

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Desde su presentación y hasta transcurrido el plazo de tres meses a contar a partir de la fecha de apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Secretaría General de la Autoridad Portuaria de Barcelona.

b) Domicilio: Puerta de la Paz, 6.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: Viernes, 12 de diciembre de 2003.

e) Hora: 13:00.

10. Otras informaciones. El precio de la documentación es de 150,25 €. El importe de la fianza definitiva es de 293.051,40 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Viernes, 31 de octubre de 2003.

Barcelona, 3 de noviembre de 2003.—El Director, Josep Oriol Carreras.—49.341.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Resolución de la Dirección Provincial del INSS de Tarragona por la que se convoca concurso público número A-01/2004 para la contratación del servicio de limpieza, para los ejercicios 2004 y 2005, de los locales de adscripción exclusiva.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) de Tarragona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Administración y Servicios Generales.

c) Número de expediente: A-01/2004.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de locales del INSS en Reus, Valls, Montblanc, Mora d'Ebre, Tortosa, El Vendrell y un almacén en Tarragona durante los años 2004 y 2005.

b) Lugar de ejecución: En los locales citados.

c) Plazo de ejecución: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 99.366 euros.

5. Garantía provisional: 1.987,32 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección Provincial del INSS de Tarragona.

b) Domicilio: Rambla Nova, 84.

c) Localidad y código postal: Tarragona 43003.

d) Teléfono: 977241093.

e) Telefax: 977259644.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14 horas del decimoquinto día siguiente al de esta publicación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del decimoquinto día siguiente al de esta publicación.

b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en el punto 6 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro de la Dirección Provincial del INSS de Tarragona.

2. Domicilio: Rambla Nova, 84.

3. Localidad y código postal: 43003 Tarragona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos años.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Dirección Provincial del INSS.

b) Domicilio: Rambla Nova, 84.

c) Localidad: Tarragona.

d) Fecha: 3 de diciembre de 2003.

e) Hora: 13 horas.

10. Otras informaciones: Tendrá lugar en acto público en la sala de juntas de esta Dirección Provincial.

11. Gastos de anuncios: El gasto de este anuncio y cuantos originase el concurso serán por cuenta del adjudicatario.

Tarragona, 4 de noviembre de 2003.—El director provincial, Ángel Arévalo Gigante.—49.375.

Resolución de la Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina en Vigo por la que se convoca concurso (procedimiento abierto) para adjudicar el suministro de gasóleo «c» para calefacción durante el periodo 2004-2005.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Social de la Marina.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Vigo.

c) Número de expediente: 01/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El suministro de gasóleo «c» para calefacción y agua caliente de los centros dependientes de la Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina en Vigo durante el periodo 2004-2005.

d) Lugar de entrega: Los establecidos en el pliego de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: El establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 170.000 euros.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección Provincial de Vigo.

b) Domicilio: Orillamar, 51, 5.ª planta (Sección de Administración). Correo electrónico: vigo.dirprov@ism.seg-social.es

c) Localidad y código postal: Vigo 36202.

d) Teléfono: 986 21 61 09.

e) Telefax: 986 21 61 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los exigidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de noviembre de 2003.

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial de Vigo.

2. Domicilio: Orillamar, 51, 1.ª planta (Oficina de Registro).

3. Localidad y código postal: Vigo 36202.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial de Vigo.

b) Domicilio: Orillamar, 51 planta baja (Salón de Actos).

c) Localidad: Vigo.

d) Fecha: 5 de diciembre de 2003.

e) Hora: 10 horas.

Vigo, 31 de octubre de 2003.—Directora Provincial.—Rosa Alonso Aragón.—49.402.

Resolución del Instituto Nacional de Empleo en Málaga por la que se convoca concurso público para la contratación de servicios. Expte. MA 3/04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Nacional de Empleo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Málaga.

c) Número de expediente: MA 3/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de movimiento de materiales (Mobiliario, correspondencia y paquetería, incluido carga y descarga) entre unidades del INEM en Málaga capital y provincia.

c) Lugar de ejecución: Los especificados en el pliego de bases.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 11 meses y medio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 33.200,00 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe de licitación (664,00 €).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección Provincial.

b) Domicilio: Avda. de Andalucía, nº 23.

c) Localidad y código postal: Málaga 29006.

d) Teléfono: 952-13-40-03.

e) Telefax: 952-13-40-49.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 27 de noviembre de 2003.

b) Documentación a presentar: Las especificadas en las cláusulas 6.1 y 6.2 del pliego de bases.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial.

