio de Cardiología Pruebas Especiales-Hospital Universitario «12 de Octubre».

c) División por lotes y número: División en seis lotes.

d) Lugar de entrega: Almacén General-Hospital Universitario «12 de Octubre».

e) Plazo de entrega: Ver pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 727.290,00 euros.

5. Garantía provisional: Importe total: 2 por 100 del presupuesto base de licitación de cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre», Unidad de Contratación, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas.

b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.

c) Localidad y código postal: 28041 Madrid.

d) Teléfonos: 91 390 85 91/91 390 81 81/91 390 85 52.

e) Telefax: 91 390 81 81.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de mayo de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 3 de mayo de 2004.

b) Documentación a presentar: La establecida en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario «12 de Octubre» hasta las trece horas (excepto sábados), o por correo certificado.

2. Domicilio: Avda. de Córdoba, sin número.

3. Localidad y código postal: 28041 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Si procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre». Sala de reuniones 2, planta 1.ª, Residencia General.

b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.

c) Localidad: 28041 Madrid.

d) Fecha: 19 de mayo de 2004.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 11 de marzo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 1 de marzo de 2004.—El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.—8.680.

CIUDAD DE CEUTA

Resolución de la Consejería de Economía y Hacienda de la Ciudad de Ceuta, de 30 de enero de 2004, por la que se adjudica la contratación del servicio de limpieza de edificios Municipales.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda.
- c) Número de expediente: 225/03.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Servicio.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de diversas dependencias de la Ciudad.
- c) Lote: No procede.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas de 19 de septiembre de 2003. Boletín Oficial del Estado de 17 de septiembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 687.379,23 Euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 30 de enero de 2004.
- b) Contratista: Limpiasol S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 654.572 Euros.

Ceuta, 2 de marzo de 2004.—Secretaria General, María Dolores Pastilla Gómez.—8.608.

Resolución de la Consejería de Economía y Hacienda de la Ciudad de Ceuta, de 14 de enero de 2004, por la que se adjudica la contratación del suministro de las vacunas necesarias para cumplimentar el calendario oficial de vacunaciones de la Ciudad Autónoma de Ceuta, para la profilaxis de la rabia en humanos y para los distintos servicios de la Consejería de Sanidad y Bienestar Social.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda.
- c) Número de expediente: 230/03.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: Suministro de las vacunas necesarias para cumplimentar el calendario oficial de vacunaciones de la Ciudad Autónoma de Ceuta, para la profilaxis de la rabia en humanos y para los distintos servicios de la Consejería de Sanidad y Bienestar Social.
- Lote: Si procede.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas de 25 de octubre de 2003. Boletín Oficial del Estado de 31 de octubre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 409658,00 Euros.

5. Adjudicación:

- Fecha: 14 de enero de 2004.
- Contratista: Glaxosmithkline, S.A. Aventis Pasteur MSD, S.A. Baster, S.A.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: Glaxosmithkline, S.A. 240.455 Euros. Aventis Pasteur MSD, S.A. 58.909 euros. Baxter, S.L. 100.000 Euros.

Ceuta, 2 de marzo de 2004.—Secretaría General, María Dolores Pastilla Gómez.—8.609.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Foral de Bizkaia por la cual se anuncia la convocatoria de concurso para la contratación del suministro de «Adquisición de tres autobombas urbanas pesadas con destino a los Parques de Bomberos de Urioste, Galdakao y Artaza».

