

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta el 4 de noviembre de 2003, a las trece horas.
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de condiciones.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación Provincial de Ourense.
- Domicilio: Calle Progreso, 32.
- Localidad y código postal: Ourense, 32003.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Diputación Provincial de Ourense.
- Domicilio: Calle Progreso, 32.
- Localidad: Ourense.
- Fecha: 5 de noviembre de 2003. De no recibirse las ofertas anunciadas por correo el acto se celebraría el día 6 de diciembre.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Pueden solicitarse a la Diputación Provincial.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 11 de septiembre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.depourense.es/web/secretaria.htm](http://www.depourense.es/web/secretaria.htm)

Ourense, 11 de septiembre de 2003.—El Presidente de la Diputación Provincial de Ourense, José Luis Baltar Pumar.—41.978.

#### **Anuncio del Ayuntamiento de Aspe para licitación Contrato de Consultoría y Asistencia para la adjudicación por concurso de los trabajos de revisión del Plan General de Ordenación Urbana.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de la Villa de Aspe.
- Dependencia que tramita el expediente: Contratación.
- Número de expediente: 4.077.2003.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Elaboración de los trabajos necesarios para la revisión del Plan General de Ordenación Urbana de Aspe.
- División por lotes y número: No hay.
- Lugar de ejecución: Aspe.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses (descontando plazos trámite).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 300.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 6.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de la Villa de Aspe.
- Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
- Localidad y código postal: 03680 Aspe.
- Teléfono: 966 919 900.
- Telefax: 965 492 222.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta fin de plazo presentación proposición.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se requiere.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Quince días naturales desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio.
- Documentación a presentar: Según pliego cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de la Villa de Aspe.

2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3. Localidad y código postal: 03680 Aspe.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes (concurso): Según pliego cláusulas administrativas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento Villa de Aspe.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: Aspe.

d) Fecha: 6 de octubre de 2003.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario máximo 1.803,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de julio de 2003.

Aspe, 1 de septiembre de 2003.—El Alcalde, Miguel Iborra García.—41.277.

#### **Anuncio del Excelentísimo Cabildo Insular de La Palma por el que se hace público la adjudicación relativa al suministro de vehículos de recogida y limpieza de residuos urbanos de la isla de La Palma.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Cabildo Insular de La Palma.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: Suministro de vehículos con el fin de adecuar y centralizar la flota de camiones necesaria para el desarrollo de la recogida domiciliaria en dos fracciones (húmeda-seca) de los residuos urbanos generados en la isla de La Palma.
- Lote: Lote 1: Siete (7) vehículos recolectores compactadores Lote 2: un (1) vehículo lavacontenedores de un mínimo de 5000 y un máximo de 7000 litros.

Lote 3: 2 vehículos recolectores-compactadores de un mínimo de 5 y un máximo de 9 m<sup>3</sup>.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE veintinueve de marzo de dos mil tres.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.056.000 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: Veintidós de agosto de dos mil tres.
- Contratista: Lote 1: Importaciones Canarias de Automóviles.

Lote 2: Importaciones Canarias de Automóviles.  
Lote 3: Comercial Atlántica de Vehículos de Tenerife S.A.

- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: Lote 1: 784.900,00 euros.

Lote 2: 131.750,00 euros.

Lote 3: 131.718,54 euros.

Santa Cruz de La Palma, 2 de septiembre de 2003.—El Presidente: José Luis Perestelo Rodríguez.—41.219.

## UNIVERSIDADES

### **Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, tramitación ordinaria, la contratación del servicio de mantenimiento «in situ» del equipamiento informático hardware de esta Universidad. (Expte. A/19/03).**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Alicante.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica, Contratación.
- Número de expediente: A/19/03.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Mantenimiento «in situ» del equipamiento informático hardware de esta Universidad.
- Lugar de ejecución: Campus de San Vicente del Raspeig.
- Plazo de ejecución (meses): Doce (12) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 267.000,00 euros.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Contratación (<http://www.ua.es>).
- Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, s/n.
- Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig, 03690.
- Teléfono: 965 90 95 00.
- Telefax: 965 90 39 23.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de octubre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 3, categoría B.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 17 de octubre de 2003.
- Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2. Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, s/n.