

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo especificado en el punto H) del cuadro de características del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15/04/2004.
b) Documentación a presentar: 2 sobres: Sobre «A» —Documentación administrativa— y Sobre «B» —Documentación económico-técnica. De acuerdo con lo especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Instituto Valenciano de la Juventud-Registro.

2. Domicilio: C/ Hospital, 11.

3. Localidad y código postal: 46001-Valencia.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 26/07/2004. 3 meses desde el día del acto público de apertura de ofertas económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): Sólo se valorarán las mejoras que se recogen como criterios de adjudicación que figuran en el apartado J) del Cuadro de Características del Pliego.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto Valenciano de la Juventud.

b) Domicilio: C/ Hospital, 11.

c) Localidad: 46001-Valencia.

d) Fecha: 26/04/2004.

e) Hora: 9:30' horas.

10. Otras informaciones. Pliegos de Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios de licitación, que se estiman en un precio máximo de 1.200,00 €, serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23/02/2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ivaj.es

Valencia, 1 de marzo de 2004.—El jefe del Área del IVAJ. Firmado: José Manuel Chirivella Martí.—7.597.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de la Consejería de Presidencia, Canal de Isabel II relativa a la contratación por procedimiento negociado, del servicio de administración y soporte técnico de los sistemas MYSAP del Canal de Isabel II.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Canal de Isabel II.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Tecnología de la Información.

c) Número de expediente: 43/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de administración y soporte técnico de los sistemas MYSAP del Canal de Isabel II.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce (12) meses, con posibilidad de prórrogas anuales hasta un máximo de 48 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado.

c) Forma: Procedimiento negociado.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 320.450 euros, incluido IVA.

5. Garantía provisional: 6.409 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Canal de Isabel II. Departamento de Tecnología de la Información.

b) Domicilio: C/ Santa Engracia, n.º 125.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28003.

d) Teléfono: 91 545 10 00, ext. 1071.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de marzo de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económico-financiera se deberá justificar por los medios previstos en el apartado 1.c del artículo 16 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas RDL 2/2000, de 16 de junio. La solvencia técnica se deberá justificar por los medios previstos en el apartado b) del art. 19 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y con arreglo a lo exigido en el apartado 8, Sobre B (Documentación Técnica) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de marzo de 2004.

b) Documentación a presentar: La indicada en el apartado 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Canal de Isabel II. Departamento de Contratación.

2. Domicilio: C/ Santa Engracia, n.º 125.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Cinco (5).

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Canal de Isabel II. Salón de actos.

b) Domicilio: C/ Santa Engracia, n.º 125.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: La que se determine en las cartas de invitación para presentar ofertas que se remitan a las empresas seleccionadas.

e) Hora: 9,30 horas.

10. Otras informaciones.

a) Forma de pago: Mediante facturas con pago a 60 días.

b) Idioma en que se redactarán las solicitudes de participación: Castellano. Las solicitudes de participación se presentarán en dos sobres cerrados con las letras A (Documentación Administrativa) y B (Documentación Técnica), en cada uno de los cuales figurará el título del contrato, el nombre de la empresa y la firma del representante.

El escrito de solicitud de participación a incluir en el sobre A, se redactará con arreglo al modelo que se acompaña como anexo n.º 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Criterios de valoración: En la fase de selección de empresas a invitar, se aplicarán los criterios previstos en el apartado 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares. Número máximo de empresas a seleccionar: Cinco (5).

En la fase de procedimiento negociado la valoración de ofertas presentadas se realizará conforme a los criterios fijados en el apartado 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 18 febrero de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 23 de febrero de 2004.—El Director Gerente del Canal de Isabel II, Ildefonso de Miguel Rodríguez.—8.051.

Resolución de la Consejería de Presidencia, relativa a la adjudicación definitiva del servicio para el autocontrol analítico de los efluentes de las edar del Canal de Isabel II.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Canal de Isabel II.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección de Saneamiento y Medio Ambiente.

c) Número de expediente: 286/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio para el autocontrol analítico de los efluentes de las edar del Canal de Isabel II.

d) Boletín o diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de fecha 2 de septiembre de 2003. Publicado en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas en fecha 7 de agosto de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 700.000,00 euros, sin incluir el IVA (a razón de 350.000,00 euros/año).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 30 de diciembre de 2003.

b) Contratista: Tecnomia, Sociedad Anónima.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: presupuesto estimado: 566.237,76 euros, incluido IVA (a razón de 283.118,88 euros/año, incluido el IVA).

Madrid, 19 de febrero de 2004.—Director Gerente del Canal de Isabel II, Ildefonso de Miguel Rodríguez.—8.049.