2. Domicilio: Avenida de Andalucía, n.º 23.

3. Localidad y código postal: Málaga 29006.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Dirección Provincial INEM.

b) Domicilio: Avenida de Andalucía, n.º 23.

c) Localidad: Málaga.

d) Fecha: 16 de diciembre de 2003.

e) Hora: 10 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Málaga, 21 de octubre de 2003.—José Manuel Diz Serrato, Director Provincial del INEM en Málaga.—48.237.

Resolución del Instituto Nacional de Empleo en Málaga por la que se convoca concurso público para la contratación de Servicios. Expte. MA-2/04.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Instituto Nacional de Empleo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Málaga.

c) Número de expediente: MA 2/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia en la sede de la Dirección Provincial y en el Centro Nacional de Formación Ocupacional Hotel-Escuela de Marbella.

b) División por lotes y número: Dos lotes. 1: Dirección Provincial. 2: Centro Nacional de Formación Ocupacional Hotel Escuela de Marbella.

c) Lugar de ejecución: Los específicos en el pliego de bases.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 11 meses y medio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 46.480,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del importe de licitación. (929,60 €).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Dirección Provincial.
- b) Domicilio: Avenida de Andalucía, n.º 23.
- c) Localidad y código postal: Málaga 29006.
- d) Teléfono: 952-13-40-03.
- e) Telefax: 952-13-40-49.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27 de noviembre de 2003.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 27 de noviembre de 2003.
- b) Documentación a presentar: Las especificadas en las cláusulas 6.1 y 6.2 del pliego de bases.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Dirección Provincial.
- 2. Domicilio: Avda. de Andalucía, n.º 23.
- 3. Localidad y código postal: Málaga 29006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la apertura de las ofertas.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Dirección Provincial.
- b) Domicilio: Avda. de Andalucía, n.º 23.
- c) Localidad: Málaga.
- d) Fecha: 16 de diciembre de 2003.
- e) Hora: 9,30 horas.

Málaga, 21 de octubre de 2003.—José Manuel Diz Serrato, Director Provincial del INEM en Málaga.—48.249.

Resolución de la Tesorería General por la que se anuncia la convocatoria del Concurso Abierto 03/2209 para la impresión, encuadernación y distribución del «Manual Práctico de Cotización para el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.—Área de Coordinación de Inversiones y Contratación.
- c) Número de expediente: C.A. 03/2209.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Impresión, encuadernación y distribución del «Manual Práctico de Cotización para el año 2004».

b) Número de unidades a entregar: 172.500 ejemplares.

d) Lugar de entrega: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 110.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2.200,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: Calle Astros, 5 y 7.
- c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
- d) Teléfono: 91.503.83.62.
- e) Telefax: 91.503.89.38.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 14 horas del día 25 de noviembre de 2003.
- b) Documentación a presentar: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- 2. Domicilio: Calle Astros, 5, Registro.
- 3. Localidad y código postal: 28007 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 125, 2.ª planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 15 de diciembre de 2003.
- e) Hora: Diez horas treinta minutos.

10. Otras informaciones. Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.seg-social.es>

Madrid, 4 de noviembre de 2003.—El Director general. Francisco Gómez Ferreiro.—49.418.

Resolución de la Tesorería General por la que se anuncia la convocatoria del Concurso Abierto 03/2208 para la impresión y distribución de las Hojas Informativas de «Normas de Cotización a la Seguridad Social para el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.—Área de Coordinación de Inversiones y Contratación.
- c) Número de expediente: C.A. 03/2208.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Impresión y distribución de las Hojas Informativas de «Normas de Cotización a la Seguridad Social para el año 2004».

b) Número de unidades a entregar: 4.453.000 ejemplares.

d) Lugar de entrega: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 90.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 1.800,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: Calle Astros, 5 y 7.
- c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
- d) Teléfono: 91.503.83.62.
- e) Telefax: 91.503.89.38.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 14 horas del día 25 de noviembre de 2003.
- b) Documentación a presentar: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- 2. Domicilio: Calle Astros, 5, Registro.
- 3. Localidad y código postal: 28007 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 125, 2.ª planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 15 de diciembre de 2003.
- e) Hora: Diez horas quince minutos.

10. Otras informaciones. Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.seg-social.es>

Madrid, 4 de noviembre de 2003.—El Director general. Francisco Gómez Ferreiro.—49.416.

Resolución de la Tesorería General de la Seguridad Social por la que se hace público el anuncio de concurso abierto número 7102/04G, relativo al servicio de conservación y mantenimiento preventivo y correctivo de los transelevadores instalados en el edificio de la Subdirección General de Informática de la Tesorería General de la Seguridad Social sito en Torrejón de Ardoz, de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Informática.
- c) Número de expediente: 7102/04G.