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Gran Vía, 25, 48009 Bilbao.
 - Número de expediente: 2004/C0007.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Adquisición de tres autobombas urbanas pesadas con destino a los Parques de Bomberos de Urioste, Galdakao y Artaza.
 - Número de unidades a entregar: Ver pliegos.
 - División por lotes y número: No.
 - Lugar de entrega: Bizkaia.
 - Plazo de entrega: 6 meses.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 590.000,00.
- Garantía provisional. 11.800,00.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Diputación Foral de Bizkaia.
 - Domicilio: C/ Gran Vía, 25, planta baja.
 - Localidad y código postal: 48009 Bilbao.
 - Teléfono: 94 608 35 40.
 - Telefax: 94 406 78 19.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las doce (12.00) horas del día 20 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce (12.00) horas del día 20 de abril de 2004.
- Documentación a presentar: Ver pliegos.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación Foral de Bizkaia. Dpto. Administración Pública, Servicio de Contratación.
- Domicilio: C/ Gran Vía, 25, planta baja.
- Localidad y código postal: 48009 Bilbao.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Dpto. de Administración Pública (Salón de actos destinado al efecto).
- Domicilio: C/ Gran Vía, 25, planta baja.
- Localidad: 48009 Bilbao.
- Fecha: Se comunicará al respecto.
- Hora: Diez horas (10.00 h).

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación a utilizar figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario los gastos de publicación en BOE, BOPV y prensa.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de marzo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bizkaia.net

Bilbao, 11 de marzo de 2004.—El Diputado Foral del Departamento de Administración Pública, Iñaki Hidalgo González.—9.222.

Resolución del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real sobre expediente de contratación para la realización de las labores de conservación de zonas verdes.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real.
 - Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación Administrativa.
 - Número de expediente: 1/04.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Realización de las labores de conservación, entretenimiento, reposición, renovación y mejora de la jardinería, obra civil, fuentes de agua potable y red de riego de las zonas verdes, polideportivos, arbolado viario (incluidas sus redes de riego, maceteros y jardineras) y las zonas de servicios públicos que se encuentran en las zonas verdes del municipio de Ciudad Real, que se relacionan en el anexo n.º 1 del pliego de condiciones, pudiendo ampliarse o disminuirse el objeto de la manera que se detalla en el apartado 2.3.1 del pliego de prescripciones técnicas.
 - Lugar de ejecución: En las zonas verdes, arbolado viario, maceteros y jardineras en el término municipal de Ciudad Real.
 - Plazo de ejecución: Dos años prorrogables por un máximo de dos períodos anuales, mediante acuerdo expreso de las dos partes antes de que finalice el plazo principal, y/o la primera prórroga anual.
 - Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 965.268,30.

5. Garantía provisional. 18.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real (Negociado de Contratación Administrativa).
- Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- Localidad y código postal: Ciudad Real, 13001.
- Teléfono: 926 21 10 44.
- Telefax: 926 21 33 48.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Clasificación. Normativa anterior: Grupo III, subgrupo 5, categoría D. Normativa R.C.A.P.: Grupo I, subgrupos 5 y 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de abril de 2004.

b) Documentación que integrará las ofertas: La detallada en la cláusula séptima del pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real.
- Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- Localidad y código postal: Ciudad Real, 13001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Excmo. Ayuntamiento.
- Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- Localidad: Ciudad Real.
- Fecha: 6 de abril de 2004
- Hora: 12.

10. Otras informaciones. Fecha de envío al D.O.C.E.: 12 de febrero de 2004.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario deberá pagar toda clase de gastos que origine el contrato.

Ciudad Real, 3 de marzo de 2004.—El Alcalde, Francisco Gil-Ortega Rincón.—8.622.

Resolución del Ayuntamiento de Segovia sobre licitación de concurso público de suministro de marquesina.

En cumplimiento del acuerdo adoptado por el Pleno municipal en sesión ordinaria con fecha 23 de febrero de 2004, y de lo dispuesto en los artículos 122 y 123 del R. D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, se expone al público durante treinta días a efectos de reclamaciones en el B.O.P. (conforme artículo 81 del R.D. 1372/86, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de Entidades Locales), el pliego de condiciones jurídico-administrativas y técnicas que ha de servir de base para la concesión de dominio público, mediante concurso público para el suministro, instalación, conservación, reposición, mantenimiento y explotación de marquesinas, postes y demás equipos, accesorios para las paradas de autobús y de otros elementos auxiliares en el término municipal de Segovia, y simultáneamente anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Boletín Oficial del Estado, si bien en caso de existir reclamaciones, éste último se aplazará cuando resulte necesario, con arreglo a las siguientes características:

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Segovia.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.