

- c) Planta: Registro General.
- d) Código postal y localidad: 28042 Madrid.
- e) Teléfono: 91 321 27 10.
- f) Fax: 91 321 27 12.

Quinto.—Presentación de las ofertas:

- a) Fecha Limite de presentación: Hasta las trece horas treinta minutos del día 22 de Abril de 2004.
- b) Documentación a presentar: Véanse los Pliegos de Condiciones.

c) Lugar de Presentación:

Entidad: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.
 Dirección: Calle Peonías, 2
 Planta: Registro General.
 Código Postal y Localidad: 28042 Madrid.

El envío, en su caso, de las proposiciones por correo, a dicha dirección, deberá realizarse de conformidad con lo dispuesto en el Pliego de Condiciones.

Sexto.—Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 6 meses.

Séptimo.—Apertura de las ofertas: Se comunicará oportunamente.

Octavo.—Gastos de anuncios: Serán por cuenta del/os adjudicatario/s.

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LA LICITACIÓN

Expediente: PLE 76/04.

Título: Actualización de licencias MYSAP y servicios de soporte.

Lugar de Ejecución: Madrid.

Importe máximo de licitación (tributos excluidos): 2.034.482,75 euros.

Plazo de ejecución: 36 Mes(es).

Obtención de información: Planificación Estratégica y Dirección Adjunta de Contratación Centralizada.

(Nota: Más información en <http://www.aena.es>).

Madrid, 11 de febrero de 2004.—El Director General de AENA, por autorización, el Director Adjunto Contratación Centralizada, Ginés Ramírez Lifante.—6.379.

Resolución de fecha 11 de febrero de 2004, de Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea, por la que se anuncia la licitación de contratos de Asistencias, por el procedimiento abierto y adjudicación mediante concurso. Expediente número DIA 1279/03 Título: Asistencia técnica control y vigilancia de la obra actuaciones en el campo de vuelos. Aeropuerto de Menorca.

Primero.—Entidad Adjudicataria:

- a) Organismo: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Adjunta de Contratación Centralizada.

Segundo.—Tramitación, Procedimiento y forma de Adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma de adjudicación: Concurso.

Tercero.—Garantía Provisional: Véanse los Pliegos de Condiciones.

Cuarto.—Obtención de Documentación:

- a) Entidad: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.
- b) Dirección: calle Peonías, 2.
- c) Planta: Registro General.
- d) Código postal y localidad: 28042 Madrid.
- e) Teléfono: 91 321 27 10.
- f) Fax: 91 321 27 12.

Quinto.—Presentación de las ofertas:

- a) Fecha Limite de presentación: Hasta las trece horas treinta minutos del día 22 de abril de 2004.
- b) Documentación a presentar: Véanse los Pliegos de Condiciones.

c) Lugar de Presentación:

Entidad: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.
 Dirección: calle Peonías, 2.
 Planta: Registro General.
 Código Postal y Localidad: 28042 Madrid.

El envío, en su caso, de las proposiciones por correo, a dicha dirección, deberá realizarse de conformidad con lo dispuesto en el Pliego de Condiciones.

Sexto.—Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 6 meses.

Séptimo.—Apertura de las ofertas: Se comunicará oportunamente.

Octavo.—Gastos de anuncios: Serán por cuenta del/os adjudicatario/s.

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LA LICITACIÓN

Expediente: DIA 1279/03.

Título: Asistencia técnica control y vigilancia de la obra actuaciones en el campo de vuelos. Aeropuerto de Menorca.

Lugar de ejecución: Balears, Illes.

Importe máximo de licitación (tributos excluidos): 617.000,00 Euros.

Plazo de ejecución: 30 meses.

Obtención de información: Dirección de Infraestructuras y Dirección Adjunta de Contratación Centralizada.

(Nota: Más información en <http://www.aena.es>).

Madrid, 11 de febrero de 2004.—El Director General de Aena, por autorización, el Director Adjunto Contratación Centralizada, Ginés Ramírez Lifante.—6.378.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Resolución de la Biblioteca Nacional por la que se anuncia concurso para el servicio de trabajos de montaje y desmontaje de la exposición La Biblioteca Real Pública: 1711-1760 a celebrar en esa Biblioteca Nacional (Concurso: 040064).

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Biblioteca Nacional.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
- d) Plazo de ejecución o fecha limite de entrega (meses): Ver pliego de Clausulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 271.000.

- 5. Garantía provisional: 5.420.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

- b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 3.ª Planta —Mesa de Contratación.—
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28004.
- d) Teléfono: 91 701 70 00.
- e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: L, Subgrupo: 5, Categoría: B. Grupo: M, Subgrupo: 5, Categoría: B. Grupo: U, Subgrupo:7, Categoría: B, o bien Grupo: III, Subgrupos: 3 u 8, Categoría: B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha limite de presentación: 12 de marzo de 2004 hasta las 17,30 horas.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Clausulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro Auxiliar del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 2.ª planta —Sala de Prensa.—

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 31 de marzo de 2004.

e) Hora: Nueve horas y cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.administracion.es

Madrid, 6 de febrero de 2004.—El Director General de la Biblioteca Nacional, Luis Racionero Grau.—5.483.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Resolución de la Dirección General del Instituto Nacional de la Seguridad Social por la que se convoca el concurso n.º CP-25/04, por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para contratar la redacción del proyecto básico y de ejecución y dirección de las obras de desguace y nueva instalación de climatización y generales de electricidad, así como otros proyectos en el edificio sede de la Dirección General del INSS en Madrid, c/ Padre Damián, 4-6.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Nacional de la Seguridad Social.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Gestión Económica y Presupuestaria. Servicio de Obras y Supervisión de Proyectos.

c) Número de expediente: 42/CP-25/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto básico y de ejecución y dirección de las obras de desguace y nueva instalación de climatización y generales de electricidad, así como otros proyectos en el edificio sede de la Dirección General del INSS en Madrid, c/ Padre Damián 4-6, así como el estudio de seguridad y salud y el proyecto de instalaciones.

c) Lugar de ejecución: En Madrid, c/ Padre Damián, 4-6.

d) Plazo de ejecución (meses): 4 meses y 15 días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 657.000,00 euros.