Resolución de la Presidencia de la Asamblea de Madrid por la que se acuerda la publicación de la adjudicación del servicio de mantenimiento de los edificios integrantes de la Asamblea de Madrid en el Boletín Oficial del Estado.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Asamblea de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión Administrativa-Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: C/2003/07.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Contrato de servicios.

b) Descripción del objeto: Prestación del servicio de mantenimiento técnico integral tanto pre-

ventivo como correctivo de la sede de la Asamblea de Madrid.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: D.O.C.E. 2003/S 148-134810, de 5 de agosto de 2003, y B.O.E. n.º 203, de 25 de agosto de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Doscientos setenta y cinco mil cuatrocientos euros con veinte céntimos (275.104,20).

5. Adjudicación.

- Fecha: 22 de diciembre de 2003.
- Contratista: Integra MGSI, S.A.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: doscientos sesenta y dos mil cuatrocientos tres euros con quince céntimos (262.403,15 €), IVA incluido.

Madrid, 25 de febrero de 2004.—La Presidenta, Concepción Dancausa Treviño.—8.053.

Resolución de 30 de enero de 2004, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de clavos osteosíntesis (Implantes) para el Servicio de Traumatología del Hospital Ramón y Cajal.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Instituto Madrileño de la salud. Gerencia de Atención Especializada Área IV.
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).
- Número de expediente: 2004000018.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Contratación del suministro de clavos osteosíntesis (Implantes) para el Servicio de Traumatología.
- Número de unidades a entregar: Conforme pliego de Prescripciones Técnicas.
- División por lotes y número: Fraccionado en 3 partidas.
- Lugar de entrega: Quirófano de Traumatología del Hospital Ramón y Cajal.
- Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 197.166,64 euros.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación del lote/s al que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Hospital Ramón y Cajal. Unidad de Contratación.
- Domicilio: Ctra. de Colmenar Km 9,100.
- Localidad y código postal: Madrid 28034.
- Teléfono: 91 336 90 52.
- Telefax: 913 36 87 65.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme se establece en el PLiego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de abril de 2004.

b) Documentación a presentar: La establecida en Pliegos de Cláusulas Administrativas y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Hospital Ramón y Cajal.
- Domicilio: Ctra. Colmenar Km 9,100.
- Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Hospital Ramón y Cajal (Sala de Juntas n.º 3 Plta. 0 Izda.).
- Domicilio: Ctra. de Colmenar Km 9,100.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 22 de abril de 2004.
- Hora: 10 horas 15 minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario/os.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de febrero de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 24 de febrero de 2004.—Julián Pérez Gil, Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.—8.019.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de la Gerencia Regional de Salud por la que se hacen públicas las adjudicaciones del concurso abierto núm. 2003-0-36 convocado por el Hospital Universitario de Salamanca para la contratación del suministro de prótesis de cadera y cementos óseos.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Gerencia Regional de Salud (Hospital Universitario de Salamanca).
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
- Número de expediente: 2003-0-36.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Suministros.
- Descripción del objeto: Prótesis de cadera y cementos óseos.
- Lote: No.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOCyL 25.08.03; DOCE 19.08.03; BOE 25.08.03.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.900.000,00 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 30 de enero de 2004.
- Contratista: Strayker Howedica Ibérica, Sociedad Limitada, 670.659,85 euros.
- Centerpulse Ibérica, Sociedad Anónima, 235.630,02 euros.
- MBA Castilla y León, S. A., 645.650,00 euros.

Industrias Quirúrgicas de Levante, Sociedad Limitada, 125.406,26.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 1.677.346,13 euros.

Salamanca, 26 de febrero de 2004.—Fdo.: El Director-Gerente, Luis E. Vicente Sánchez.—8.025.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Arganda del Rey (Madrid) por la que se convoca concurso abierto, por el trámite de urgencia, para la adjudicación del Servicio de Limpieza de Edificios Municipales.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Arganda del Rey.
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- Número de expediente: 04-04-025.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Limpieza de diversos edificios municipales.
- Lugar de ejecución: En el término municipal de Arganda del Rey.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prorrogables.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 16,95 €/hora, IVA incluidos, hasta un máximo de 549.598,65 €/año, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 10.985,97 €.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey (Departamento de Contratación).
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad y código postal: 28500 Arganda del Rey.
- Teléfono: 91-870-13-44.
- Telefax: 91-871-63-12.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 17 de abril de 2004.
- Documentación a presentar: La recogida en la cláusula décima del pliego de condiciones.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey (Departamento de Contratación).

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1, planta 1.^a

3. Localidad y código postal: 28500 Arganda del Rey.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad: Arganda del Rey (Madrid).
- Fecha: 19 de abril de 2004.
- Hora: 10,00 horas.