

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 24 de noviembre de 2003.
- Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Hospital Universitario Son Dureta.
- Domicilio: Andrea Doria, 55.
- Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Hospital Universitario Son Dureta. Sala de Juntas de Gerencia.
- Domicilio: Calle Andrea Doria, 55.
- Localidad: Palma de Mallorca.
- Fecha: 15 de diciembre de 2003.
- Hora: A determinar.

11. Gastos de anuncios. A cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de octubre de 2003.

Palma de Mallorca, 1 de octubre de 2003.—Luis Carretero Alcántara, Director Gerente del Hospital Universitario Son Dureta.—45.756.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 13 de Octubre de la Dirección Gerencia del Ente Público Hospital de Fuenlabrada, por la que se convocan los siguientes Concursos Abiertos: 1) SUM 8/03 Suministro de Gases Medicinales y SUM 13/03 Suministros e instalación de aparatos para los servicios de Anestesia, UCI, Neonatos, cardiología y Ginecología.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ente Público «Hospital de Fuenlabrada».
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección Económico-Financiera y de SS.GG.
- Número de expediente: 1) CA SUM 8/03, 2) CA SUM 13/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: 1) Suministro de Gases Medicinales y Mantenimiento Integral de las Instalaciones de Gases, 2) Suministro e Instalación del Equipamiento destinado a los Servicios de Anestesia, UCI, Neonatos, Cardiología y Ginecología.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1) 389.312,98 €, 2) 2.473.300 €.

5. Garantía provisional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.
- Domicilio: C/ O'Donnell 50. Despacho 42.
- Localidad y código postal: Madrid 28009.
- Teléfono: 914265627.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 06/11/2003.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 06/11/2003.
- Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.

2. Domicilio: C/O'Donnell 50. Despacho 42.

3. Localidad y código postal: Madrid 28009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital de Fuenlabrada.

b) Domicilio: C/ Camino del Molino, nº 2.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: 24 de noviembre de 2003.

e) Hora: 11:00 H.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16/10/2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 10 de octubre de 2003.—La Directora Gerente.—Doña Concepción Vera Ruiz.—46.503.

Resolución de 13 de octubre de 2003 de la Dirección Gerencia del Ente Público «Hospital de Fuenlabrada» por la que se convoca Concurso Abierto S4 para el mantenimiento integral del Hospital de Fuenlabrada.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ente Público «Hospital de Fuenlabrada».
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales.
- Número de expediente: CA S4/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de Mantenimiento Integral.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 2.141.195 €.

5. Garantía provisional: Según Pliegos de Cláusulas Administrativas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.
- Domicilio: C/ O'Donnell 50. Despacho 42.
- Localidad y código postal: 28009 Madrid.
- Teléfono: 914265627.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 05/12/2003.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O — Subgrupo 1 —Categoría B; Grupo P —Subgrupo 7 —Categoría C.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 05/12/2003.
- Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.

2. Domicilio: C/ O'Donnell 50. Despacho 42.

3. Localidad y código postal: Madrid 28009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Camino del Molino nº 2.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: 22/12/2003.

e) Hora: 11 h.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 15/10/2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 10 de octubre de 2003.—La Directora Gerente. Dña. Concepción Vera Ruiz.—46.504.

Resolución de 15 de octubre de la Dirección Gerencia del Ente Público «Hospital de Fuenlabrada», por la que se convocan los siguientes Concursos Abiertos: 1) Suministro de Instrumental Quirúrgico y 2) Suministro de Lentes Intraoculares y Material Oftalmológico.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ente Público «Hospital de Fuenlabrada».
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales.
- Número de expediente: 1) CA SUM 17/03 y 2) SUM 15/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: 1) Suministro de Instrumental Quirúrgico y 2) Suministro de Lentes Intraoculares y Material Oftalmológico.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1) 628.323,42 € y 2) 985.191 €.

