

10. Otras informaciones. Se indican en los Pliegos.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uc3m.es>

Getafe, 23 de septiembre de 2003.—El Gerente, Rafael Zorrilla Torras.—43.647.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 22/03.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - c) Número de expediente: 22/03.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro para los ordenadores de la Universidad Rey Juan Carlos de licencias de software de Microsoft.
  - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
  - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 38.500 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 770 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
  - d) Teléfono: 91 665 50 62 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
  - e) Telefax: 91 614 71 20.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
    2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
    3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
  - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933 d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 17 de septiembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—43.691.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se anuncia el concurso público que se cita. Expediente 26/03.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - c) Número de expediente: 26/03.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto y ejecución de la obra del edificio de ampliación del Rectorado en el campus de Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
  - c) Lugar de ejecución: Móstoles (Madrid).
  - d) Plazo de ejecución (meses): De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares (anexo I, punto 13).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Plurianual 11.000.000 de euros. Año 2004: 6.500.000,00 euros, año 2005: 4.500.000 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 220.000 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
  - d) Teléfono: 91 488 74 99 (Información Técnica) 91 488 71 18 (Información Administrativa).
  - e) Telefax: 91 614 71 20.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de noviembre de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La establecida en el punto 25 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme a lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 11 de noviembre de 2003.
  - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos.
    2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
    3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
  - d) Fecha: 17 de noviembre de 2003.
  - e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 19 de septiembre de 2003.

Móstoles, 17 de septiembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—43.694.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 71/03.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - c) Número de expediente: 71/03.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un analizador de mercurio por fluorescencia atómica para la estación depuradora de aguas residuales de la Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
  - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 22.300 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 446 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
  - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
  - d) Teléfono: 91 488 70 08 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).