- Garantía provisional. 13.140,00 euros.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Dirección General del INSS.
- Domicilio: Calle Padre Damián, 4 y 6 (planta 3.ª-ala C).
- Localidad y código postal: Madrid 28036.
- Teléfono: 915.688.300.
- Telefax: 915.611.051
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de las ofertas, de las 10 a las 13 horas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las 17:30 horas del día 15 de abril de 2004.

b) Documentación a presentar: La documentación se presentará en dos sobres cerrados, en la forma que se determina en los puntos 6.1, 6.2, 6.3 y 6.4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección General del INSS.

2. Domicilio: Calle Padre Damián, 4 y 6.

3. Localidad y código postal: Madrid 28036.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación de los servicios centrales del INSS.

b) Domicilio: Calle Padre Damián, 4 y 6 (planta 5.ª-ala A).

c) Localidad: Madrid 28036.

d) Fecha: 3 de mayo de 2004.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación de este anuncio y cuantos otros originen este concurso serán por cuenta del adjudicatario (máximo de 2.400 euros).

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.seg-social.es

Madrid, 17 de febrero de 2004.—El Director General, P. D., el Subdirector General de Gestión Económica y Presupuestaria, Resolución de 1-4-2002 (B.O.E. 22-4-2002), Javier Aragón Rodríguez.—6.366.

Resolución de la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Las Palmas, Instituto de Empleo, por la que se convoca concurso para la contratación del Servicio de Vigilancia y Seguridad de la Sede de la Dirección Provincial.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Las Palmas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección Provincial de Gestión Económica y Servicios

c) Número de expediente: GC-02/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Vigilancia y Seguridad de la Dirección Provincial.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Concurso Público.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Con Publicidad.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 32.000,00 Euros.

5. Garantía provisional. 640,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo de Las Palmas.

b) Domicilio: Velázquez, 10.

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35005.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a partir de la publicación.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Las Palmas.

2. Domicilio: Velázquez, 10.

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35005.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Las Palmas.

b) Domicilio: Velázquez, 10.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 17 de Marzo de 2.004.

e) Hora: 11,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Las Palmas de Gran Canaria, 12 de febrero de 2004.—El Director Provincial [Por Ausencia, Artículo 28.8.f) de la Orden de 21 de Mayo de 1.996], el Subdirector Provincial de Gestión Económica y Servicios, Pedro Duarte Vázquez.—5.316.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Resolución del edificio administrativo de servicios múltiples de Zamora por la que se anuncia concurso para la contratación de la obra de reparación de cubiertas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Subdelegación del Gobierno de Zamora.

b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Edificio de Servicios Múltiples.

c) Número de expediente: 1/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Reparación cubiertas.

c) Lugar de ejecución: Edificio de Servicios Múltiples de Zamora.

d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 73.956,15 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Administración del Edificio de Servicios Múltiples.

b) Domicilio: C/ Leopoldo Alas Clarin, 4, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Zamora 49071.

d) Teléfono: 980/55 96 00.

e) Telefax: 980/51 96 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la fecha tope de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del vigésimo sexto día natural a contar desde el siguiente a la publicación en el Boletín Oficial del Estado. Si dicho plazo finalizara en sábado o festivo será prorrogado hasta el siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Administración del Edificio de Servicios Múltiples.

2. Domicilio: C/ Leopoldo Alas Clarin, 4, 3.º

3. Localidad y código postal: Zamora 47071.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Subdelegación del Gobierno.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 2.

c) Localidad: Zamora.

d) Fecha: El acto de apertura de las ofertas tendrá lugar en acto público el décimo día natural contado a partir del siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas, en la Sala de Juntas de la Subdelegación del Gobierno en Zamora, celebrándose, si fuese sábado o día inhábil, en el día siguiente hábil.

e) Hora: 12,00 horas.

11. Gastos de anuncios: Las establecidas en el pliego de cláusulas administrativas.

Zamora, 10 de febrero de 2004.—Óscar Reguera Acevedo.—5.590.

Resolución del Instituto Nacional de Administración Pública por la que se convoca concurso para el suministro de diverso material (impreso, didáctico y de oficina no inventariable).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Nacional de Administración Pública.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: 72/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de diverso material (impreso, didáctico y de oficina no inventariable).

c) División por lotes y número: Dividido en tres lotes. Lote I: Material impreso; lote II: Material didáctico; lote III: Material de oficina no inventariable.

d) Lugar de entrega: C/ Atocha, 106, C/ José Marañón, 12 y plaza San Diego, s/n (Alcalá de Henares) todos en Madrid.

e) Plazo de entrega: 7 días hábiles desde la petición.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 90.000 €, a cada lote le corresponden 30.000 €.

5. Garantía provisional: Lote I: 600,00 €; lote II: 600,00 €; lote III: 600,00 €.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: En el Registro del Instituto Nacional de Administración Pública, de lunes a viernes de