

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 642.052,81 E.
5. Garantía provisional: Ver Pliegos.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Suministros. Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - b) Domicilio: P.º Isabel la Católica, 1-3.
 - c) Localidad y código postal: Zaragoza 50009.
 - d) Teléfono: 976 76 55 18.
 - e) Telefax: 976 76 55 19.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de enero de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: A las 13 horas del día 15 de enero de 2004 si son presentadas en el Registro General del Hospital, para las enviadas por correo, el plazo finalizará a las veinticuatro horas de ese mismo día.
- b) Documentación a presentar: Ver Pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario «Miguel Servet».
2. Domicilio: P.º Isabel la Católica 1-3.
3. Localidad y código postal: Zaragoza 50009.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Ver Pliegos.
- e) Admisión de variantes: Ver Pliegos.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Hospital Universitario «Miguel Servet».
- b) Domicilio: P.º Isabel la Católica 1-3. Salón de Actos Santiago Ucar.
- c) Localidad: Zaragoza.
- d) Fecha: El 28 de enero de 2004, salvo que la Mesa de Contratación disponga otra fecha en la apertura de documentación administrativa.
- e) Hora: A partir de las 10.00 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 25 de noviembre de 2003.

Zaragoza, 24 de noviembre de 2003.—Gerente de Sector de Zaragoza II, Luisa M. Noeno Ceamanos (P.D. del Gerente del Servicio Aragonés de Salud en Resolución de fecha 2 de octubre de 2003-BOA n.º 124 de 15.10.03).—56.056.

Resolución del Hospital Universitario «Miguel Servet» por la que se convoca el concurso que se cita. Expediente: 26 HMS/04.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros, Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - c) Número de expediente: 26 HMS/04.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Servicio de Vigilancia y Seguridad del Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - b) División por lotes y número: Ver pliegos.
 - c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 660.000 E.
5. Garantía provisional: Ver pliegos.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Suministros, Hospital Universitario «Miguel Servet».
 - b) Domicilio: P.º Isabel la Católica 1-3.
 - c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.
 - d) Teléfono: 976 765518.
 - e) Telefax: 976 765519.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de enero de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver pliegos.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: A las 13 horas del día 19 de enero de 2004 si son presentadas en el Registro General del hospital, para las enviadas por correo, el plazo finalizará a las veinticuatro horas de ese mismo día.
- b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario «Miguel Servet».
2. Domicilio: P.º Isabel la Católica, 1-3.
3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Ver pliegos.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Ver pliegos.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Hospital Universitario «Miguel Servet».
- b) Domicilio: P.º Isabel la Católica, 1-3.
- c) Localidad: Zaragoza.
- d) Fecha: El 28 de enero de 2004 salvo que la Mesa de Contratación disponga otra fecha en la apertura de documentación administrativa.
- e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 28 de noviembre de 2003.

Zaragoza, 1 de diciembre de 2003.—La Gerente de Sector de Zaragoza II, Luisa M. Noeno Ceamanos (P.D. del Gerente del Servicio Aragonés de Salud en Resolución de fecha 2 de octubre de 2003 BOA N.º 124 de 15.10.03).—56.072.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto, tramitación anticipada de Revistas para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
 - c) Número de expediente: CPTA-HI-66/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Revistas para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
- b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Particulares.
- c) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Particulares.
- d) Lugar de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- e) Plazo de entrega: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 347.380 €
5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: a) Obtención de documentación: Dependencias generales del Almacén General (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria). b) Obtención de Información: Servicio de Suministros del Complejo Hospitalario Materno-Insular (edificio Anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
- b) Domicilio: a) Plaza Dr. Pasteur sin número (edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria). b) Plaza Dr. Pasteur sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

- c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria-35016.
- d) Teléfono: a) Obtención de documentación: 928.44.41.94. b) Obtención de información: 928.44.41.80/76.
- e) Telefax: a) Obtención de documentación: 928.44.44.10. b) Obtención de información: 928.44.41.95.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir del día siguiente a la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado, Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.

- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

2. Domicilio: Avenida marítima del sur sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria-35016.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
 - b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (sala de Juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria, planta baja).
 - c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria-35016.
 - d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de las oferta deberán transcurrir los diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente día hábil para la celebración de la Mesa para la apertura de documentación personal y más tres días hábiles que concede la Mesa de Contratación para la Subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente (hora las 10:00).
 - e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el servicio de suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los boletines oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de Diciembre de 2.003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos>

Las Palmas de Gran Canaria, 2 de diciembre de 2003.—La Directora Gerente del Complejo Hospitalario Materno-Insular, P.A.: El Director Médico del Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias, José de Lera Martínez.—54.362.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LAS ILLES BALEARS

Corrección de errores del anuncio publicado por el Instituto Balear del Agua y la Energía (IBAEN) en el «Boletín Oficial del Estado» número 297, de 12 de diciembre de 2003, sobre contratación del servicio de mantenimiento de la instalación desaladora de Sant Antoni de Portmany.

Donde dice: «Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Grupo O, subgrupo 4, categoría 7, ver pliegos», debe decir: «Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Grupo O, subgrupo 4, categoría D, ver pliegos».

Palma de Mallorca, 12 de diciembre de 2003.—El Gerente, Guillermo Soler Serra.—56.174.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 26 de noviembre de 2003, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid, por la que se hace pública la convocatoria del concurso de adopción de tipo del «Gasóleo tipo C, para su adquisición por los diferentes centros dependientes de la Comunidad de Madrid, otras Administraciones y entes adheridos». (Exp. 52T/03-GC).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consejería de Hacienda.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio. Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: 52T/03-GC.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Adopción de tipo del gasóleo tipo C, para su adquisición por los diferentes centros dependientes de la Comunidad de Madrid, otras Administraciones y entes adheridos.
 - b) Número de unidades a entregar: Indeterminado.
 - c) División por lotes y número: Número de Lotes: Único.
 - d) Lugar de entrega: Cada una de los centros peticionarios.
 - e) Plazo de entrega: 72 horas de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del Anexo 2 al pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cantidad de compra estimada 3.000.000 euros.
 5. Garantía provisional. 15.000 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Consejería de Hacienda. Registro general de la Consejería de Hacienda.
 - b) Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28010.
 - d) Teléfono: 915.80.32.33-915.80.47.35.
 - e) Telefax: 915.80.95.97-915.80.34.60.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 20 enero 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: se acreditará mediante los medios previstos en los apartados a) o b) o c) del número 1 del art. 16 de la L.C.A.P.

Criterios de selección: Los especificados en el apartado 4 del anexo 2 al Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día 26 enero 2004.
- b) Documentación a presentar: La que se hace referencia en la cláusula 13 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el anexo 4 al mismo.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro general de la Consejería de Hacienda, en horario de 9,00 a 14,00 horas de lunes a viernes.

2. Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Hacienda. Dirección General de Patrimonio.
- b) Domicilio: C/ Santa Catalina, n.º 6.
- c) Localidad: Madrid-28014.
- d) Fecha: 3 febrero 2004.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Para recibir información sobre el contenido de la Contratación, dirigirse al Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa. C/ Santa Catalina, 6, 2.ª planta. Teléfono 91 580 47 35.

11. Gastos de anuncios. Se repercutirá entre los distintos adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 5 diciembre 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 26 de noviembre de 2003.—La Secretaria general técnica de la Consejería de Hacienda.—56.145.

Resolución de la Gerencia del Consorcio Regional de Transportes de Madrid, de 2 de diciembre de 2003, por la que se anuncia la adjudicación del contrato expediente 2276/03/04/010.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consorcio Regional de Transportes de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: 2276/03/04/010.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicios.
 - b) Descripción del objeto: Realización de aforos de viajeros en las líneas de la Red del Ferrocarril Metropolitano de Madrid en día laborable para determinar las intensidades de viajeros durante el periodo de servicio (2003).
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 189, de 8 de agosto de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 330.000 euros.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 17 de octubre de 2003.
 - b) Contratista: Comple-Ser's, Sociedad Limitada.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 313.200 euros.

Madrid, 2 de diciembre de 2003.—El Director Gerente, Joaquín Nieto Fernández.—56.170.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Alhaurín de la Torre por la que se convoca concurso para la redacción del Plan General de Ordenación Urbanística de Alhaurín de la Torre.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Alhaurín de la Torre.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Urbanismo.
 - c) Número de expediente: 53/03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Redacción del P.G.O.U. de Alhaurín de la Torre.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Alhaurín de la Torre.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 meses según pliegos.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.