5. Garantía provisional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.
- Domicilio: C/ O'Donnell 50. Despacho 42.
- Localidad y código postal: Madrid 28009.
- Teléfono: 914265627.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de noviembre de 2003.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 7 de noviembre de 2003.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el Concurso.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría de la Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales del Hospital de Fuenlabrada.

2. Domicilio: C/ O'Donnell 50. Despacho 42.

3. Localidad y código postal: Madrid. 28009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Camino del Molino, n.º 2.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: 24 de noviembre de 2003.

e) Hora: 11 h.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de octubre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 15 de octubre de 2003.—La Directora Gerente, Concepción Vera Ruiz.—46.502.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para el servicio de comunicaciones de voz (telefonía fija, telefonía móvil y régimen de los equipos o terminales asociados a la red fija) en el Ayuntamiento de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: CC03/120.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de comunicaciones de voz (telefonía fija, telefonía móvil y régimen de los equipos o terminales asociados a la red fija y de interconexión con la móvil) en el Ayuntamiento de Oviedo y demás prestaciones determinadas en el Pliego de Condiciones Técnicas.

b) División por lotes y número: 3 lotes. Lote 1.—Telefonía fija; lote 2.—Telefonía móvil y terminales; y lote 3.—Régimen de los equipos o terminales asociados a la red fija y de interconexión con la red móvil.

c) Lugar de ejecución: Oviedo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Tres años, prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1.—400.000 euros/año.

Lote 2.—100.000 euros/año.

Lote 3.—110.000 euros/año.

5. Garantía provisional. Lote 1: 24.000 euros. Lote 2.—6.000 euros. Lote 3.—6.600 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Teléfono: 985981800.

e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lote 1.—Grupo V, Subgrupo 4 y Categoría c) Lote 2.—Grupo V, Subgrupo 4 y Categoría a) Lote 3.—Grupo V, Subgrupo 3 y Categoría a).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado. Hasta las 13 horas del último día señalado.

b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución sin número.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: Primer miércoles siguiente a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7 bajo, Oviedo, Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es. Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son: 1.—Propuesta económica, hasta 40 puntos; 2.—Configuración o propuesta técnica, hasta 35 puntos; 3.—Mejoras propuestas, hasta 25 puntos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 8 de octubre de 2003.—El Concejal Delegado de Contratación, Jose A. Cuervas—Mons García—Braga.—45.636.

Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para el servicio de mantenimiento y evolución de las plataformas tecnológicas, así como de soporte técnico a los usuarios de los sistemas de información para el Ayuntamiento de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: CC03/113.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y evolución de las plataformas tecnológicas, así como del soporte técnico de los usuarios de los sistemas de información y demás prestaciones determinadas en el Pliego de Condiciones Técnicas.

c) Lugar de ejecución: Oviedo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Cuatro años, prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.200.000 euros; desglosado conforme la cláusula segunda del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

5. Garantía provisional. 64.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Teléfono: 985981800.

e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V (Servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones), Subgrupo 5 (Servicios de explotación y control de sistemas informáticos e infraestructuras telemáticas) y Categoría d) Anualidad media igual o superior a 600.000 euros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Trece horas del 1 de diciembre de 2003.

b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución sin número.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 3 de diciembre de 2003.

e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7 bajo, Oviedo —Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son: 1. Memoria técnica, hasta 50 puntos; 2. Precio ofertado, hasta 20 puntos; 3. Otras mejoras ofertadas, incluidas en el precio del contrato, hasta 15 puntos; 4. Mejores tiempos de respuesta sobre los mínimos señalados en el Pliego de Condiciones Técnicas, hasta 15 puntos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de octubre de 2003.

Oviedo, 8 de octubre de 2003.—El Concejal Delegado de Contratación, José A. Cuervas—Mons García—Braga.—45.634.

Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se aprueba el concurso de asistencia técnica para redacción de estudio y selección de emplazamientos para la construcción de aparcamientos subterráneos de residentes.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 130/03.